

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 03

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 20 de diciembre del 2022
HORA:	9:00 a.m. A 10:00 a.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Heidi Yoselin Castro Torrado, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT César Germán Roa, Alcalde municipal Gigante Duván Gonzales, Unidad de Infraestructura Sebastián Vargas Yaguara, Unidad de Infraestructura
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la reunión virtual con el objetivo de realizar seguimiento del proyecto "CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO AGUAS RESIDUALES DOMESTICAS DEL CENTRO POBLADO EL RECREO, EL SECTOR DEL ARADO Y CENTRO POBLADO PUEBLO NUEVO MUNICIPIO DE GIGANTE-DEPARTAMENTO DE HUILA"

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Heidi Castro Torrado, Evaluadora líder, quien da la bienvenida a los asistentes, quien solicito la presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, la ing. Heidi Castro informo que aun se encontraban documentos pendientes por subsanar incluyendo el requerimiento de la interventoría.
2. Adicional la ing. Heidi Castro expreso que la interventoría es un requerimiento obligatorio para que los proyectos sean presentados para que puedan pasar a la siguiente etapa.
3. Se consulto por parte de ing. Duván que tiempo podemos contar para poder darle una solución al tema de la interventoría ya que tendrían que llevar a cabo un proceso de contratación.
4. La ing. Heidi respondió a la consulta informando que el proyecto lleva mas de 6 meses radicado en el mecanismo y no se ha cumplido con la totalidad de los requerimientos para continuar. Y un proceso de contratación tomaría un periodo de tiempo considerable. En relación con esto la ing. Heidi recomendó analizar la posibilidad de retirar el proyecto y radicarlo cuando este cumpla con todos los requerimientos de la Res 0661 de 2019 y Res 0330 de 2019.
5. El ing Duvan preciso que La vía más rápida, pues, era por requerimiento, pero que al ir por etapas les daba la ventaja de poder ir subsanando.

6. El señor Alcalde intervino solicitando la opinión del Ing. Sebastián, ya que presento confusión sobre las interventorías para estudios y diseños.
7. A lo anterior el Ing. Sebastián respondió que la alcaldía realiza es una supervisión, para la interventoría debe ser un ente externo es la recomendación.
8. El ing Duvan intervino que según lo dialogado telefónicamente comprendió que como se han realizado actualizaciones a los estudios la interventoría debe realizarse a dichas actualizaciones de los documentos técnicos. Entonces entiendo yo que la lo que necesitamos es una interventoría que nos avalen, nos certifique cada uno de estos componentes que hacen parte de que están siendo parte de este proyecto.
9. La ing Heidi aclaro que para este caso que el proyecto ha tenido muchas actualizaciones, la interventoría deberá realizarse sobre ese documento o documentos finales producto esa. Se informo además por la ingeniera que el la circular que se les compartió en la última mesa de trabajo sobre la interventoría sí se explica la idoneidad que los profesionales deben tener de acuerdo al RAS.
10. El alcalde solicito en ese caso se realice la consulta con la persona pertinente si la viabilidad técnica que les puede expedir Aguas del Huila sobre el proyecto estaría subsanando el requerimiento de la interventoría. Y Teniendo en cuenta la respuesta tomarían una decisión con respecto al proyecto.
11. La Ing. Heidi Castro se compromete a realizar la consulta y enviarles la respuesta sobre esta.

Se agradeció a todos los asistentes y se dio por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Enviar respuesta a la consulta	Ing. Heidi Castro Torrado	Diciembre 2022.
Decisión sobre el envío de los requerimientos	Municipio de Gigante-Huila	Diciembre 2022.

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Heidi Castro Torrado

Fecha: 27-12-2022

ANEXOS:



 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 5.0
		Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS **FECHA:** 20-12-2022 **HORA:** 9:00 a.m. A 10:00 a.m.

TEMA: MESA DE TRABAJO #3

PRESIDE: MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: ALCALDÍA

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes / Temática	Firma
1	César Germán Roa	Alcalde municipal	Municipio de Gigante-Huila	3174322444	Alcaldia@gigante-huila.gov.co		
2	Duvan Gonzalez	Unidad de Infraestructura	Municipio de Gigante-Huila	305 2515485	planeacion@gigante-huila.gov.co		
3	Sebastián Vargas Yaguará	Unidad de Infraestructura	Municipio de Gigante-Huila		planeacion@gigante-huila.gov.co		
6	Heidi Castro Torrado	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3228737322	hcastro@minvivienda.gov.co		