

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 10

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 28 de marzo de 2023
HORA:	De 11:00 a 11:30 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Carlos Peinado – Secretario de Planeación Lórica - Córdoba Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Mesa de trabajo en el marco del seguimiento al avance en los ajustes al proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial, y evaluadores del MVCT.
2. Mesa de trabajo en el marco del seguimiento al avance en los ajustes al proyecto OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO EN LA ZONA NORTE DEL MUNICIPIO DE LORICA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
3. Comentarios de los asistentes
 - El Ingeniero Jaime Fuentes abre la reunión, indicando que se solicitó por parte de la secretaría de planeación el agendamiento de la reunión. Cede la palabra al secretario de planeación.
 - El Ingeniero Carlos Peinado, indica que la mesa se solicitó para realizar seguimiento al proceso de evaluación del proyecto de Lórica – Córdoba. Indica que se necesita certeza de cómo va el proceso de evaluación. Deja por sentado que los representantes de la empresa prestadora no acudieron a la reunión. Solicita el estado del proyecto.
 - El Ingeniero Jaime Fuentes solicita a la secretaría de planeación realice seguimiento con la empresa prestadora acerca de lo que se está radicando ante el MVCT. Indica que el 6 de marzo se realizó mesa de trabajo y se solicitó los estudios actualizados del proyecto, teniendo en cuenta que se realizaron cambios en la zona donde quedaría proyectada la aducción. La empresa prestadora indicó que ese mismo día radicaría las subsanaciones, pero se logró constatar que dicha radicación correspondía a la misma subsanación ya evaluada. La empresa prestadora debe entregar las subsanaciones de acuerdo con el requerimiento remitido. Indica que se tiene observaciones en todos los componentes sin tener aval en ninguno de ellos. Indica que el 6 de marzo de 2023 se remitieron las observaciones a las

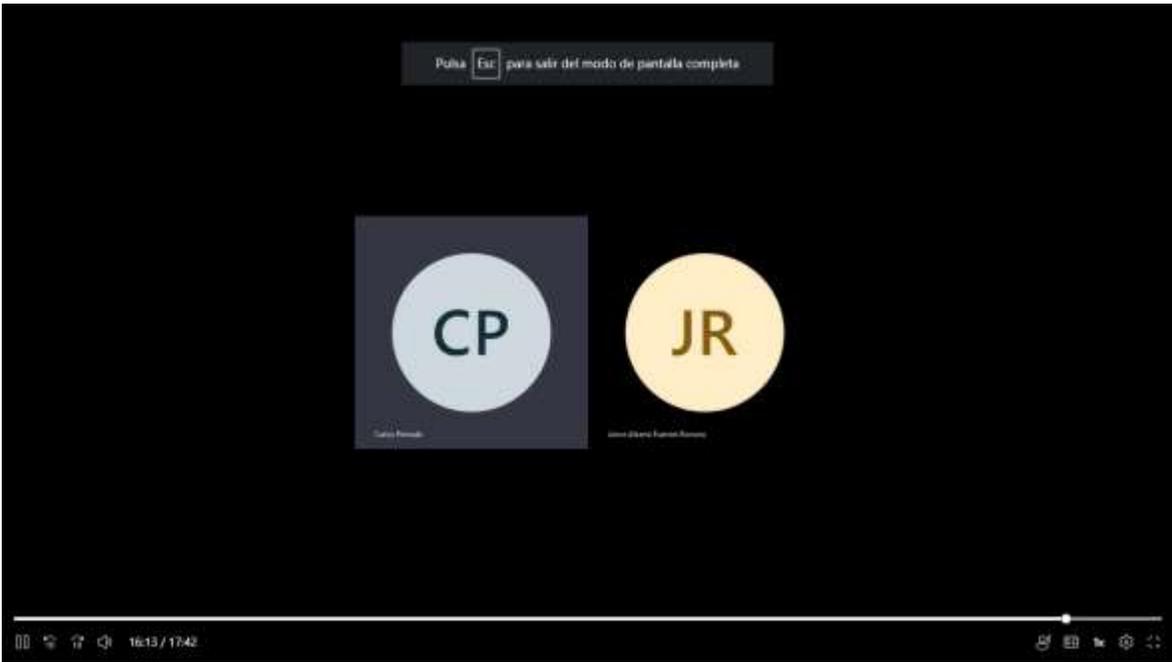
subsanacones geotécnicas del proyecto. Indica que se han hecho 9 mesas de trabajo. Realiza un resumen de la evaluación por cada componente. Para el componente institucional deben hacerse subsanacones al paz y salvo, diagnóstico de la empresa y gestión y compromisos del ente territorial y se pide la entrega de soportes. Indica que para el componente geotécnico se deben entregar los estudios y diseños actualizados al año de presentación del proyecto, deben entregarse todas las estructuras puntuales del proyecto, debe incluirse litología y geomorfología, la capacidad portante, entre otras. Para el componente eléctrico, no se evidencian especificaciones eléctricas y los kilovatios no coinciden entre informe y presupuesto. Para el tema presupuestal, se requieren los soportes propios del presupuesto, el archivo tiene deficiencias en los enlaces y deben verificarse las cotizaciones. Para el tema topográfico se tienen observaciones importantes en la georreferenciación, levantamiento topográfico, predial-catastral y planos. Para el tema predial, debe aportarse plano predial y certificado predios y servidumbres conforme a como lo solicita la Resolución 0661 de 2019. Para el tema hidráulico, se requieren correcciones al informe, análisis de alternativas, formato resumen, diagnóstico, proyección de la población. Además deben realizarse correcciones al tema ambiental, legal y documental del proyecto.

- El Ingeniero Carlos, indica que agendará una reunión con la empresa prestadora a más tardar el día 29 de marzo de 2023, para realizar las aclaraciones correspondientes y se avisará al MVCT.
4. Cierre de la reunión

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Agendamiento de mesa de trabajo entre Municipio y Empresa Prestadora	Carlos Peinado – Secretario de Planeación Lórica - Córdoba	28/03/2023

FIRMAS:



Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero
Fecha: 28-03-2023