



INFORME MESA VIRTUAL DE ASISTENCIA TÉCNICA
Monitoreo al uso y ejecución de los recursos del Sistema General de
Participaciones para Agua Potable y Saneamiento Básico -SGP-APSB municipio de
Nechí – Antioquia

OBJETIVO: Brindar asistencia técnica al municipio de Nechí – Antioquia sobre el monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB.

Desarrollo o reseña de los principales temas abordados:

FECHA: viernes, 16 de diciembre de 2022

HORA: 9:00 a.m. – 10:00 a.m.

LUGAR: Virtual, Microsoft Teams.

ASISTENTES:

No.	NOMBRE	ENTIDAD
1	Yesina Menco	Coordinadora de Presupuesto Alcaldía de Nechí – Antioquia
2	Marledis Camargo	Coordinadora de SPD AAA Alcaldía de Nechí – Antioquia
3	Andrea Saavedra	Grupo Monitoreo SGP – MVCT

DESARROLLO:

El artículo 20 de la Ley 1450 de 2011 modificó el artículo 7 del Decreto Ley 028 de 2008, en el sentido de trasladar la competencia para realizar las actividades de seguimiento y control integral de los recursos del Sistema General de Participaciones para Agua Potable y Saneamiento Básico -SGP-APSB al Ministerio de Hacienda y Crédito Público -MHCP. Así mismo, ordenó al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio -MVCT, realizar el monitoreo de los recursos del SGP-APSB.

Por su parte, los numerales 3.1, 3.2 y 3.3 del artículo 3 del Decreto 028 de 2008 y los numerales 11, 14 y 6 del artículo 2.3.5.1.1.2.4 del Decreto 1077 de 2015, respectivamente, definen las actividades de monitoreo, seguimiento y control de la siguiente manera:

***“Monitoreo.** Comprende la recopilación sistemática de información, su consolidación, análisis y verificación, para el cálculo de indicadores específicos y estratégicos de cada sector, que permitan identificar acciones u omisiones por parte de las entidades territoriales que puedan poner en riesgo la adecuada utilización de los recursos del Sistema General de Participaciones.”*

***“Seguimiento.** Comprende la evaluación y análisis de los procesos administrativos, institucionales, fiscales, presupuestales, contractuales y sectoriales de las entidades territoriales, las cuales permiten evidenciar y cualificar la existencia de*



eventos de riesgo que afectan o puedan llegar a afectar la ejecución de los recursos, el cumplimiento de las metas de continuidad, cobertura y calidad en la prestación de servicios” y,

“Control. *Comprende la adopción de medidas preventivas y la determinación efectiva de los correctivos necesarios respecto de las entidades territoriales, que se identifiquen en las actividades de monitoreo o seguimiento, orientadas a asegurar la adecuada ejecución de los recursos del Sistema General de Participaciones, el cumplimiento de las metas de continuidad, cobertura y calidad y la adecuada prestación de los servicios a su cargo”.*

Por lo anterior, se expidió la Resolución MVCT 1010 de 2021 *“Por la cual se definen los indicadores específicos y estratégicos para el monitoreo al uso y ejecución de los recursos del Sistema General de Participaciones para Agua Potable y Saneamiento Básico por parte de los municipios, distritos y departamentos, y se establecen los lineamientos para la formulación de metas de cobertura, calidad, continuidad y aseguramiento en el acceso a Agua Potable y Saneamiento Básico que deberán definirse en los planes de desarrollo de las entidades territoriales”*, la cual derogó las Resoluciones MVCT 1067 de 2015, 0098 de 2019 y 0288 de 2020, esta resolución establece los siguientes indicadores:

Indicadores específicos y estratégicos del monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB:

Los indicadores específicos son mediciones de orden presupuestal/fiscal y administrativo/planeación de la gestión de la entidad territorial, que permiten identificar las acciones u omisiones que podrían poner en riesgo el uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB y la prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo, y comprende los siguientes subindicadores:

- **Indicadores presupuestales/fiscales**, corresponden al análisis y verificación de la información reportada por los municipios, distritos y departamentos en el Consolidador de Hacienda e Información Pública (a través del Formulario Único Territorial -FUT y la Categoría Única de Información Presupuestal -CUIPO, o el que haga sus veces), relacionada con el ingreso, el gasto y el uso de los recursos del SGP-APSB para el respectivo período a monitorear, de acuerdo con los siguientes índices sintéticos:

Índice de gestión presupuestal, a través del cual se consolida y analizan lo siguiente:

- 1) Recursos asignados.
- 2) Recursos disponibles en la vigencia.
- 3) Déficit fiscal.
- 4) Cuentas por pagar y reservas.
- 5) Movimientos de la cuenta maestra.
- 6) Ejecución de los recursos.
- 7) Compromisos presupuestales por servicio de la deuda y vigencias futuras.

