

|  |                                    |                   |
|--|------------------------------------|-------------------|
|  <b>MINISTERIO DE VIVIENDA,<br/>CIUDAD Y TERRITORIO</b> | <b>FORMATO:</b> ACTA               | Versión: 6.0      |
|  | <b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL | Fecha: 11/02/2022 |
|  |                                    | Código: GDC-F-01  |

## ACTA No. 5

### DATOS GENERALES

|             |  |
|-------------|--|
| FECHA:      | Bogotá, 10 de marzo de 2023  |
| HORA:       | De 10:27 a 11:09 horas   |
| LUGAR:      | <b>Virtual</b>   |
| ASISTENTES: | <p>Héctor Mosquera – Coordinador Técnico de Aguas del Chocó S.A. E.S.P. (Gestor PDA)</p> <p>Samira Rueda – Profesional Componente Institucional de Aguas del Chocó S.A. E.S.P. (Gestor PDA)</p> <p>Leonardo Martínez – Consultoría (Arquitecto Profesional de Apoyo)</p> <p>Carlos Castillo – Profesional (Componente Institucional) SDE-DIDE-MVCT-VASB</p> <p>Sergio Andrés Rodríguez Olaya - Contratista Evaluador Líder Grupo de Evaluación de Proyectos SDP-DIDE-MVCT-VASB</p> |
| INVITADOS:  | No aplica  |

### ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los Asistentes.
2. Objeto de la reunión.
3. Comentarios de los asistentes
4. Compromisos, conclusiones y cierre de la reunión

### DESARROLLO:

1. Se realiza presentación de los asistentes. Con participación de la consultoría, Aguas del Chocó (Gestor PDA) y profesionales del MVCT-VASB (Ver lista de asistencia).

2. Objetivo de la reunión:

Se solicita a representantes del formulador informar sobre los avances de los ajustes solicitados al proyecto denominado **CONSTRUCCION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA LA OPTIMIZACION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE SIPI DEPARTAMENTO DEL CHOCO**, el cual cuenta con observaciones y faltantes de tipo documental, legal, institucional, técnico, financiero y predial. En la presente reunión se tratará sobre el componente institucional principalmente.

3. Intervención de los asistentes y/o temas abordados.

- Conforme a lo solicitado sobre el componente institucional, se presentaban observaciones con respecto al Diagnóstico de la ESP (Formato 3 y documentación de soporte), fortalecimiento institucional (Formato 4, acreditación de avance de las acciones), paz y salvo por concepto de pago de subsidios y acreditación de gestión de compromisos.
- Frente a lo solicitado, el representante del PDA (Ing. Mosquera), menciona que cuentan con la documentación solicitada y esta será aportada para la verificación de los profesionales del MVCT para el 10 de marzo de 2023. Se aclara por parte del Ing. Mosquera que Slpí ya le fue realizado el fortalecimiento institucional al prestador, por lo que este componente no sería necesario incluirlo con el alcance del proyecto, sin embargo es necesario aportar las evidencias.
- El Ing. Castillo (MVCT), menciona sobre la importancia que los territorios objeto de inversión cuente con operadores y que se determine sobre su capacidad y estado para que a su vez se evidencia en la idoneidad de este de prestar el servicio de manera sostenible, lo cual incluye el cobro de tarifas a los usuarios.

El Ing. Mosquera (PDA Chocó) menciona que el fortalecimiento realizado sobre el prestador se realizó con un proyecto previo de relleno sanitario, por el cual se mejoraron sus indicadores, y que con el proyecto de acueducto y alcantarillado se contemplaría un ítem actividades de puesta en marcha de los sistemas propuestos y acompañamiento durante seis meses en la operación y mantenimiento. Sobre las actividades de fortalecimiento realizadas, el Ing. Mosquera menciona que se acreditarán las mismas mediante documento a ser aportado.

