

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 6.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

## **ASISTENCIA TECNICA Y SOCIALIZACIÓN RESULTADOS MONITOREO AL USO Y DESTINACION DE LOS RECURSOS DEL SGP-APSB, VIGENCIA 2021 Y PREVENTIVO 2022**

### **DATOS GENERALES**

FECHA:	Bogotá, 6 de febrero de 2023
HORA:	10:00 a.m.
LUGAR:	<a href="#">Haga clic aquí para unirse a la reunión</a>
ASISTENTES	Obando Tarazona Rincón - Asesor APSB, alcaldía Santiago
	Jesús Elías León Acevedo - auxiliar del área contratación
	Nasly Lobo Arévalo – Contadora, municipio De Santiago
	Giovanni Bonilla Rodríguez – Contratista Grupo Monitoreo SGP

**OBJETIVO:** Brindar asistencia técnica al municipio de Santiago (Norte de Santander), en virtud de lo dispuesto en el artículo 2.3.5.1.6.3.42 del Decreto 1077 de 2015, respecto a los resultados del monitoreo al uso y destinación de recursos del Sistema General de Participaciones para agua potable y saneamiento básico (SGP-APSB) de la vigencia 2021 y el preventivo de 2022 (corte 30 de septiembre).

### **ORDEN DEL DIA:**

1. Objetivo de la reunión
2. Asistencia técnica evaluación de indicadores específicos y estratégicos de la Resolución MVCT 1010 de 2021, en el monitoreo al uso y destinación de los recursos del SGP-APSB.
3. Compromisos

### **DESARROLLO:**

Se explica a los asistentes que el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio - MVCT, a través del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico, realiza la actividad de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB, de conformidad con lo establecido en el artículo 20 de Ley 1450 de 2011.

Asimismo, el artículo 2.3.5.1.6.3.42. del Decreto 1077 de 2015, señala que corresponde a esta entidad, brindar asistencia técnica a las entidades territoriales en temas relacionados con el uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB.

De otra parte, el MVCT expidió la Resolución 1010 de 2021<sup>1</sup>, a través de la cual se definieron los indicadores los indicadores específicos y estratégicos para el monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB por parte de los municipios, distritos y departamentos y se establecieron los lineamientos para la formulación de metas de cobertura, calidad y continuidad y aseguramiento en el acceso a Agua Potable y Saneamiento Básico que deberán definirse en los planes de desarrollo de las entidades territoriales.

<sup>1</sup> La cual derogó las Resoluciones MVCT 1067 de 2015, 0098 de 2019 y 0288 de 2020.

Los indicadores específicos utilizados para el monitoreo son los siguientes: i) presupuestales/fiscales: para determinar el uso de recursos del SGP-APSB en cuanto a ingresos y gastos; ii) administrativos/planeación: permiten identificar el desarrollo y avance institucional, a través del cumplimiento de los requisitos legales establecidos en la normatividad aplicable al sector de agua potable y saneamiento básico, y los indicadores estratégicos o sectoriales que permiten verificar el avance en los indicadores de cobertura, calidad y continuidad, en la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento básico.

Como resultado de la actividad de monitoreo, se determina el nivel de riesgo en el que se encuentra la entidad territorial frente al uso y ejecución de esta fuente de recursos. Las entidades que se encuentren en nivel de riesgo alto serán priorizadas para el ejercicio de la actividad de seguimiento y control a cargo del Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP).

En el ejercicio de la actividad de seguimiento y control, el MHCP identifica la configuración de alguno(s) de los eventos de riesgo<sup>2</sup> y podrá imponer medidas preventivas (plan de desempeño)<sup>3</sup> o correctivas (suspensión de giros, giro directo o asunción temporal de competencias)<sup>4</sup>.

Así las cosas, el (MVCT) expidió el informe de monitoreo a los recursos del (SGP-APSB) vigencia 2021, generó la evaluación y nivel de riesgo de los municipios y distritos, dando como resultado que el municipio de Santiago (Norte de Santander) fue clasificado en “Riego Alto”, asimismo, en el monitoreo preventivo de la vigencia 2022 (corte 30 de septiembre) fue clasificado en “Riego Alto”.

## **CONCLUSIONES**

Se analiza con la representación de Santiago (Norte de Santander) la información reportada al FUT y la evaluación de los indicadores sintéticos de la ejecución presupuestal y de uso de recursos; sobre este último aspecto se reitera que los contratos o proyectos que se financien con recursos del SGP-APSB deben estar contenidos dentro de las actividades elegibles establecidas en el artículo 11 de la Ley 1176 de 2007.

Sobre el reporte de la información al CUIPO se brinda orientación sobre las consideraciones generales que la entidad territorial debe tener en cuenta para aplicar el catálogo de cuentas y al momento de preparar la información que van a reportar, así como orientaciones generales sobre las actividades elegibles de gastos y la forma de clasificarlas en el catálogo, teniendo en consideración que las inversiones que se realizan deben corresponder con proyectos.

