

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA DE REUNIÓN

DATOS GENERALES:

FECHA:	17 de marzo de 2023
HORA:	De 15:30 a 16:30 horas
LUGAR:	Reunión Virtual MS Teams
ASISTENTES:	<ul style="list-style-type: none"> - Fabian Andrés Jacome Pallares Gerente Acuacur ESP e-mail: acuacur@hotmail.com - Orlando Oliveros Urieta Consultor del proyecto e-mail: orlandoliveros@hotmail.com - María Mercedes Molina Araujo Especialista de evaluación Institucional de proyectos MVCT e-mail: MMMolina@minvivienda.gov.co - Daniel Emilio Moreno Montenegro Líder de evaluación de proyectos MVCT e-mail: DEMoreno@minvivienda.gov.co

OBJETO:

Revisión del componente institucional del proyecto denominado “CONSTRUCCION Y/O OPTIMIZACION DE LA LINEA DE CONDUCCION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA CABECERA URBANA DEL MUNICIPIO DE CURUMANI-DEPARTAMENTO DEL CESAR” (Radicado: 2020ER0087888) conforme a lo establecido en el RAS y en la resolución MVCT 661/2019.

ORDEN DEL DIA:

1. Socialización de la evaluación inicial del componente institucional llevada a cabo por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.
2. Observaciones y comentarios finales.

DESARROLLO:

Por parte del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT) se dio apertura a la reunión dando la bienvenida a los asistentes. Se explicó el alcance que tiene esta mesa de trabajo y se procedió a desarrollar el orden según los temas listados, a saber:

1. La especialista institucional del MVCT expuso los resultados iniciales de su evaluación realizada a la documentación aportada por el Formulador del proyecto; importante señalar que dicha evaluación fue previamente compartida a la Entidad Formuladora como parte del acta de la mesa de trabajo 02 celebrada el pasado 15/mar/2023; los aspectos más relevantes de esta evaluación se indican a continuación:
 - Importante remitir el diagnóstico del prestador del servicio en la última versión del formato 3 incluido en la Resolución MVCT 661/2019.

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

- Es fundamental presentar todos los soportes que evidencian el cumplimiento de las casillas de autoevaluación del diagnóstico del prestador del servicio diligenciado por el Formulator del proyecto (Resolución MVCT 661/2019, formato 3).
- Es necesario conocer el plan de acción o plan de trabajo propuesto por el prestador del servicio para lograr el cumplimiento de los ítems que a la fecha no se cumplen producto de la autoevaluación presentada en el formato 3 de la Resolución MVCT 661/2019.
- En el marco de la establecido en la Ley 142/1994 y de la evaluación realizada, la empresa prestadora del servicio a cargo del sistema de acueducto del cual hará parte el presente proyecto, requiere plan de fortalecimiento empresarial.

Por lo anteriormente expuesto, respetuosamente se sugiere al Formulator acoger, ajustar y/o completar los requisitos institucionales conforme a lo establecido en la Res. MVCT 661/2019, con el fin de continuar con el proceso de evaluación del componente institucional, para su correspondiente presentación ante el Comité Técnico del VASB, en el marco del trámite que se adelanta para la viabilización del citado proyecto.

2. Respecto a los resultados socializados, el Gerente de Acuacur manifestó tener claros los requisitos que se deben cumplir para lograr la viabilidad del componente institucional del proyecto, de hecho, indicó que varios de dichos requerimientos tienen un buen avance del proceso de ajuste y actualización documental. Así mismo señaló que a principio de la siguiente semana el Formulator enviará al MVCT la información correspondiente para efectos de continuar con la evaluación del proyecto.

El Líder de evaluación señala de forma atenta y respetuosa que desde la primera mesa de trabajo realizada el 23/feb/2023, el MVCT ha solicitado al Formulator presentar la documentación actual del proyecto siempre que el último registro de entrada data del 26/oct/2021 (radicado 2021ER0024811)¹, sin embargo, después de transcurrido prácticamente un mes, se han realizado cinco mesas de trabajo y aún no se dispone de la información actualizada de los diferentes componentes del proyecto (e.g.: técnico, presupuesto, institucional, predial, entre otros), incluso, vale la pena anotar que por solicitud de la Gerencia de Acuacur ESP, en su momento se aplazó la segunda mesa de trabajo programada inicialmente para el 02/mar/2023 con la finalidad de tener tiempo adicional para actualizar el presupuesto por parte de la Entidad Formuladora y presentarlo el 15/mar/2023. Bajo este entendido se solicita encarecidamente al Formulator enviar lo más pronto posible la información referida en aras de evaluarla y lograr la viabilidad del proyecto dentro de los tiempos previstos.

Finalmente, el MVCT recuerda que pone a disposición del municipio de Curumaní su conocimiento y experticia en materia de gestión de proyectos de inversión para asistir técnicamente al Formulator en la concepción de un proyecto que responda de forma adecuada a las necesidades de la población de la cabecera municipal. Así mismo se recuerda que la asistencia técnica que brinda el MVCT no tiene ningún costo monetario.

COMPROMISOS: (Si aplica)

#	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE DE CUMPLIMIENTO
1	Presentar y socializar las evidencias y avances que ha logrado el Formulator del proyecto en cuanto a	Municipio de Curumaní, Acuacur	21 de marzo de 2023

¹ Respecto a las solicitudes del MVCT, el Formulator siempre ha manifestado que tiene documentos que fueron ajustados y actualizados en virtud de un proceso reciente de viabilización del proyecto realizado ante el PDA de Cesar, empero, a la fecha el MVCT no ha recibido dicha información.