Índice de uso y destinación de los recursos del SGP-APSB, se consolida y analiza lo siguiente:



- 1) Actividades elegibles de gasto SGP-APSB, conforme los artículos 10 y 11 de la Ley 1176 de 2007.
 - 2) Pago de subsidios de acueducto, alcantarillado y aseo.
- **Indicadores administrativos y planeación**, corresponden al análisis y verificación de la información reportada por los municipios y distritos en el Sistema Único de Información -SUI con respecto a la gestión para el aseguramiento en la transferencia de recursos para el pago de subsidios, así como la información suministrada por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE de la actualización o adopción de la estratificación, conforme con la metodología nacional vigente. Así mismo, la información reportada en el Sistema de Inversiones en Agua Potable y Saneamiento Básico -SINAS, frente a las metas del sector definidas en los Planes de Desarrollo Municipal, para mejorar los indicadores de cobertura, calidad, continuidad y aseguramiento.

Adicionalmente, el análisis y verificación de la información reportada en el SUI por los municipios prestadores directos en cuanto: i) la aplicación de la metodología tarifaria vigente para los servicios que presten directamente; ii) la información de la tarifa aplicada en la vigencia a monitorear conforme a la regulación vigente; y, iii) la información de la facturación de los servicios que presta directamente, de acuerdo con el siguiente índice:

Índice de gestión administrativa y planeación, por medio del cual se consolida y analiza lo siguiente:

- 1) Contrato de transferencia de subsidios.
- 2) Balance de subsidios y contribuciones.
- 3) Acuerdo de porcentajes de subsidios y contribuciones.
- 4) Actualización de la Estratificación.
- 5) Planeación estratégica sectorial.

Índice de gestión para municipios prestadores directos, con el cual se consolida y analiza lo siguiente:

- 1) Estudio de costos y tarifas.
 - 2) Tarifas aplicadas.
 - 3) Facturación.
- **Los indicadores estratégicos**, son aquellos que permiten verificar el avance en los indicadores de cobertura, calidad y continuidad, en la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento básico, a través de los cuales se identifican acciones u omisiones de los municipios y distritos, frente a la prestación de dichos servicios, mediante la verificación anual del cumplimiento de los siguientes componentes estratégicos, conforme con la información reportada por los municipios y distritos en el SUI, el SINAS, la información reportada por las autoridades sanitarias competentes al Sistema de información para la Vigilancia en el Laboratorio Nacional de Referencia, y en fuentes de información certificadas por entidades nacionales o



territoriales, respecto al Censo Nacional de Población y Vivienda 2018, de acuerdo con los siguientes componentes:

Componente de cobertura, el cual se divide en los siguientes indicadores:

- 1) Avance de cobertura urbana del servicio de acueducto.
- 2) Avance de cobertura rural nucleada del servicio de acueducto.
- 3) Avance de cobertura urbana del servicio de alcantarillado.
- 4) Avance de cobertura rural nucleada del servicio de alcantarillado.
- 5) Avance de cobertura urbana del servicio de aseo.

Componente de calidad, el cual se divide en los siguientes indicadores:

- 1) Suministro de agua apta para el consumo humano en zona urbana.
- 2) Suministro de agua apta para el consumo humano en zona rural.
- 3) Tratamiento de aguas residuales en zona urbana.
- 4) Disposición final adecuada de residuos sólidos en zona urbana.

Componente de continuidad, el cual se analiza y verifica mediante el indicador de continuidad del servicio de acueducto en zona urbana.

Las ponderaciones de cada uno de los indicadores, subindicadores e índices para determinar el nivel de riesgo de un ente territorial, es la siguiente:

Ponderación de los indicadores de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB				
Indicador	Subindicador	%	Índice	%
Específicos	Presupuestal/Fiscal	48%	Gestión presupuestal	40%
			Uso y destinación de los recursos SGP-APSB	60%
			Subtotal presupuestal/fiscal	100%
	Administrativo/Planeación	8%	Gestión administrativa y planeación	80%
			Gestión administrativa para municipios prestadores directos	20%
			Subtotal administrativo	100%
Estratégicos	Sectoriales	44%	Cobertura	30%
			Calidad	65%
			Continuidad	5%
			Subtotal sectorial	100%
Total		100%		

Fuente: MVCT.

