

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 4

DATOS GENERALES

FECHA:	23 de febrero de 2023
HORA:	De 03:00 p.m. a 04:00 p.m.
LUGAR:	Aplicativo Teams
ASISTENTES:	Diego Prada –Ingeniero de apoyo de proyectos de Planeación y Obras Publicas municipio de Vergara, planeacion@vergara-cundinamarca.gov.co Erika Ariza - apoyo a banco de proyectos del municipio de Vergara, planeacion@vergara-cundinamarca.gov.co Luis Carlos Garcés Fernández – Profesional Especializado, Evaluador Líder, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT, lgarc@minvivienda.gov.co

OBJETIVO:

Brindar asistencia técnica al municipio de Vergara, en la formulación y presentación del proyecto de inversión “Construcción unidades sanitarias para vivienda rural dispersa del municipio de Vergara”.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes.
2. Cronograma planteado por el municipio para la complementación de las observaciones al proyecto en marco de la revisión preliminar – etapa 1.
3. Definición de compromisos.

ANTECEDENTES:

Mediante radicado 2021ER0143166 de fecha 10 de noviembre de 2021, la alcaldía de Vergara (Cundinamarca) presenta ante el MVCT el proyecto de inversión “Construcción unidades sanitarias para vivienda rural dispersa del municipio de Vergara”.

Luego de surtir la evaluación documental, se notifica mediante radicado 2022EE0006065 de fecha 31 de enero de 2022, el ingreso del proyecto al mecanismo de evaluación por requerimientos para la viabilización de proyectos del MVCT.

El día 09 de junio de 2022, se realizó mesa de trabajo entre funcionarios del municipio de Vergara y la Ing. Milena Canchano como evaluadora líder del proyecto.

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

El proyecto fue asignado el día 12 de octubre de 2022 para evaluación al Ing. Luis Carlos Garcés Fernández, profesional especializado del Grupo de Evaluación de Proyectos.

El día 07 de diciembre de 2022, se realizó mesa de trabajo N°2 entre funcionarios del municipio de Vergara y el Ing. Luis Carlos Garcés como evaluador líder del proyecto.

El día 26 de enero de 2023, se realizó mesa de trabajo N°3 entre funcionarios del municipio de Vergara y el Ing. Luis Carlos Garcés como evaluador líder del proyecto.

DESARROLLO:

La Mesa de Asistencia Técnica inició con la presentación de cada uno de los participantes:

- Ing. Diego Prada, ingeniero de apoyo de proyectos de Planeación y Obras Publicas municipio de Vergara.
- Ing. Erika Ariza, apoyo a banco de proyectos del municipio de Vergara.
- Ing. Luis Carlos Garcés Fernández, profesional especializado del Grupo de Evaluación de Proyectos, evaluador del proyecto en mención y organizador de la reunión.

La Ing. Erika explica el cronograma planteado por planeación municipal, en el cual se incluyen los diferentes componentes del proyecto, entre los que se encuentran técnico, legal, institucional, financiero y predial. Expone que el cronograma lo plantean hasta el 31 de marzo, pero que se proyecta tener el proyecto completo a mediados del 15 de marzo.

El Ing. Luis Carlos pregunta por la interventoría para avalar los estudios y diseños del proyecto, que acciones ha adelantado el municipio al respecto.

El Ing. Diego consulta si es posible que el señor secretario de planeación realice al aval a los estudios y diseños como supervisor. Además, expone que en el momento no se cuenta con la disponibilidad presupuestal para la contratación de la interventoría y dicho tramite se puede tardar un tiempo considerable.

El Ing. Luis Carlos expone que por la resolución 0661 de 2019, que rige el mecanismo de viabilización del MVCT, se obliga a que los estudios y diseños vengan avalados por un interventor (persona natural o jurídica) que cuenta con la idoneidad para dar el aval respectivo sobre las diferentes especialidades del proyecto.

La Ing. Erika expone que se encuentran adelantando las labores para complementar el componente predial.

El Ing. Luis propone realizar una mesa de trabajo para la próxima semana con el abogado para dar orientaciones y claridades sobre el componente predial. Además, solicita al municipio enviar un oficio donde se exponga que se encuentran adelantando labores para complementar el proyecto y anexar el cronograma presentado en la reunión.

Se aclaran algunas inquietudes del municipio sobre la carta de presentación, informa topográfico, presupuestos, diagnostico institucional, certificado de predios, entre otros documentos. Se recalca que se debe validar la documentación y formatos del proyecto tipo DNP.

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

El Ing. Luis Carlos ratifica la total disposición para atender las inquietudes del municipio de Vergara. Además, explica que durante el proceso de evaluación, se pueden realizar las mesas de trabajo que se ameriten o requieran por el municipio, en aras de resolver las inquietudes que existan y poder seguir adelante con el proyecto.

No siendo otro el particular, se procede con el cierre de la reunión.

COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Realizar mesa de trabajo la próxima semana para dar orientaciones y claridades sobre el componente predial	MVCT- Municipio de Vergara	Próxima semana (3 de marzo de 2023)
2	Enviar oficio exponiendo las labores que se encuentran realizando para complementar el proyecto y el cronograma planteado	Municipio de Vergara	Próxima semana (3 de marzo de 2023)
3	Atender inquietudes durante la formulación, a través de mesas de trabajo de Asistencia Técnica.	MVCT	Permanente, cuando lo requiera el municipio.

FIRMAS:

Ver imagen de la asistencia virtual.

Elaboró: Luis Carlos Garcés Fernández. Profesional Especializado, Evaluador líder, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT

Fecha: 23-02-2023

