	<b>FORMATO: ACTA</b>	Versión: 6.0
	<b>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</b>	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

## ACTA No.

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 7 de octubre de 2022
HORA:	De 09:00 a 10:00 horas
LUGAR:	Microsoft Teams
ASISTENTES:	Adriana Paola Luengas Sáenz, Profesional Especializado - MVCT Juan Fracier Moreno Rivas, Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.
INVITADOS:	N/A

### ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de las profesionales
2. Estado PGS 2022
3. Seguimientos bimestrales
4. Avances en caracterización
5. Estado actual Plan de Acompañamiento Social a Obras (PASO)
6. Dudas puntuales sobre actividades indicadas en PGS
7. Propuesta de trabajo

### DESARROLLO:

#### 1. Presentación de los profesionales

Se realiza la presentación de la nueva profesional asignada por la SDE del MVCT para asesorar técnicamente en el componente social al departamento de Valle del Cauca, así como del profesional a cargo del Plan de Gestión Social para el Departamento.

#### 2. Estado PGS 2022

La profesional del MVCT menciona las condiciones actuales del PGS 2022, el cual se encuentra formulado, aprobado el 21 de agosto y se recibe para seguimiento, teniendo en cuenta que la fecha de finalización establecida es 15-dic.-2022. Ante esto, el profesional del PGS indica que no se terminará en la fecha indicada, debido a que se encuentran en etapa de contratación y con el cierre de vigencia e inicio de una nueva se generan retrasos.

Ante esto, se solicita desde el MVCT que se comunique mediante oficio la ampliación del tiempo de ejecución, junto con el cronograma actualizado, estableciéndose como compromiso su remisión por parte de Vallecaucana de Aguas teniendo en cuenta los procesos de contratación.

Por otra parte, se solicita el envío del Acta No. 54 del Comité emitida el 7-mar. (según se indica en el documento técnico del PGS), y, de acuerdo con lo indicado por el profesional

del PGS, el Acta de aprobación Comité del mes de agosto mediante el cual se aprueba el PGS con el presupuesto.

Con respecto a la mención en el documento técnico del PGS de "Nueva partida para ser adicionada en el PEI 2.022" por \$400 millones, el profesional del PGS indica que estos recursos ya fueron aprobados, cuya Acta será remitida.

### **3. Seguimientos bimestrales**

Teniendo en cuenta que la aprobación se realizó el 18-ago, se acuerda que el seguimiento bimestral se realizará para los meses -completos- de octubre y noviembre incluyendo los 13 días de agosto, de modo que el segundo informe bimestral empate con el cierre de vigencia (noviembre - diciembre). Por parte del profesional del PGS se solicita la matriz de reporte bimestral definida para tal fin.

### **4. Avances en caracterización**

Si bien se recibió la información de formatos de hábitos y comportamientos, así como de mapa de actores de algunos municipios, los datos se encuentran en bruto, por tanto, se solicita remitir el documento con el análisis y conclusiones, actualizando coberturas, índices, Comités, Veedurías y Clubes Defensores del Agua nuevos e identificados, entre otros. Ante esto el profesional del PGS indica que se encuentran en trabajo de campo y hace falta el proceso de consolidación, por lo cual se acuerda la entrega de avances a finales de octubre.

### **5. Estado actual Plan de Acompañamiento Social a Obras (PASO)**

La profesional del MVCT consulta si existen avances en el Plan de Acompañamiento Social a Obras, dado que no se cuenta con este, ante lo cual, el profesional del PGS indica que se cuenta con una versión elaborada hace unos años, por lo cual, se remitirá nuevamente y sobre dicho documento se retomará y trabajará en una actualización.

### **6. Dudas puntuales sobre actividades indicadas en PGS**

La profesional social realiza varias preguntas con respecto a algunas dudas que surgen una vez realizada la lectura del PGS, en cuanto a:

- a. Municipios con proyectos en ejecución: Se relaciona en la página 5 del PGS 25 municipios con proyectos en ejecución. Sin embargo, en la relación detallada de los proyectos en ejecución de la página 7, se relacionan únicamente 12 municipios (13 proyectos), por tanto, no es posible establecer con claridad a qué corresponde dicha diferencia y cuáles municipios tienen proyectos en ejecución. Ante esto, el profesional del PGS indica que verificará la información.
- b. En la Línea de Comunicación se menciona en la estrategia *Visibilización de la Gestión Institucional* la creación y/o actualización de la página web de Vallecaucana de Aguas, lo cual genera confusión, puesto que "creación" refiere que no existe la página. Ante esto, el profesional del PGS indica que solo aplica "actualización" puesto que la página web sí existe.
- c. En la Línea de Participación Ciudadana se menciona en la estrategia *Transparencia en la gestión*, reuniones mensuales para socializar avances en 12 municipios, siendo inconsistente con la cantidad de municipios con proyectos en ejecución (25) mencionados en la página 5, por lo que no se sabe si la diferencia en cantidad de municipios corresponde al porcentaje de avance de obras (<50% avance). Ante esto,