El Ing. Castillo menciona que para el caso de fortalecimiento se requiere se aporte un anexo-formato, mediante el cual se identifiquen actividades y productos fueron financiados. Además de lo anterior, se requiere se aporte el diagnóstico del prestador y documentación de acompañamiento, y acreditaciones de paz y salvo y gestión de compromisos.

Se comprometen de parte del Ing. Mosquera a presentar el 10 de marzo de 2023 la información mediante enlace compartido mediante correo electrónico.

- Adicional al componente institucional, se realiza seguimiento frente a los compromisos adquiridos en reuniones anteriores y entregas parciales en las fechas comprometidas. Recuerda el Ing. Rodríguez (MVCT) que a la fecha se ha presentado el Diagnóstico Situacional y el estudio de topografía. Sobre el diagnóstico, el Ing. Rodríguez menciona que este fue verificado y presentan observaciones y se requieren complementos, lo cual fue informado a representantes del formulador mediante correo electrónico del 8 de marzo de 2023. Respecto del estudio de topografía, el Ing. Rodríguez menciona que el mismo fue remitido al especialistas quien apoya estas verificaciones y se espera resultados de la revisión para el 15 de marzo de 2023.
- La siguiente corresponde al análisis de alternativas ajustado, para el cual se espera la fecha de entrega del mismo para el 10 de marzo de 2023, sin embargo

representantes del formulador menciona que no se alcanza a realizar la entrega para ese día, sino para el próximo lunes 13 de marzo de 2023. Se programa reunión entre las partes para el próximo martes 14 de marzo para que se realice la socialización por parte de la consultoría a los profesionales del MVCT de las alternativas contempladas y la selección de las más favorables.

- Se solicita por parte del Ing. Rodríguez (MVCT) adelantar paralelamente ajustes adicionales como lo son el componente documental, particularmente ajustar y/o complementar certificaciones faltantes, y el componente predial sobre el cual el Ing. Mosquera (PDA Chocó) menciona que cuentan con las escrituras de los predios requeridos con el proyecto y que actualmente se adelanta con el apoyo de la consultoría ajuste al plano predial. El Ing. Rodríguez remitirá correo electrónico al Ing. Mosquera con la relación de las certificaciones faltantes y sobre el componente predial recomienda que debido a que el plano de este componente requiere presentarse sobre plancha IGAC y aparentemente no se cuenta con la formación catastral para esto, que se solicite la acreditación de esta particularidad por parte de la entidad competente. También se recomienda por parte del Ing. Rodríguez que se gestione igualmente los formatos requeridos por parte de los requisitos prediales según aplique.
4. Se realiza seguimiento sobre el componente institucional donde representantes de Aguas del Chocó S.A. E.S.P. (Gestor PDA) se compromete a presentar la documentación faltante para la evaluación por parte de la Subdirección de Desarrollo Empresarial DIDE-VASB-MVCT para el 10 de marzo de 2023 mediante correo electrónico.

Se recomienda adelantar y presentar ajustes sobre los componentes documental (certificaciones) y predial (Plano predial, certificaciones y formatos)

Se espera entrega del informe de análisis de alternativas para el 13 de marzo de 2023 y que este sea socializado a los profesionales del MVCT el 14 de marzo mediante mesa de trabajo virtual; el compromiso de entrega del documento se esperaba para el 10 de marzo de 2023.

**Nota:** Las fechas proyectadas para entregas parciales de ajustes a partir del 3 de marzo (Topografía y Diagnóstico Hidráulico), 10 de marzo (Análisis de Alternativas), 17 de marzo (Diseño hidráulico, hidrología), 24 de marzo (Estudio de suelos, diseño estructural, diseño eléctrico) Se realizará seguimiento a los compromisos. El 10 de marzo de 2023 se realizará seguimiento a los avances en los ajustes solicitados a los componentes predial, ambiental e institucional.

Sobre lo anterior, a la fecha de la presente se ha recibido el Diagnóstico Situacional (El 7 de marzo de 2023) el cual fue verificado por parte del evaluador líder y observado mediante correo electrónico remitido a la consultoría y PDA del Chocó el 8 de marzo de 2023. La topografía fue recibida el 6 de marzo de 2023 para la evaluación, y se espera que el profesional especialistas del MVCT reporte resultados para el 15 de marzo de 2023.

