

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 13 de septiembre del 2022
HORA:	De 9:00 a.m. a 10:00 a.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Heidi Yoselin Castro Torrado, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT Carlos Beltrán, Apoyo técnico de Aguas del Magdalena
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la reunión virtual con el objetivo de socializar observaciones al proyecto "CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS PARA EL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA EL REPOSO EN EL CORREGIMIENTO DE RÍO FRÍO, MUNICIPIO DE ZONA BANANERA, DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA"

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Heidi Castro Torrado, Evaluadora líder, quien da la bienvenida a los asistentes, quien solicito la presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, procedió a solicitar la presentación de los demás asistentes.
2. Se presentaron las observaciones por parte de la ing. Heidi, la cual expreso la importancia de subsanar estos documentos para surtir la etapa de evaluación preliminar del proceso de evaluación por etapas. Adicional resalta que la idea es poder subsanar lo más pronto posible todos los documentos faltantes del proyecto y que realicen el envió estos.
3. El Ing Carlos solicito se le envié vía correo electrónico las observaciones socializadas del proyecto, para iniciar con la subsanación de estos.
4. Se informo por parte de la Ing. Heidi que se les compartirá una carpeta donde podrán cargar toda la información, y a su vez encontrarán allí todos los formatos requeridos por el MVCT, incluyendo los prediales. Adicional se recomendó realizar consulta jurídica interna para el tema predial con el fin de ser subsanado de la forma correcta.
5. Se realiza compromiso por parte del municipio de remitir al consultor las observaciones de los documentos para subsanar los requerimientos.

6. La ing. Heidi Castro se compromete a remitir las observaciones realizadas al proyecto vía correo electrónico, y las demás que se vayan generando por los especialistas en cada uno de los componentes.

7. Se agradeció a todos los asistentes y se dio por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Enviar observaciones del proyecto	Ing. Heidi Castro Torrado	Octubre del 2022.
Mesa de trabajo	Aguas del Magdalena	Octubre del 2022.

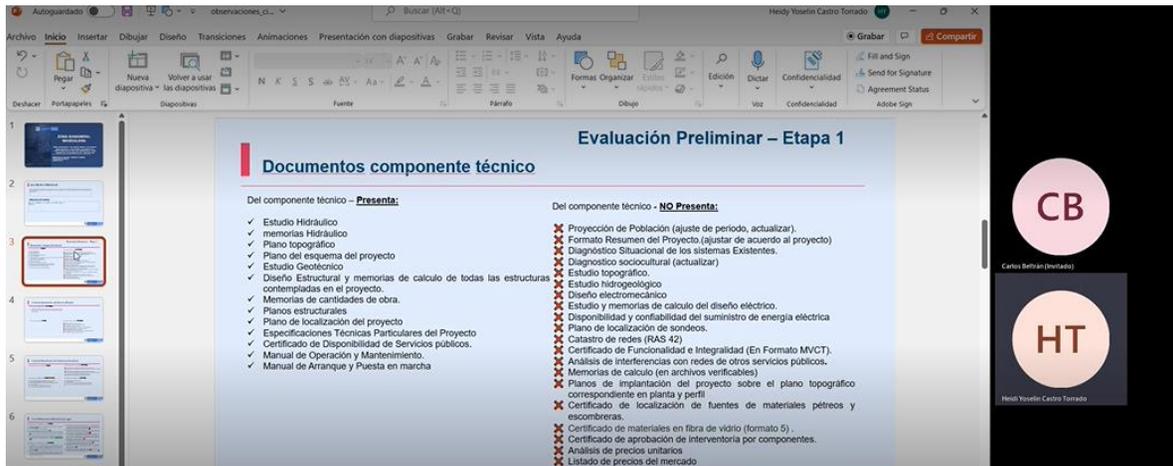
FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Heidi Castro Torrado

Fecha: 28-09-2022

ANEXOS:



 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 5.0
		Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS **FECHA:**13-09-2022 **HORA:** 3:30 p.m. A 4:30 pm.

TEMA: MESA DE TRABAJO DE ZONA BANANERA-MAGDALENA **PRESIDE:** MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: AGUAS DEL MAGDALENA

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes / Temática	Firma
1	Carlos Beltrán Escobar	Apoyo Tecnico	Aguas del magdalena	3045292459	tecnica4@aguasdelmagdalena.com		
2	Heidi Castro Torrado	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3228737322	hcastro@minvivienda.gov.co		