

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

**ACTA No. 01
OCTUBRE 2022
ASISTENCIA TECNICA CON LIDER PDA DEL MVCT -VMASB Y PROFESIONALES
PGS-PDA CESAR**

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá 10 de Octubre de 2022
HORA:	De 3:00pm a 5:00 pm
LUGAR:	Sede Administrativa
ASISTENTES:	ANDREA DEL PILAR MANTILLA RUEDA Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial. VASB-MVCT BLANCA CECILIA PUERTO RODRIGUEZ Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial. VASB-MVCT JUAN CAMILO RINCON Líder PDA. Subdirección de Programas. - VASB-MVCT MARIA PAZ SOLANO , Profesional de Apoyo Social -PDA-Cesar MARY LILIANA TAVERA -Profesional Oficina de Planeación PDA-Cesar JAIME JOSE GARCÉS GARCÍA. Jefe de oficina de Planeación PDA
INVITADOS:	N/A

ORDEN DEL DIA:

Tema 1: Mesa de Asistencia Técnica PGS-PDA Cesar

Desarrollo:

Conforme al compromiso consignado en la asistencia técnica efectuada el pasado 28 de septiembre 2022, se procede a efectuar mesa de asistencia técnica por parte de esta cartera ministerial al equipo de Profesionales del PDA-Departamento del Cesar; dentro de la reunión se pretende identificar las situaciones presentadas al interior del PDA-Cesar que han dificultado el acceso a la ejecución presupuestal del PGS, denotando lo siguiente;

Por parte del PDA, el equipo de profesionales participantes en la asistencia menciona que Se han venido adelantando actividades de la línea de participación y capacitación que no requieren presupuesto, al igual, se ha efectuado apoyo social en las obras que actualmente se encuentran en ejecución y desde allí, se vienen adelantando actividades paralelas a la ejecución del Plan de Gestión Social, Indican que actualmente no están incluidos en el FIA, lo que presuntamente generó dificultad en el acceso a los recursos, a su vez, informan que por directriz del gobernador se otorgó destinación de CDR para ejecución presupuestal por valor de \$30.000.000=, lo cuál permitirá dar inicio a la ejecución de actividades que requieren recursos financieros y a su vez, generará una extensión en tiempo de cumplimiento.

Por su parte, la profesional especializada de la SDE Andrea Mantilla, solicita envió de informe de avances hasta el momento y reiteró la importancia de articular las actividades ejecutadas al plan de gestión social, haciendo estricto cumplimiento a la planeación presentada en los cronogramas de trabajo remitidos a esta cartera ministerial, lo que permitirá medir técnica y financieramente el cumplimiento del mismo, así como el soporte de cada una de las acciones planteadas, de lo

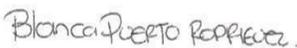
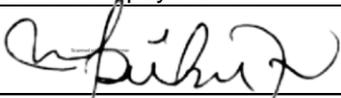
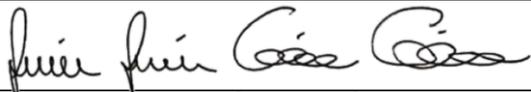
anterior, los profesionales del PDA, solicitan asistencia técnica en campo por parte del líder del PDA y de la profesional Social, con el objetivo de fortalecer la capacitación al respecto y poder dar una adecuada ejecución de las actividades pendientes de ejecución.

Finalmente, el líder del PDA reitera la posición del ministerio para poder cumplir con el PEI, brindando el acompañamiento y la asistencia técnica cuando se requiera, así como la capacitación desde cada uno de los instrumentos de planeación suscritos dentro del PDA, y reitera la importancia de dar respuesta oportuna a las comunicaciones remitidas por el ministerio, así como de informar el estado actual del avance de cada instrumento de Planeación, indica que para el desarrollo de la asistencia presencial se deberá realizar la respectiva solicitud formal a la subdirección de desarrollo empresarial para el caso de la profesional Social asignada por la subdirección.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remitir informe de ampliación de tiempo en ejecución del PGS-PDA	PDA-CESAR	Finalizando Octubre
2	Remitir Solicitud de Asistencia técnica presencial	PDA-CESAR	Segunda semana de octubre
3	Presentación de avances de Ejecución PGS	PDA CESAR	28 de octubre 2022
4	Brindar asistencia técnica al PGS	Andrea Mantilla	Permanente

FIRMAS:

 <hr/> <p>BLANCA CECILIA PUERTO RODRIGUEZ Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial. MVCT -VASB-SDE</p>	 <hr/> <p>ANDREA DEL PILAR MANTILLA RUEDA. Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial. MVCT -VASB-SDE</p>
 <hr/> <p>MARIA PAZ SOLANO Profesional de Apoyo Social -PDA-CESAR</p>	 <hr/> <p>JUAN CAMILO RINCON Líder PDA. Subdirección de Programa-VASB-MVCT</p>
 <hr/> <p>MARY LILIANA TAVERA -Profesional Oficina de Planeación PDA-Cesar</p>	 <hr/> <p>JAIME JOSE GARCÉS GARCÍA. Jefe de oficina de Planeación PDA</p>

Elaboró: Andrea del Pilar Mantilla Rueda. Profesional Especializado.
 Subdirección de Desarrollo Empresarial Fecha: 10-10-2022