

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

**ACTA No. 1
ASISTENCIA TECNICA
REVISIÓN ESTADO DE AVANCE INFORME FINAL EJECUCION PGAS VIGENCIA 2021-
2022 Y DE FORMULACION DEL PLAN DE GESTION SOCIAL VIGENCIA 2023
DEPARTAMENTO DE BOLIVAR**

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 07/03 del 2023
HORA:	De 10:00 a 11:00 horas
LUGAR:	(Virtual Teams)
ASISTENTES:	GONZALO POSADA VIANA. Líder. Plan de Gestión Social-Plan Departamental de Agua de Bolívar. Aguas de Bolívar S.A. E.S.P. RUBY ESPERANZA MONTOYA OSPINA. Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial. VASB-MVCT
INVITADOS:	Ninguno

ORDEN DEL DIA:

Presentación de resultados de la Revisión del informe final de ejecución PGS vigencia 2021-2022 y resumen logro de indicadores.

Presentación de resultados de la Revisión del Primer Borrador del Plan de Gestión Social y Cronogramas vigencia 2023

DESARROLLO:

La profesional de la Subdirección de Desarrollo Empresarial- SDE inicio precisando que se revisaron el informe final de ejecución del PGS vigencia 2021-2022 y el primer borrador del documento Plan de Gestión Social- PGS Vigencia 2023 enviado por el equipo de gestión social de Aguas De Bolívar S.A E.S.P. a los cuales se le hicieron observaciones que fueron señaladas en los documentos con control de cambios y dentro de las cuales se destacaron aspectos como:

En el informe final se indica que no se ejecutaron el total de los recursos asignados al PGS quedando un monto de \$100.691.751,92 por ejecutar. Se solicita dentro del documento especificar las razones por las cuales no se pudieron ejecutar dichos recursos y a que líneas de trabajo y actividades correspondían. De igual forma precisar si estos recursos pasaran al Plan de la nueva vigencia o se destinaran para otro instrumento de planeación del PDA. Así mismo se solicitó señalar en las conclusiones generales los aspectos negativos o dificultades encontradas en la ejecución del PGS.

Se solicito revisar el logro de los indicadores y contrastar con lo reportado en el informe final de tal manera que se logre una total coherencia en la información de soporte.

Se solicito remitir a la mayor brevedad posible el documento caracterización de usuarios actualizado toda vez que esta información es de gran importancia por cuanto se constituye en el soporte que permite proyectar las metas del plan de gestión social de la nueva vigencia.

Frente al documento Plan de Gestión Social se señaló que:

Se requiere incluir en los Antecedentes los principales resultados o logros alcanzados en la ejecución del PGS de la Vigencia anterior los cuales deben corresponder a lo indicado en el informe final de ejecución del PGS vigencia 2021-2022. También es necesario incluir las principales conclusiones derivadas de la actualización de la caracterización.

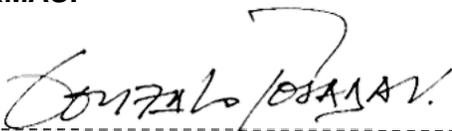
El documento presentado no evidencia nuevas estrategias o mayores alcances en relación con el plan de la vigencia anterior, de igual forma el monto requerido es menor lo que genera preocupación por cuanto el alcance del nuevo sería menor al alcance del plan anterior. Al respecto el profesional social de Aguas de Bolívar preciso que en la actualidad el equipo de gestión social ha asumido nuevas tareas y actividades que demandan tiempo y que se relacionan con atención a población en condición de víctimas y en otros aspectos de importancia para el departamento.

Finalmente se recordó que una vez se cuente don los documentos finales ya ajustados y que cumplan con los lineamientos del Ministerio se podrá proceder a solicitar el concepto favorable. Todos los documentos finales ya ajustados deben venir firmados por el Gestor del PDA.

COMPROMISOS (Si aplica)

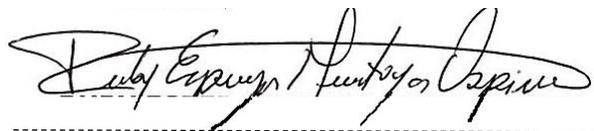
#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Elaboración de acta de asistencia técnica	SDE	Inmediato
2	Enviar documentos PGS y Cronogramas Ajustados	Equipo Social PDA	8 de marzo
3	Revisión de Documentos Ajustados	SDE	Una vez enviados por el equipo de Gestión Social
4	Continuar brindado a la asistencia técnica requerida al equipo de Gestión Social	Profesional social de la SDE	Permanente

FIRMAS:



GONZALO POSADA VIANA.

Líder. Plan de Gestión Social-Plan Departamental de Agua de Cauca. Aguas de Bolívar S.A E.S.P



RUBY ESPERANZA MONTOYA OSPINA.

Profesional Especializado. Subdirección de Gestión Empresarial

Elaboró: Ruby Esperanza Montoya Ospina. Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial.
Fecha: 07-03-2023