

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>Minvivienda</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 6.0
		<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
			Código: GDC-F-01

## ACTA No. 1

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 2 de diciembre del 2022
HORA:	De 10:00 a.m. a 11:00 a.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Marcela Julio Jiménez, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT Carolina Tamayo, PDA Caquetá Luis Eduardo Monje Cardozo, ESP El Paujil Ana María Ortega, EMSERPAUJIL Andrés Gómez Trujillo, ESP Belén de los Andaquies Luis Daniel Martínez, ESP Belén de los Andaquies Larry Mauricio Gonzalez, Secretaría de Infraestructura Belén de los Andaquies Giovanni Narváez Rodríguez, AGUARICA ESP Kassandra Orozco Orozco, Secretaría de Planeación Puerto Rico Jennifer Andrea Cardoza Aguirre, Banco de Proyectos Puerto Rico Andrea Encarnación Muñoz, Oficina de Control Interno Puerto Rico
INVITADOS:	Revisar asistentes.

### ORDEN DEL DIA:

**Se convocó a la mesa de trabajo con el objetivo de socializar las observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar efectuada al proyecto correspondiente a la adquisición de vehículos compactadores recolectores para los residuos sólidos ordinarios generados en los Municipios de El Paujil, Belén de los Andaquies y Puerto Rico – Departamento de Caquetá.**

### DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Marcela Julio Jiménez, revisora documental preliminar, quien solicitó realizar presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, procedió a realizar la explicación de las observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar efectuada al proyecto con base en la Resolución 0661 del 2019, cuya lista fue remitida vía correo electrónico al PDA del Caquetá y las alcaldías de los municipios de El Paujil, Belén de los Andaquies y Puerto Rico el día jueves 24 de noviembre del 2022 junto con los formatos en documentos editables para facilitar su diligenciamiento. Ahora bien, se aclaró que la presente revisión es netamente documental, por lo que se hace necesario subsanar los documentos faltantes lo antes posible de manera que el proyecto pueda surtir esta primera etapa e ingresar a la fase de evaluación, en la cual un evaluador líder, en compañía de un equipo interdisciplinario del Ministerio, revisará cada uno de los componentes del proyecto de manera integral.

2. Tanto el PDA como los Municipios de El Paujil, Belén de los Andaquies y Puerto Rico solicitaron plazo hasta el miércoles 14 de diciembre del 2022 para el envío de los documentos faltantes.
3. La ingeniera Marcela Julio manifestó que queda pendiente a los documentos faltantes del proyecto a más tardar en el plazo indicado. Aclaró que los documentos deberán ser radicados a través del siguiente enlace habilitado por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio para facilitar la recepción virtual de los documentos:  
[http://sgd.minvivienda.gov.co/SGD\\_WEB/www/pqr.minvivienda.jsp?pT=2032](http://sgd.minvivienda.gov.co/SGD_WEB/www/pqr.minvivienda.jsp?pT=2032).
4. Se agradeció a todos los asistentes y se dio por terminada la reunión.

**COMPROMISOS** (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar la totalidad de la información faltante	PDA Caquetá y Municipios de El Paujil, Belén de los Andaquies y Puerto Rico	Miércoles 14 de diciembre del 2022.

**FIRMAS:**

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Marcela Julio Jiménez

Fecha: 12-12-2022

## ANEXOS:

The screenshot displays a Microsoft Teams meeting window titled "Mesa de trabajo proyecto \*ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS COMPACTADORES RECOLECTORES PARA LOS RESIDUOS SOLIDOS ORDINARIOS GENERADOS EN LOS MUNICIPIOS ...". The meeting time is 01:26:07. The interface includes a top navigation bar with icons for "Gente", "Chat", "Reacciones", "Salas", "Aplicaciones", and "Más". On the right, there are controls for "Cámara", "Micro", "Compartir", and a "Salir" button.

