

	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 2023-01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 13 de enero de 2023
HORA:	De 10:00 a 10:35 horas
LUGAR:	Plataforma Microsoft Teams
ASISTENTES:	Juan Fracier Moreno Rivas, Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P. Adriana Paola Luengas Sáenz, Profesional Especializado Subdirección de Desarrollo Empresarial - MVCT
INVITADOS:	Dileth Ríos V., Profesional de apoyo a la gestión, Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión de compromisos de las actas anteriores.
2. Retroalimentación Matriz de Seguimiento bimestral I.
3. Varios

DESARROLLO:

1. Revisión de compromisos de las actas anteriores.

La profesional del MVCT inicia la reunión realizando la revisión del cumplimiento de los compromisos de la reunión sostenida el 2-nov., el cual fue de la siguiente manera:

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento	Estado
1	Remitir oficio informando la ampliación del tiempo de ejecución del PGS 2022, junto con el cronograma actualizado.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	4-nov.	Cumplido (14-dic.)
2	Envío del Acta No. 54 del 7-mar. indicada en el PGS.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	4-nov.	No cumplido (se obtuvo la info de otra fuente)
3	Remisión de Plan de Acompañamiento Social a Obras.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	4-nov.	No cumplido
4	Documento de caracterización con el respectivo análisis según levantamiento de información y actualización de fuentes.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	8-nov.	No cumplido
5	Respuesta a numerales a, c, e y f indicados en el punto 6 del Acta de Reunión de oct. 7.	Profesional Especializado - Vallecaucana de	8-nov.	No cumplido

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento	Estado
		Aguas S. A. E. S. P.		
6	Remisión de la matriz elaborada por la profesional social del MVCT para consulta y orientación del profesional PDA-PGS.	Profesional Especializado MVCT	10-nov	Cumplido
7	Remisión del primer informe bimestral (18-ago. a 31-oct) con evidencias organizadas según lo indica la Resolución 895.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	15-nov.	Ampliado a 25-nov.
8	Realizar las aclaraciones al punto 2 de la presente acta en la Línea Comunicación de las filas 12 y 26.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	15-nov (debe aparecer aclarado en informe bimestral)	No cumplido
9	Realizar las aclaraciones al punto 2 de la presente acta en la Línea Participación Ciudadana de la fila 16	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	15-nov (debe aparecer aclarado en informe bimestral)	No cumplido
10	Asegurar la ejecución de actividades que no fueron incluidas en alguno de los documentos (DT o cronograma), así como de las actividades necesarias para conseguir los resultados esperados que no cuentan con actividades asociadas.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	15-nov (debe aparecer aclarado en informe bimestral)	No cumplido
11	Incluir en los informes bimestrales las aclaraciones pertinentes a avances o cuellos de botella, de acuerdo con lo tratado durante la reunión, así como los avances en aquellas actividades que no fueron incluidas en cronograma, pero sí en DT o viceversa.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	15-nov (debe aparecer aclarado en informe bimestral)	No cumplido

Con respecto a los compromisos de la reunión sostenida el 21-nov fue el siguiente:

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento	Estado
1	Remisión de primer informe bimestral (ago. 18 a oct. 31) con evidencias	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	25-nov. Máx. 14:00 horas	Cumplido (14-dic.)
2	Remisión de acta firmada de la reunión sostenida el 2-nov.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	21-nov	Cumplido (23-nov.)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento	Estado
3	Remisión de acta firmada de la presente reunión (21-nov.)	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	23-nov	Cumplido (14-dic.)

2. Retroalimentación Matriz de Seguimiento bimestral I.

La profesional del MVCT hace un recuento general de las observaciones remitidas el 15-dic. con respecto a la revisión de la Matriz de Seguimiento I, centrándose en los siguientes aspectos:

- La remisión de la Matriz es bimestral (cada 2 meses) y no bimensual (2 veces al mes). Dicha claridad se realiza teniendo en cuenta que el correo de remisión por parte de Vallecaucana de Aguas indicaba 'Matriz bimensual'.
- El periodo de reporte era 18-ago.-2022 a 31-oct.-2022, razón por la cual no debían reportarse actividades realizadas entre enero a julio de 2022. Gran parte de las actividades reportadas comprendían dichas fechas, lo cual no concuerda tampoco con la fecha de inicio del PGS actual.
- En la Matriz no fueron incluidas las mismas actividades que se definieron en el Documento Técnico y el cronograma, a pesar de que dicha explicación se realizó en reunión del 21-nov. y se detalló en el Acta respectiva.

Posteriormente, la profesional del MVCT solicita a los profesionales de Vallecaucana de Aguas se indiquen los avances durante el mes con respecto a la revisión y ajuste de dichas observaciones o las dudas que se tengan de estas. Ante esto, lo primero que indica el profesional a cargo del PGS-PDA es que todos los compromisos no cumplidos, serán cumplidos a más tardar el 30-ene. Por otra parte, indica que la revisión de observaciones fue iniciada pero el equipo quedó cesante desde la segunda quincena de diciembre y actualmente se están reincorporando a la Entidad, por lo cual no se ha realizado la revisión conjunta de observaciones. Con respecto a la inclusión de las actividades definidas en DT y cronograma en la Matriz de Seguimiento, indica que no había comprendido que dicho cambio se podía realizar. Finalmente, en cuanto a las fechas reportadas en las actividades de avance, fue un error generado al trabajar sobre una Matriz de reporte del anterior PGS.

Por su parte la profesional de apoyo a la gestión del PGS indica que era la primera vez que realizaba el diligenciamiento de la Matriz y se realizó con base en una versión anterior. Así mismo, indica que no tiene conocimiento de las observaciones realizadas por parte del MVCT.

