

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 6.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 2.

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 11 de noviembre de 2022
HORA:	De 10:00 am a 10:30 am
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Daniel Felipe Garzón, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT. Melissa Escorcía, Profesional de Apoyo de la Secretaria de Agua Potable – Gobernación del Atlántico.
INVITADOS	Revisar asistentes

### ORDEN DEL DIA:

**Se convocó a la reunión virtual con el objetivo de realizar el seguimiento de los requerimientos que aún se encuentran pendientes por subsanar, evidenciados durante la Revisión Documental Preliminar del proyecto “COMPLEMENTACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL DE REPELON, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”.**

### DESARROLLO:

1. Se e inició la reunión por parte del Ing. Daniel Felipe Garzón Gallo, revisor documental preliminar, quien indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de seguimiento. Paso seguido, aclaró que es necesario subsanarlos lo antes posible, de manera que se pueda surtir esta primera etapa e ingresar a la fase de evaluación, en donde un evaluador/a líder, en conjunto del equipo interdisciplinario del Ministerio, verificará de forma técnica cada uno de los componentes del proyecto.
2. La Entidad Formuladora se comprometió a remitir la totalidad de la documentación en el menor tiempo posible.
3. El Ministerio reiteró que la presente revisión es netamente documental y es necesario subsanar los documentos del proyecto en los medios establecidos por la entidad y surtir la etapa en mención, de acuerdo con lo dispuesto en la normatividad vigente (Resolución 0661 de 2019).
4. Se agradece a los invitados y se da por terminada la reunión.

### COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar la totalidad de la información faltante del proyecto.	Municipio de Repelón – Atlántico.	Martes 15 de noviembre de 2022.

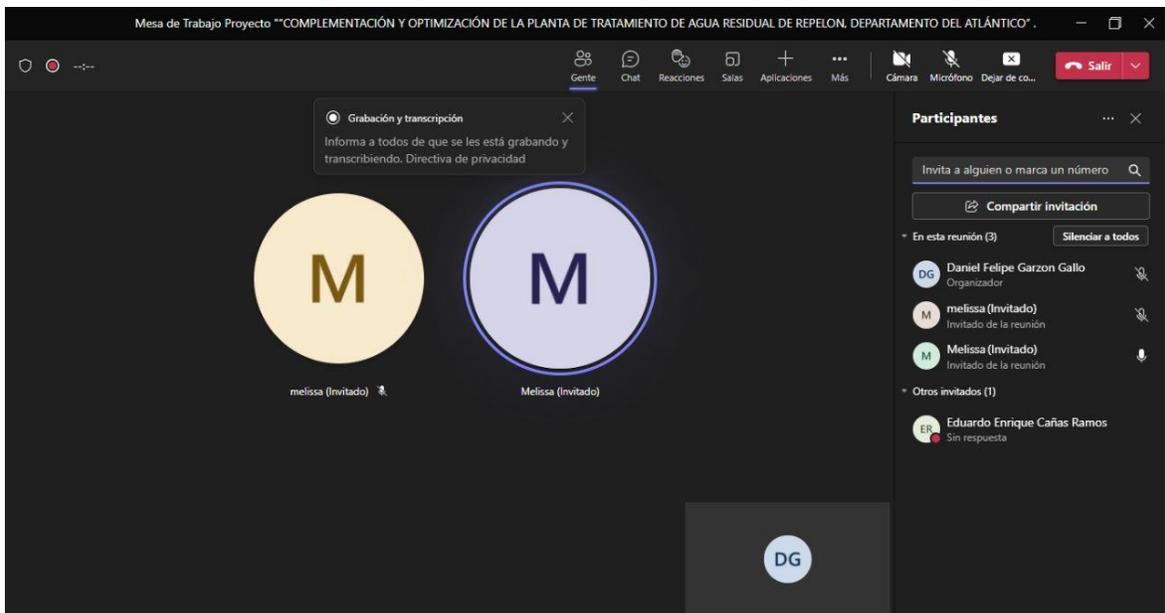
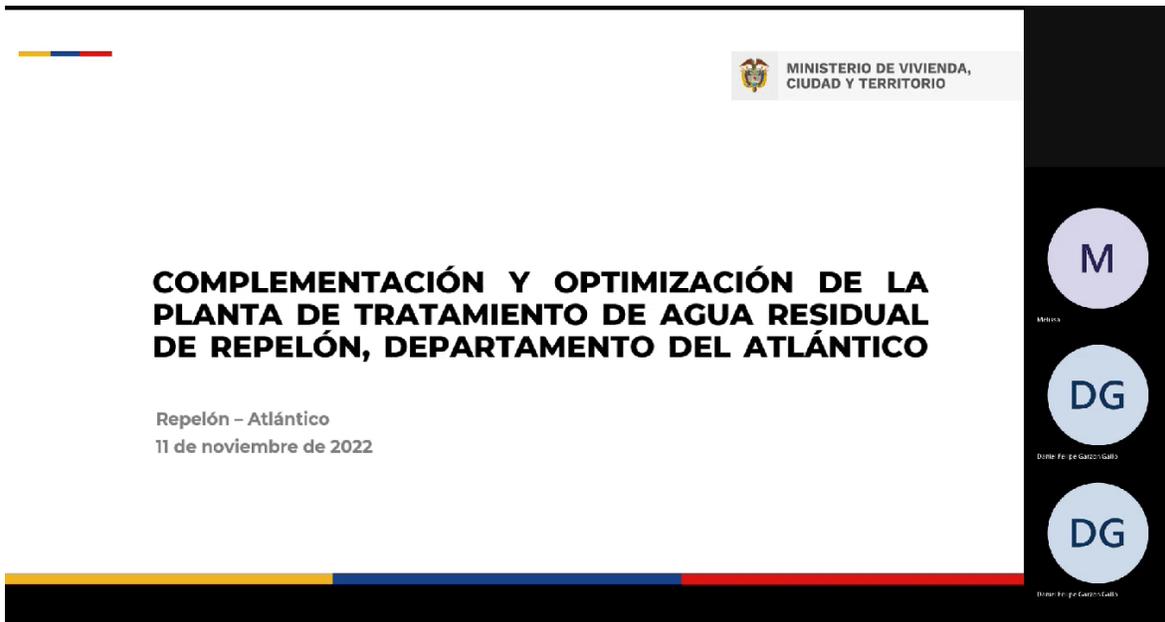
## FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de Asistentes.

Elaboró: Daniel Felipe Garzón Gallo

Fecha: 11-11-2022

## ANEXOS:



 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS</b>  <b>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</b>	Versión: 6.0
		Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-17

**LUGAR:** TEAMS **FECHA:** 11-11-2022 **HORA:** 10:00 a.m. A 10:30 a.m.

**TEMA:** ASISTENCIA TÉCNICA A LA GOBERNACIÓN ATLÁNTICO **PRESIDE:** MVCT

**EQUIPO ACOMPAÑANTE:** GOBERNACIÓN ATLÁNTICO

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Melissa Escorcia	Profesional de Apoyo de la Secretaria de Agua Potable	Gobernación del Atlántico	3208302550	<a href="mailto:secretariadeaguas@atlantico.gov.co">secretariadeaguas@atlantico.gov.co</a>		
2	Daniel Felipe Garzón	Contratista	Subdirección de Proyectos MVCT	3015987175	<a href="mailto:DGarzon@minvivienda.gov.co">DGarzon@minvivienda.gov.co</a>		