The main area shows a grid of six participants represented by circular icons with initials: "AC" (APOYO TECNICO PDA CAQUETA), "LMI" (LUIS MONJE (Invitado)), "K" (kmachu), "SI" (Secretaria de Planeación e Inf...), "JA" (Jennifer Andrea Cardoza Agu...), and "GR" (Giovanni Narváz R. (Invitado)). A seventh participant, "MJ", is visible in a smaller icon at the bottom right.

A notification box titled "Grabación y transcripción" is overlaid on the "LMI" icon, stating: "Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad".

On the right side, a "Chat de la reunión" window is open, showing a list of chat messages:

- AndreaAndrea Encarnacion Muñoz fue invitado a la reunión.
- Jennifer Andrea Cardoza Aguirre fue invitado a la reunión.
- APOYO TECNICO PDA CAQUETA (Invitado) abandonó el chat.
- APOYO TECNICO PDA CAQUETA (Invitado) fue invitado a la reunión.
- AndreaAndrea Encarnacion Muñoz abandonó el chat.
- ANA MARIA - EMSERPAUJIL (Invitado) abandonó el chat.

The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system tray displaying the time 11:14 a. m. and date 2/12/2022.

	<b>FORMATO:</b> LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS	Versión: 5.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-17

**LUGAR:** TEAMS **FECHA:** 02-12-2022 **HORA:** 10:00 a.m. A 11:00 a.m.

**TEMA:** ASISTENCIA TÉCNICA A LOS MUNICIPIOS DE EL PAUJIL, BELÉN DE LOS ANDAQUIES Y PUERTO RICO (CAQUETÁ) **PRESIDE:** MVCT

**EQUIPO ACOMPAÑANTE:** PDA CAQUETÁ – ALCALDÍAS DE EL PAUJIL, BELÉN DE LOS ANDAQUIES Y PUERTO RICO

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Carolina Tamayo	Apoyo Supervisión Técnica	PDA Caquetá	3176399095	<a href="mailto:nidia.tamayo@pdacaqueta.gov.co">nidia.tamayo@pdacaqueta.gov.co</a> <a href="mailto:ingcarolinatamayo17@gmail.com">ingcarolinatamayo17@gmail.com</a>		
2	Luis Eduardo Monje Cardozo	Asesor Ambiental	Empresa prestadora del servicio público de aseo de El Paujil	310553 6865			
3	Ana María Ortega	Representante Legal	EMSERPAUJIL				
4	Andrés Gómez Trujillo	Asesor Ambiental	Empresa prestadora del servicio público de aseo de Belén de los Andaquies	3103166294			
5	Luis Daniel Martínez	Gerente	Empresa prestadora del servicio público de Belén de los Andaquies				
6	Larry Mauricio Gonzalez Barrera	Secretario de Infraestructura y Ordenamiento Territorial	Municipio de Belén de los Andaquies – Caquetá		<a href="mailto:planeacion@belendelosandaquies-caqueta.gov.co">planeacion@belendelosandaquies-caqueta.gov.co</a>		

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
7	Giovanni Rodríguez Narváez	Gerente	AGUARICA Empresa de Servicios Públicos de Puerto Rico		<a href="mailto:gerencia@aguaricaesp.com">gerencia@aguaricaesp.com</a>		
8	Kassandra Orozco	Secretaria de Planeación, Infraestructura y de las TICs	Municipio de Puerto Rico – Caquetá	3172991798	<a href="mailto:infraestructura.planeacion@puertorico-caqueta.gov.co">infraestructura.planeacion@puertorico-caqueta.gov.co</a>		
9	Jennifer Cardoza Aguirre	Profesional Banco de Proyectos	Municipio de Puerto Rico – Caquetá				
10	Andrea Muñoz Encarnación	Profesional de Apoyo Oficina de Control Interno	Municipio de Puerto Rico – Caquetá				
11	Marcela Julio Jiménez	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3015547500	<a href="mailto:mjulio@minvivienda.gov.co">mjulio@minvivienda.gov.co</a>		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: <http://www.minvivienda.gov.co/ProcesosCorporativos/GPT-L-01%20Lineamiento%20tratamiento%20datos%20personales%201.0.pdf>