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

#	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE DE CUMPLIMIENTO
	la subsanación de las observaciones y cumplimiento de los requisitos señalados en la ficha de "Revisión Documental Preliminar" del 24/sep/2020 (esta solicitud hace parte de los compromisos adquiridos desde la primera mesa de trabajo realizada 23/feb/2023).	ESP	
2	Enviar al MVCT copia del radicado de la solicitud del certificado de carencia de antecedente registral del predio donde se localiza la PTAP y tanque de almacenamiento del acueducto de Curumaní, cabecera (esta solicitud hace parte de los compromisos adquiridos desde la cuarta mesa de trabajo realizada el 13/mar/2023).	Municipio de Curumaní, Acuacur ESP	21 de marzo de 2023
3	Enviar al MVCT la documentación del proyecto actualizada a 2023, esto es: presupuesto, diagnóstico institucional, planos, memorias de diseño, certificaciones (esta solicitud hace parte de los compromisos adquiridos desde la segunda mesa de trabajo realizada el 15/mar/2023).	Municipio de Curumaní, Acuacur ESP	21 de marzo de 2023
4	Enviar al MVCT la documentación del proyecto actualizada a 2023 del componente institucional.	Municipio de Curumaní, Acuacur ESP	21 de marzo de 2023

EVIDENCIA DE ASISTENCIA:

1. Summary					
Meeting title					
Attended 4					
Start time 3/17/23, 2:45:49 PM					
End time 3/17/23, 4:10:44 PM					
Meeting duration 1h 24m 56s					
Average attendance time 37m 2s					
2. Participants					
Name	First join	Last leave	In-meeting duration	Email	Participant ID
Daniel Emilio Moreno Montenegro	3/17/23, 3:30:22 PM	3/17/23, 4:10:44 PM	40m 22s	DEMoreno@minvivienda.gov.co	DEMoreno@n
GERENCIA ACUACUR (Invitado)	3/17/23, 3:32:20 PM	3/17/23, 4:10:23 PM	38m 2s		
Maria Mercedes Molina Araujo	3/17/23, 3:33:05 PM	3/17/23, 4:10:21 PM	37m 15s	MMMolina@minvivienda.gov.co	MMMolina@m
orlando oliveros (Invitado)	3/17/23, 3:37:56 PM	3/17/23, 4:10:27 PM	32m 30s		
3. In-Meeting Activities					
Name	Join time	Leave time	Duration	Email	Role
Daniel Emilio Moreno Montenegro	3/17/23, 3:30:22 PM	3/17/23, 4:10:44 PM	40m 22s	DEMoreno@minvivienda.gov.co	Organizer
GERENCIA ACUACUR (Invitado)	3/17/23, 3:32:20 PM	3/17/23, 4:10:23 PM	38m 2s		Presenter
Maria Mercedes Molina Araujo	3/17/23, 3:33:05 PM	3/17/23, 4:10:21 PM	37m 15s	MMMolina@minvivienda.gov.co	Presenter
orlando oliveros (Invitado)	3/17/23, 3:37:56 PM	3/17/23, 4:10:27 PM	32m 30s		Presenter



**MINISTERIO DE VIVIENDA,
CIUDAD Y TERRITORIO**

FORMATO: ACTA

PROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Versión: 6.0

Fecha: 11/02/2022

Código: GDC-F-01

Mesa de Trabajo 02 - Conducción acueducto Curumani (ACTA) - Message (HTML)

GA
GERENCIA ACUACUR (Invitado)

DM
Daniel Emilio Moreno Montenegro

DM
Daniel Emilio Moreno Montenegro

OO
orlando.oliveros (Invitado)

Mesa de Trabajo 02 - Conducción acueducto Curumani (ACTA)

DE Daniel Emilio Moreno Montenegro
To: planeacion@curumani-cesar.gov.co; acuacur@hotmail.com; orlandoliveros@hotmail.com;
libethsarabia2018@gmail.com; interventorisa@gmail.com
Cc: Alex Johana Gonzalez; Diego Alejandro Sorza Rios; Jorge Andres Caro Cortez; Maria Mercedes Molina Araujo

20230315_CONCEPTO INSTITUCIONAL María Molina, conducción Curumani.pdf
02_GPA-F-13_Ficha Evaluacion Proyectos conducción Curumani (2023-03-15) PREL.pdf
20230315_TEAMS Mesa de Trabajo 02 - Conducción acueducto Curumani (ACTA).docx

Señores
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CURUMANÍ
EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CURUMANÍ – ACUACUR SA ESP

Asunto: Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico – Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial – Subdirección de Proyectos – Acta mesa de trabajo 02 del proyecto "CONSTRUCCION Y/O OPTIMIZACION DE LA LINEA DE CONDUCCION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA CABECERA URBANA DEL MUNICIPIO DE CURUMANI-DEPARTAMENTO DEL CESAR" Radicado: 2020ER0087888.

Tengan ustedes un muy buen día.

Conforme a lo tratado en la mesa de trabajo en asunto, envío para su revisión y aprobación el acta respectiva.

Agradezco enviar como respuesta a este correo el acta aprobada con los ajustes o comentarios que ustedes consideren pertinentes.

Cordialmente,

Elaboró: Daniel Moreno.

Vo.Bo.: Fabian Jacome – Gerente Acuacur ESP (entidad formuladora del proyecto).