

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

**ACTA No. 1
ASISTENCIA TÉCNICA
PRESENTACIÓN Y SOCIALIZACIÓN LINEAMIENTOS GENERALES PARA EL 2023
DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER**

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 31/01/2023
HORA:	De 10:00 a 10:50 a.m.
LUGAR:	(Virtual Teams)
ASISTENTES:	Carmenza Díez Ortega Carmen C. Guevara Yurgelis Pacheco Equipo Social de Norte de Santander Yessenia Acevedo Gómez Profesional Especializado, Subdirección de Desarrollo Empresarial. VASB-MVCT
INVITADOS:	Ninguno

ORDEN DEL DIA:

Presentación
Condiciones Básicas de la Asistencia Técnica
Compromisos

DESARROLLO:

La profesional de la Subdirección de Desarrollo Empresarial- SDE Ruby, Saludo y presentó a la nueva profesional Yessenia, que estará a cargo del Departamento de Norte de Santander a partir de este año. Adicional, hizo unas observaciones con respecto al concepto favorable del PGS 2022-2023, como que tiene 2 fases, una de diciembre a junio 2023 y la otra de junio a Diciembre de 2023, la suma de recursos, de la necesidad de realizar los talleres de Educación sanitaria para comunidades Migrantes dejando evidencias como registro fotográfico, actas donde se pueda verificar que los asistentes tienen cédulas Venezolanas, y en los cuales, se tenga en cuenta los aspectos culturales como la importancia del pago de los servicios, y el cuidado de la infraestructura.

La profesional de la Subdirección de Desarrollo Empresarial- SDE, Yessenia, inicio saludando. Posteriormente invitó al Equipo Social de Norte de Santander, a que se presentaran y luego, ella se presentó, con el fin de conocerse y romper el hielo.

Posteriormente, la profesional de la SDE, dijo que es importante tener en cuenta unas condiciones básicas para la asistencia técnica como son el respeto y cordialidad, la Confianza, manejo y cumplimiento de tiempos y fechas para reuniones, seguimientos y entrega de informes, que se de Compromiso y dedicación en todas las actividades proyectadas y ejecutadas, entre otras.

El equipo social del PDA de Norte de Santander, estuvieron de acuerdo, para dar cumplimiento a las funciones y tareas acordadas en el PGS.

Se habló, que ya se entregó el informe Final de la ejecución del PGS anterior, la caracterización, el Plan de Gestión Social, y que ya tienen el Acta del Comité Directivo.

Finalmente se acordó enviar copia del Acta del Comité Directivo, se programó la próxima reunión de Asistencia Técnica en Informes Bimestrales - Nuevos lineamientos 2023 y en los Lineamientos de capacitación Defensores del Agua para Comunidades Migrantes, y se les solicitó, que para la próxima reunión, presenten fechas tentativas (mínima 1 mensual) para hacer una reunión de seguimiento y retroalimentación.

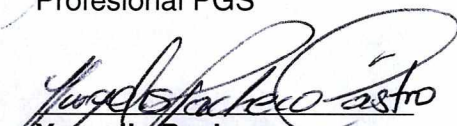
COMPROMISOS (Si aplica)

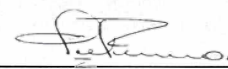
#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Elaborar y enviar el Acta para firmar	Profesional social de la SDE	31/01/2023
2	Acta firmada por todas las partes	Todas	02/02/2023
4	Envío copia del Acta del Comité Directivo	Equipo social del PDA de Norte de Santander	03/02/2023
5	Reunión: Asistencia Técnica	Profesional Social de la SDE	16/02/2023
6	Presentación de fechas para reuniones de Seguimiento	Equipo social del PDA de Norte de Santander	16/02/2023
6	Continuar brindando asistencia técnica requerida al Profesional Social del PDA de Norte de Santander	Profesional social de la SDE	Permanente

FIRMAS:


Carmenza Díez Ortega
Profesional PGS


Carmen C. Guevara
Profesional PGS


Yurgelis Pacheco
Profesional PGS


Yessenia Acevedo Gómez
Profesional Esp. VASB-MVCT

Elaboró: Yessenia Acevedo Gómez. Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial.

Fecha: 31-01-2023