Nivel de riesgo de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB

Nivel de riesgo	Resultado de la ponderación (índices del monitoreo)
Sin Riesgo	Mayor o Igual al 80%
Riesgo Medio	Entre el 41% y 79%
Riesgo Alto*	Entre 0% y 40%*

Fuente: MVCT.

Es de precisar que conforme el parágrafo del artículo 7 de la Resolución MVCT 1010 de 2021, la entidad territorial que se identifique en nivel de riesgo inviable sanitariamente en el Índice de Riesgo de Calidad del Agua para Consumo Humano -IRCA urbano, será determinada como entidad en **Riesgo Alto**.

Así las cosas, el municipio y distrito que, como resultado de la aplicación de los indicadores de la actividad de monitoreo, se encuentre clasificado en **Riesgo Alto**, será



priorizado para el ejercicio de las actividades de seguimiento y control a cargo del MHCP, para la aplicación de las medidas preventivas y/o correctivas a que haya lugar, en virtud de lo establecido en el Decreto Ley 028 de 2008, a saber:

- Plan de Desempeño
- Suspensión de Giros a la Entidad Territorial
- Asunción Temporal de Competencias

En consideración a lo anterior, el MVCT elaboró el informe de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB de la vigencia 2021, el cual se encuentra publicado en la página web de este Ministerio, y el cual podrá consultar a través del siguiente link:

[Monitoreo a los recursos del SGP-APSB | Minvivienda](#)

Por lo anterior, el MVCT en virtud de lo establecido en el artículo 2.3.5.1.2.2.20 del decreto 1077 de 2015, realizó asistencia técnica de manera virtual al municipio de Nechí – Antioquia, una presentación relacionada con los resultados del informe de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB de la vigencia 2021.

Al respecto, el municipio manifestó que el resultado del incumplimiento de los indicadores obedece al reporte de la información, en términos de calidad. Por tal razón, están adelantando las gestiones con la Secretaria de Hacienda, la Secretaria de Planeación, el Comité Permanente de Estratificación y los prestadores de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo, con el fin de reportar la información presupuestal al FUT y CUIPO, administrativa y sectorial al SUI, SINAS y DANE, en condiciones de calidad y oportunidad. Adicionalmente, señalaron las gestiones adelantadas frente a la ejecución de proyectos de APSB, que impactan los indicadores de cobertura, calidad, continuidad y aseguramiento.

Adicionalmente, se brindó asistencia sobre los resultados de los indicadores presupuestales/fiscales con corte al 30 de junio de 2022 (monitoreo preventivo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB), con el fin de identificar preliminarmente acciones u omisiones por parte del municipio que puedan poner en riesgo la adecuada utilización de los recursos, con base en la información reportada en el FUT y CUIPO.

El MVCT precisó que los informes de monitoreo preventivos (1- de la información de enero-junio de cada vigencia, cuyos resultados se publican en la página web del Ministerio y envían a los entes territoriales a finales de septiembre y 2- de la información de enero a septiembre de cada vigencia, cuyos resultados se publican en la página web del Ministerio y envían a los entes territoriales a finales de diciembre) permiten que las entidades territoriales efectúen ajustes presupuestales y corrijan las inconsistencias que se puedan presentar en el cargue de la información antes de efectuar el reporte definitivo al cierre de cada vigencia. Esto garantiza la calidad en las cifras reportadas, en la oportunidad requerida.



Registro fotográfico:

Calendario: Andrea Johana Saavedra Castañeda

MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO

outlook.office.com/calendar/ASaavedra@minviviendagovco.mail.onmicrosoft.com/view/month

Buscar

Inicio Ver Ayuda

Nuevo evento

Día Semana laboral Semana Mes

Diciembre 2022

Hoy

28 Nov 29 30 1 Dic

05 06 7 Dic 08

12 13 14 15

19 20 21 22 23 24 25

26 27 28 29 30 31 1 Ene

Calendario - ASaavedra@minvivienda.gov.co

Mesa asistencia técnica SGP-APSB 2021 y preventivo 30 junio 2022 Nechí-Antioquia...

Vie 16/12/2022, 'de' 9:00 a 10:00

Unirse

Usted es el organizador.

Aceptados: 2, 2 asistentes no han respondido

Objetivo: Brindar asistencia técnica al municipio de Nechí-Antioquia sobre los resultados del informe de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB de la vigencia...

Editar Cancelar

Compartir Imprimir

Vie, 16 de Dic

9:00 Mesa asistencia técnica SGP-... 1 hora Andrea Johana Saavedra Castañeda

10:00 Mesa asistencia técnica SGP-... 1 hora Andrea Johana Saavedra Castañeda

26°C Mayorm. nublado

Búsqueda

ESP LAA

9:25 a. m. 7/12/2022

Calendario: Andrea Johana Saavedra Castañeda

MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO

outlook.office.com/calendar/ASaavedra@minviviendagovco.mail.onmicrosoft.com/item/AAMkADMyZjA1MzAzLTZjNDU0NGIxNC1iODRkLWYyN...