el profesional del PGS indica que se trata de los Comités de Obra semanales a los cuales asiste el profesional social. Se aclara por parte del MVCT que, si bien es necesaria y valiosa dicha participación, por tratarse de la Línea de Participación Ciudadana, las acciones deben dirigirse a fortalecer e incentivar la participación de las comunidades como allí se indica. Ahora bien, se aclara que la duda es con respecto a los municipios en los cuales se ejecutan proyectos, puesto que la página 5 determina 25 municipios y la página 7 únicamente relaciona 12 municipios. Queda pendiente la revisión y aclaración por parte del profesional del PGS.

- d. En la Línea de Participación Ciudadana se menciona en la estrategia *Transparencia en la gestión*, “reunión de rendición de cuentas de manera permanente (...) antes de que sean finalizadas las obras y los estudios y diseños priorizados (...)”, sin ser claro cuántas reuniones se realizarán según los municipios que aplique, dado que, al igual que en el caso anterior, en la página 5 se relacionan 25 municipios y en la página 7 se relacionan solo 12 municipios con proyectos en ejecución. En este sentido, el profesional del PGS indica que ese acompañamiento se realiza en todos los municipios con o sin obras, es decir, a los 42 municipios.
- e. En la Línea de Participación Ciudadana se menciona en la estrategia *Promoción del control social*, “apoyo en la conformación y legalización de los 21 comités veedores y acompañamiento a las veedurías ciudadanas en cada proyecto”, ante lo cual, no queda claro porqué el alcance no comprende a los 42 municipios, por lo que será necesario dar claridad en los informes en cuáles municipios se llevará tal actividad, lo cual deberá coincidir con las evidencias. El profesional del PGS indica que revisará y realizará las aclaraciones respectivas.
- f. Por otro lado, en los resultados esperados se indica “5 nuevas veedurías ciudadanas constituidas y funcionando por cada proyecto en ejecución”, lo cual, no se encuentra alienado a lo anterior, dado que se había establecido la conformación y legalización de 21 comités veedores. En este sentido, el profesional del PGS revisará y aclarará a cuántas veedurías se realizará acompañamiento y cuántas son nuevas.
- g. En la Línea de Participación Ciudadana se menciona en las evidencias la estrategia *Promoción de derechos étnicos* y los respectivos soportes, sin embargo, no se desarrolló dicha estrategia por lo que no es claro qué se realizará. Ante esto el profesional del PGS indica que fue un error, toda vez que no se tienen proyectadas acciones con comunidades étnicas.

## **7. Propuesta de trabajo**

Por parte del MVCT se realizará una revisión detallada de cada una de las actividades mencionadas tanto en el documento técnico del PGS como en el cronograma, consolidando una matriz resumida que dé cuenta de todas las actividades que comprenden el PGS 2022, de modo que, al recibir el informe final con las evidencias, ninguna de estas quede sin soporte.

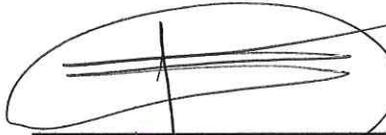
Finalmente, se acuerda realizar reunión mensual el primer miércoles de cada mes a las 10 am, con el fin de revisar avances, cuellos de botella y dificultades, encuentro que reforzará el seguimiento realizado a través de la matriz bimestral.

## COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remitir oficio informando la ampliación del tiempo de ejecución del PGS 2022, junto con el cronograma actualizado.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	12-oct.
2	Envío del Acta No. 54 del 7-mar. indicada en el PGS.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	10-oct.
3	Envío del Acta de Comité mediante el cual se aprueba el presupuesto para el PGS 2022.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	10-oct.
4	Remisión de la matriz de seguimiento bimestral.	Profesional Especializado - MVCT	10-oct.
5	Documento de caracterización con el respectivo análisis según levantamiento de información y actualización de fuentes.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	28-oct.
6	Remisión de Plan de Acompañamiento Social a Obras.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	12-oct.
7	Respuesta a numerales a, c, e y f indicados en el punto 6.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	12-oct.

## FIRMAS:

  
 Adriana Paola Luengas Sáenz  
 Profesional Especializado  
 Subdirección de Desarrollo Empresarial - MVCT

  
 Juan Fracier Moreno Rivas  
 Profesional Especializado  
 Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.

Elaboró: Adriana Paola Luengas Sáenz, Profesional Especializado, SDE - MVCT  
 Fecha: 07-oct.-2022.