No se cumple con la fecha de entrega del 10 de marzo de 2023 con respecto a lo comprometido para el análisis de alternativas; la consultoría se compromete a entrega el informe el 13 de marzo y realizar socialización del mismo el 14 de marzo mediante mesa de trabajo.

Cierre de la reunión.

**COMPROMISOS** (Si aplica)

| #  | Compromiso  | Responsable                  | Fecha límite de cumplimiento  |
|----|---|------------------------------|---|
| 1  | Presentación de ajustes al informe de Análisis de Alternativas                                    | Consultoría<br>PDA del Chocó | 14/03/2023<br><br><i>*No se cumple con la fecha comprometida por representantes de la consultoría estimada para el 10/03/2023</i> |
| 2  | Presentación de ajustes al Estudio de Suelos  | Consultoría<br>PDA del Chocó | 24/03/2023  |
| 3  | Presentación de ajustes al Estudio de Hidrología  | Consultoría<br>PDA del Chocó | 17/03/2023  |
| 4  | Presentación de ajustes al Diseño Hidráulico  | Consultoría<br>PDA del Chocó | 17/03/2023  |
| 5  | Presentación de ajustes al Diseño Estructural   | Consultoría<br>PDA del Chocó | 24/03/2023  |
| 6  | Presentación de ajustes al Diseño Eléctrico   | Consultoría<br>PDA del Chocó | 24/03/2023  |
| 7  | Presentación de ajustes al Presupuesto  | Consultoría<br>PDA del Chocó | 27/03/2023  |
| 8  | Presentación de ajustes al Componente predial   | Consultoría<br>PDA del Chocó | No se define fecha<br><br>Se realizará seguimiento el 10/03/2023  |
| 9  | Presentación de ajustes al Componente Institucional   | Consultoría<br>PDA del Chocó | 10/03/2023  |
| 10 | Presentación de ajustes al Componente Ambiental (Evidencia de radicación de trámites de permisos) | Consultoría<br>PDA del Chocó | No se define fecha<br><br>Se realizará seguimiento el 10/03/2023  |

**FIRMAS:**

| <b>1. Resumen</b>                |                                       |                      |                        |
|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------|------------------------|
| Título de la reunión             | COMPONENTE INSTITUCIONAL SIPI (CHOCO) |                      |                        |
| Asistieron                       | 5                                     |                      |                        |
| Hora de inicio                   | 10/3/23, 10:26:55 a. m.               |                      |                        |
| Hora de finalización             | 10/3/23, 11:09:47 a. m.               |                      |                        |
| Duración de la reunión           | 42m 52s                               |                      |                        |
| Tiempo medio de asistencia       | 33m 12s                               |                      |                        |
| <b>2. Participantes</b>          |                                       |                      |                        |
| Nombre                           | Primera unión                         | Última salida        | Duración de la reunión |
| Sergio Andres Rodriguez Olaya    | 10/3/23, 10:27:00 a.                  | 10/3/23, 11:09:47 a. | 42m 47s                |
| HECTOR EMILIO MOSQUERA           | 10/3/23, 10:29:18 a.                  | 10/3/23, 11:09:45 a. | 40m 26s                |
| Rolfe Leonardo Martinez Diaz     | 10/3/23, 10:32:05 a.                  | 10/3/23, 11:09:43 a. | 37m 37s                |
| Carlos Andres Castillo Sotomayor | 10/3/23, 10:34:43 a.                  | 10/3/23, 10:47:31 a. | 12m 47s                |
| Samira Rueda                     | 10/3/23, 10:36:52 a.                  | 10/3/23, 11:09:15 a. | 32m 22s                |



Elaboró: Sergio Andrés Rodríguez Olaya, Contratista Evaluador Líder Grupo de Evaluación de Proyectos  
SDP-DIDE-MVCT-VASB  
Fecha: 10-03-2023