Adicionalmente, se reitera que los gastos de operación y mantenimiento de la prestación del servicio deben ser atendidos con el recaudo de la facturación que realizan por la prestación del servicio y la transferencia de recursos por concepto de subsidios que aplicaron en la facturación. Se recuerda que el numeral 6.4 del artículo 6 de la Ley 142 de 1994 establece que los municipios que realizan la prestación directa de un servicio público deben llevar la contabilidad general del municipio separada de la que se lleve para la prestación del servicio; y si presta más de un servicio, la de cada uno debe ser independiente de la de los demás.

---

<sup>2</sup> Decreto 028 de 2008, artículo 9°

<sup>3</sup> La medida preventiva se encuentra definida en el artículo 11 del Decreto Ley 028 de 2008.

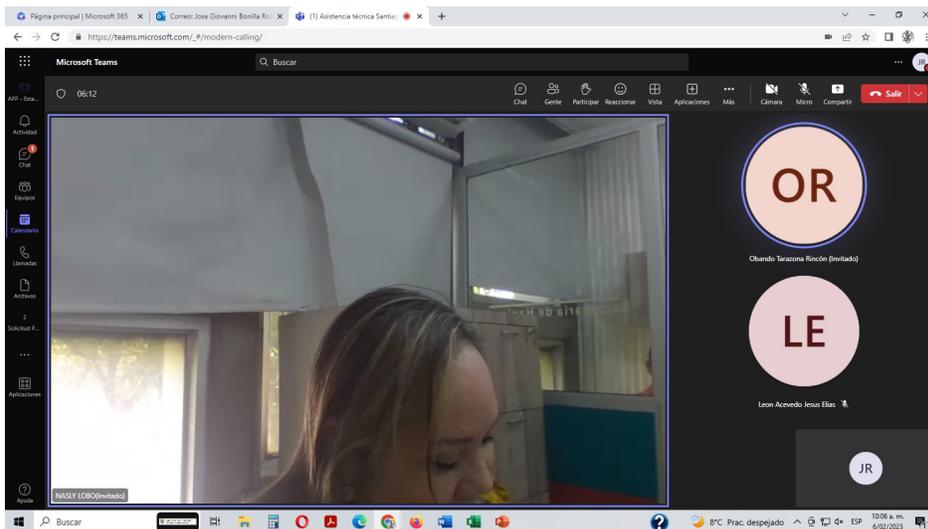
<sup>4</sup> Las medidas correctivas se encuentran definidas en el artículo 13 del Decreto Ley 028 de 2008.

De esta forma, su contabilidad distinguirá entre los ingresos y gastos relacionados con dicha actividad, y las rentas tributarias o no tributarias que obtienen como autoridad territorial, de tal manera que la prestación de los servicios quede sometida a las mismas reglas que serían aplicables a otras personas prestadoras de servicios públicos.

Sobre los resultados del monitoreo preventivo de la vigencia 2022, se indican las categorías del CUIPO que se usaron para los cálculos, recomendando que se establezcan los puntos de control necesarios para que la información que sea reportada corresponda con aquella que está en los sistemas y documentos fuentes y se registre en las categorías correspondientes del FUT.

Finalmente, sobre los indicadores de la gestión administrativa de prestadores directos, se recuerda a los representantes de la entidad que el reporte de la información de tarifas aplicadas y facturación de 2022 debe realizarse atendiendo los plazos establecidos por la SSPD.

NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES	NOMBRE ACTIVIDAD	FUENTE	LOCALIZACIÓN	NOM. LOCALIZACIÓN	NÚMERO CONTRATO/ORDEN/PROCESO	TIPO CONTRATO	MODALIDAD DE CONTRATACION	OBJETO	VALOR RP CON CARGO A SGP-APSB (Person)
SP0004	24/01/2022	A.3.10.12	ACUEDUC	290.0	2.0	N/A	PS047-202	10.0	4.0	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DEL MUNICIPIO	\$ 15.000.000
62	28/01/2022	A.3.10.4	ACUEDUC	290.0	1.0	N/A	MC003-20	10.0	8.0	CONTRATACION DEL SERVICIO DE LA BORATORIO ACREDITADO PARA REALIZAR EL ANALISIS FISICO QUIMICO Y MICROBIOLOGICO AL AGUA DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO	\$ 6.000.000
214	2/05/2022	A.3.10.4	ACUEDUC	290.0	1.0	N/A	MC021	6.0	4.0	SUMINISTRO PARA DIVERSOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DEL ACUEDUCTO MUNICIPAL DE SANTIAGO NORTE DE SANTANDER	\$ 3.999.700
451	4/08/2022	A.3.10.4	ACUEDUC	290.0	1.0	N/A	PS-116-20	10.0	4.0	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES DE LOS SERVICIOS PUBLICOS ASEO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO	\$ 10.000.000



**FIRMAS:** <https://forms.office.com/r/8ku0EUvsmg>

Elaboró: Giovanni Bonilla Rodríguez – Contratista Grupo Monitoreo SGP-APSB / DPR  
 Fecha: febrero 2023