Editar Unirse Ocupado 15 minutos antes Clasificar Programando sondeo

Mesa asistencia técnica SGP-APSB 2021 y preventivo 30 junio 2022 Nechí-Antioquia

Vie 16/12/2022, 'de' 9:00 a 10:00

Unirse a la reunión de Teams

Calendario

15 minutos antes

Objetivo: Brindar asistencia técnica al municipio de Nechí-Antioquia sobre los resultados del informe de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB de la vigencia 2021 y preventivo con corte al 30 de junio de 2022.

Reunión de Microsoft Teams

Únase a través de su PC o aplicación móvil Haga clic aquí para unirse a la reunión

Seguimiento

Organizador

Andrea Johana Saavedra...

Asistentes

SE: 2

planeacion@nechi-anti... Obligatorio

serviciospublicos@nec... Obligatorio

Sin respuesta: 2

alcaldia@nechi-antio... Obligatorio

hacienda@nechi-antio... Obligatorio

26°C Mayorm. nublado

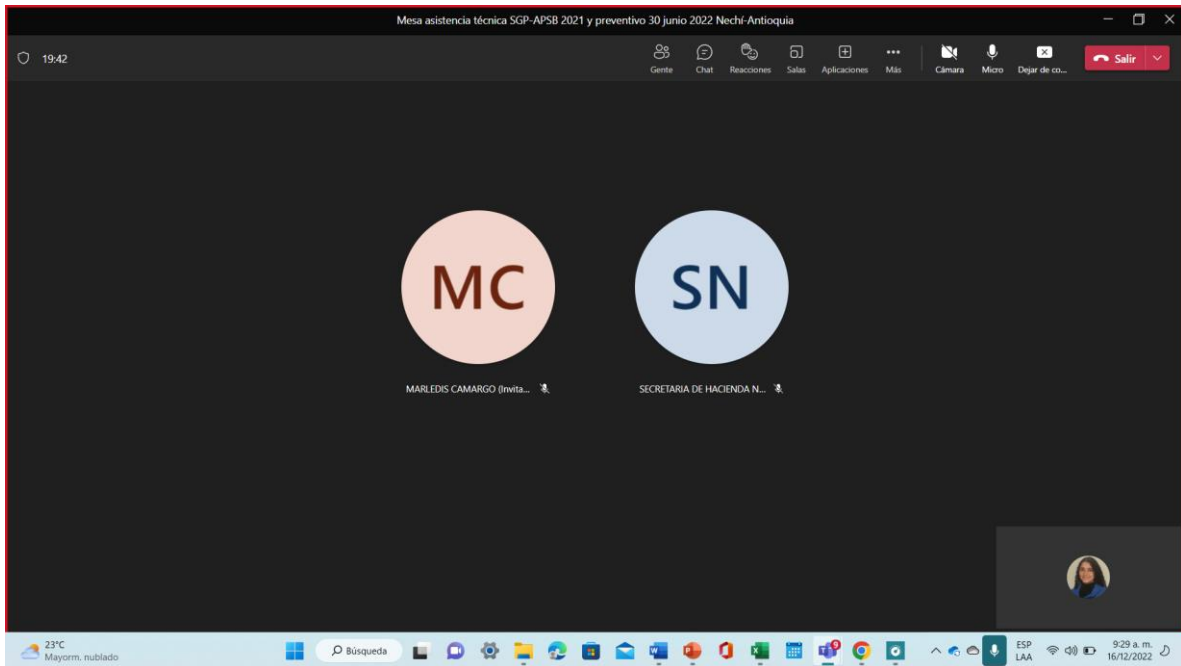
Búsqueda

ESP LAA

9:25 a. m. 7/12/2022



MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO



Auto guardado anexos-informe-monitoreo-sgp-apsb-2021_0 (2) Andrea Johana Saavedra Castañeda