Dado lo anterior, la profesional del MVCT da lectura a lo indicado en Acta del 21-nov. en cuanto a que *"no se deben modificar los encabezados de columna, así como tampoco las columnas referentes a las Líneas y Estrategias"* pero se deben *"incluir cuántas filas sea necesario para incluir las mismas actividades que se incluyeron en el Documento Técnico y cronograma (columna D), manteniendo la Estrategia respectiva"*, razón por la cual la indicación se había dado de manera clara. Por otra parte, se recuerda que en reunión del

21-nov., se indicó que todas las dudas y preguntas se canalizarían a través del profesional PGS-PDA.

Con el fin de avanzar y teniendo en cuenta que ya se cumplió el segundo bimestre de seguimiento (nov. a dic.), la profesional del MVCT propone que se remita la Matriz de Seguimiento bimestral II, compilando los avances realizados entre 18-ago. a 31-oct. y adjuntando las evidencias de ambos bimestres, es decir, en lugar de remitir dos Matrices bimestrales -con el fin de facilitar el registro de información y evitar reprocesos- solo se remitirá una Matriz compilando los dos bimestres y, solo por este reporte, se remitirán las evidencias completas de los dos bimestres. Para posteriores reportes, se remitirá la Matriz compilada con los avances de los anteriores bimestres y las evidencias -únicamente- del bimestre correspondiente.

Para ello, la profesional del MVCT indica que se remitirán los nuevos lineamientos para la presentación de informes bimestrales e informe final, los cuales brindan una orientación muy clara y específica sobre su envío. Así mismo, solicita que se mantenga mayor rigurosidad en los reportes efectuados y mayor claridad de los avances, pues el éxito de estos reportes radica en que son el principal insumo para la construcción del informe final, el cual se constituye como requisito fundamental para avanzar en la aprobación del siguiente PGS. En la medida que estos se encuentren bien contruidos, se podrá avanzar diligentemente y se reducirán los tiempos de revisión.

El profesional del PDA-PGS indica que la información es clara hasta el momento y en caso de dudas, harán las consultas respectivas. Así mismo, confirma que es claro el requerimiento para la Matriz de Seguimiento bimestral II, la cual será remitida de manera completa y con base en los nuevos lineamientos del MVCT el 30-ene. La profesional del MVCT considera oportuna la fecha teniendo en cuenta la contratación del equipo y solicita que dicha entrega se realice a más tardar a medio día, de modo que se logre hacer la revisión antes de la próxima reunión (1-feb.). el profesional del PDA-PGS indica que remitirá una versión borrador a 25-ene. De modo que se pueda verificar el correcto diligenciamiento.

Antes de finalizar la reunión, la profesional del MVCT pregunta a los profesionales del PDA-PGS si existen otros cuellos de botella en los que se requiera orientación, ante lo cual el profesional del PDA-PGS indica que no los hay.

COMPROMISOS

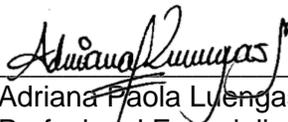
#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remisión de documento de lineamientos para la presentación de informes bimestrales e informe final.	Profesional especializado MVCT	13-ene.
2	Remisión de informe bimestral II (nov.-dic.-2022), compilando los avances del periodo 18-ago. a 31-oct., con las respectivas evidencias organizadas de los dos bimestres.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	30-ene. (Antes de mediodía)
3	Remisión de Plan de Acompañamiento Social a Obras.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S.	30-ene.

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
		A. E. S. P.	
4	Documento de caracterización con el respectivo análisis según levantamiento de información y actualización de fuentes.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	30-ene.
5	Respuesta a numerales a, c, e y f indicados en el punto 6 del Acta de Reunión de oct. 7.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	30-ene.
6	Realizar las aclaraciones al punto 2 de la presente acta en la Línea Comunicación de las filas 12 y 26.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	30-ene.
7	Realizar las aclaraciones al punto 2 de la presente acta en la Línea Participación Ciudadana de la fila 16	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	30-ene.
8	Incluir en los informes bimestrales las aclaraciones pertinentes a avances o cuellos de botella, de acuerdo con lo tratado durante la reunión, así como los avances en aquellas actividades que no fueron incluidas en cronograma, pero sí en DT o viceversa.	Profesional Especializado - Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P.	30-ene.

FIRMAS:



Juan Fracier Moreno Rivas
Profesional Especializado
Vallecaucana de Aguas S. A. E. S. P



Adriana Paola Luengas Sáenz
Profesional Especializado
Subdirección de Desarrollo Empresarial – MVCT

Anexos: Listado de asistencia de participantes (Microsoft Teams)

Elaboró: Adriana Paola Luengas Sáenz, Profesional Especializado, SDE - MVCT
Fecha: 13-ene.-2023

NOTA. Las presentes firmas hacen parte del Acta de reunión efectuada con el departamento de Valle del Cauca el 13-ene-2023. En adelante no se deberán adicionar comentarios u observaciones sin autorización.

1. Resumen

Título de la reunión	Mesa de trabajo y seguimiento mensual PGS Valle del Cauca	3
Participantes que asistieron		
Hora de inicio	13/1/23, 10:00:07 a. m.	
Hora de finalización	13/1/23, 10:34:50 a. m.	
Duración de la reunión	34m 43s	
Tiempo medio de asistencia	34m 8s	

2. Participantes

Nombre	Primera unión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Adriana Paola Luengas Saenz	13/1/23, 10:00:21 a. m.	ALuengas@minvivienda.gov.co	ALuengas@minvivienda.gov.co	Organizador
Juan Fracier Moreno R (Invitado)	13/1/23, 10:00:28 a. m.			Moderador
Dileth Ríos Valencia	13/1/23, 10:01:07 a. m.			Moderador