

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 02

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 22 de marzo de 2023
HORA:	De 09:00 a 09:30 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Yolima Pardo, Apoyo Secretaría de Planeación de Moniquirá - Boyacá Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Antecedentes y presentación del proyecto por parte del formulador
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial y evaluadores del MVCT.
2. Antecedentes y presentación del proyecto por parte del formulador
UNIDADES SANITARIAS DISPERSAS RURALES DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ
3. Comentarios de los asistentes
 - El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero abre la reunión solicitando se le realice una explicación sobre el proyecto. Pregunta bajo qué mecanismo fue presentado el proyecto.
 - La Ingeniera Yolima Pardo indica que el proyecto se presentó para ser evaluado por etapas. Indica que la evaluadora anterior le hizo observaciones sobre la documentación presentada. Se indicó los documentos faltantes. Se indica que se radicaron subsanaciones definitivas del proyecto.
 - El Ingeniero Jaime Fuentes asume el compromiso que el 3 de abril de 2023, les remite la evaluación del proyecto. De estar completo, se presenta a comité bajo la recomendación de verificación detallada de estudios y diseños. Indica que presentaría el proyecto a comité, el 10 de abril. Si llega a haber observaciones se vuelve a comunicar con la alcaldía de Moniquirá.
 - La Ingeniera Yolima Pardo indica que se presentó el proyecto en Octubre de 2022. Tuvo la revisión documental y la evaluación preliminar etapa 1. La idea es llegar a 334 familias y llegar a todas las veredas. Inicialmente se tenía un error en el costo del proyecto. Fue solicitado correcciones en certificaciones, análisis de alternativas, cronograma, etc. Se atendieron todas las observaciones. Indica que se le solicito subsanaciones en la parte predial.

- El Ingeniero Jaime Fuentes pregunta si se realizó subsanaciones al tema predial o qué documentos prediales entregaron.
- La Ingeniera Yolima Pardo indica que se remitió formato 8 – certificado de predios y servidumbres, fotos, planos prediales y certificado de sana posesión. Indica que todos los predios son privados. Y que se envió un documento para que se revise si cumple como servidumbres. Algunas personas no son propietarias, por lo que se allegó la sana posesión.
- El Ingeniero Jaime Fuentes pregunta si se allegó componente institucional.
- La Ingeniera Yolima Pardo, indica que no, pero que por favor se realice la revisión. Indica la necesidad del proyecto.

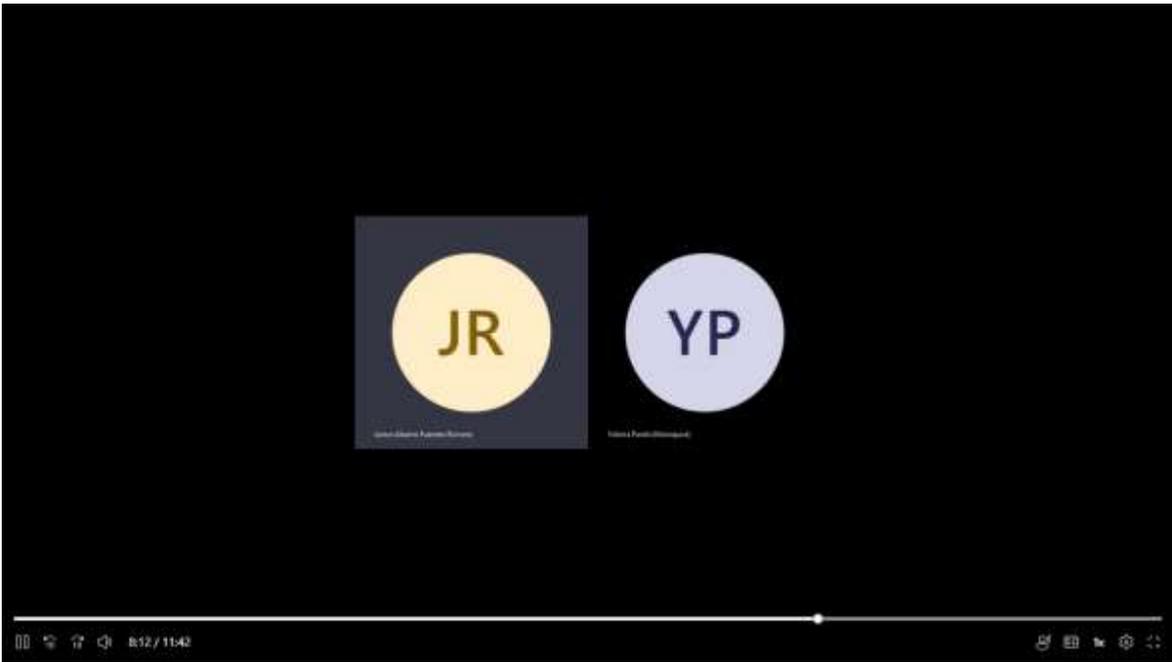
4. Cierre de la reunión

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Evaluación a las subsanaciones del proyecto	Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP	03/04/2023
2	Presentación a comité técnico del proyecto	Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP	10/04/2023
3	N/A		

FIRMAS:

Nombre	Hora de conexión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Jaime Alberto Fuentes Romero	22/3/23, 9:11:58	22/3/23, 9:27:55	15m 56s	JFuentes@minvivienda.gov.co	Organizador
Yolima Pardo (Moniquirá)	22/3/23, 9:14:54	22/3/23, 9:29:36	14m 42s		Moderador



Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero
Fecha: 22-03-2023