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Comentarios Compartir

Desdorar Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Celdas Edición

C31 Datos MVCT

La vivienda y el agua son de todos		Minivivienda	
Departamento	Entidad territorial	Municipio	
Antioquia	Medellín		
Nivel de riesgo y priorización a seguimiento			
Nivel de riesgo	Resultado del monitoreo		99%
Priorización a seguimiento	Nivel de riesgo		Sin riesgo
	Priorización a seguimiento		No
RESULTADO INDICADOR DE GESTION PRE SUPUESTAL			
1. Recursos asignados	Asignación SGP-APSB 2021	Cumple	\$ 30.666.004.589
	Presupuesto definido de ingresos	Cumple	\$ 30.666.004.589
	Ingresos corrientes cuenta 1.1.02.08.001.06	Cumple	\$ 30.666.004.589
	Transferencias a la Entidad		\$ 30.666.004.589
	Incorporación de superávit vigencia 2021 cuenta 1.2.10.02 (vigencia actual)		\$ 669.999.431
	Incorporación de superávit vigencia 2021 cuenta 1.2.10.02 (vigencia anterior)		\$ 0
	Superávit fiscal reportado en el cierre vigencia 2020 cuenta 4.1.5		\$ 669.999.431
	Cancelación de reservas cuenta 1.2.10.01		\$ 0
	Reservas no pagadas (Según formación reservas 2020)		\$ 127.270.584
	Rendimientos financieros cuenta 3.2.05.05		\$ 106.805.000
	Rendimientos financieros cuenta maestra		\$ 1.454.714.044
	Datos de la entidad		\$ 31.432.659.317
	Datos MVCT		\$ 31.432.659.317
2. Recursos disponibles en la vigencia		Cumple	\$ 29.913.562.000
3. Déficit fiscal	Compromisos en Gastos de Inversión y Servicio a la deuda (Fuente SGP-APSB Sección 16 vigencia actual)		\$ 31.432.659.317
	Grado de Rozaje + Recursos del balance + Rendimientos financieros + multas	Cumple	\$ 31.432.659.317
	Gastos obligados 2021		\$ 29.913.562.000
	Pagos 2021		\$ 29.913.562.000
	Constitución de cuentas por pagar (Calculables)		\$ 0
	Cuentas por pagar según cierre fiscal 2021		\$ 0
	Cuentas por pagar incorporadas en presupuesto de gastos 2022		\$ 0
4. Cuentas por pagar y reservas		Cumple	\$ 29.913.562.000

Índice Anexos Anexo 1 Anexo 2 Anexo 3 Anexo 4 Anexo 5 Anexo 6 Anexo 7 Anexo 8 Anexo 9 Anexo 10 Anexo 11

Accesibilidad: es necesario investigar

23°C Mayorm. nublado

ESP LAA 9:29 a. m. 16/12/2022

Mesa asistencia técnica SG... 19:32

Uso de Remote2D Audio



MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO

Autoguardado anexo-informe-monitoreo-preventivo-sgp-apsb-30-junio-2022-op-7-oct

Andrea Johana Saavedra Castañeda

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

Desahcer Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Analizar datos Confidencialidad

C153 Cobertura acueducto rural nucleada REC 2021 (%)

Entidad territorial		Municipio
Departamento	Antioquia	Medellín

Nivel de riesgo	Resultado del monitoreo	Nivel de riesgo y priorización a seguimiento	Riesgo medio
Priorización a seguimiento	Priorizado a seguimiento	No	No

RESULTADO INDICADOR DE GESTIÓN PRESUPUESTAL	
1. Recursos asignados	Cumple
2. Recursos disponibles en la vigencia	Cumple
3. Déficit fiscal	Cumple
4. Cuentas por pagar y reservas	Cumple

Índice Anexos Anexo 1 Anexo 2 Anexo 3 Anexo 4 Anexo 5 Anexo 6 Anexo 7 Anexo 8 Anexo 9 Anexo 10 Anexo 11

23°C Mayorm. nublado

9:54 a. m. 16/12/2022

Mesa asistencia técnica SGP-APSB 2021 y preventivo 30 junio 2022 Nechí-Antioquia

50:26

Gente Chat Reacciones Salas Aplicaciones Más

Cámara Micro Compartir

Este chat de reunión tiene desactivado el audio.

Configuración

Chat de la reunión

9:10 a. m. Reunión finalizada: 5m 21s

Asistencia

MARLEDIS CAMARGO (Invitado) abandonó el chat.

9:10 a. m. Reunión iniciada:

MARLEDIS CAMARGO (Invitado) fue invitado a la reunión.

SECRETARIA DE HACIENDA NECHI (Invitado) fue invitado a la reunión.

Leído por última vez

SECRETARIA DE HACIENDA NECHI (Invitado) 10:00 a. m. Buenos días Muchas gracias

Escribe un mensaje nuevo

16°C Soleado

10:00 a. m. 16/12/2022

Andrea Johana Saavedra Castañeda
Contratista
C.C. 1.015.402.415 de Bogotá

Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: 3621
www.minvivienda.gov.co

Versión: 9.0
Fecha: 11/02/2022
Código: GDC-PL-07
Página 8 de 8