

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 3

DATOS GENERALES

FECHA:	29 de marzo de 2023
HORA:	De 02:00 p.m. a 03:00 p.m.
LUGAR:	Aplicativo Teams
ASISTENTES:	<p>Samuel Gomez – profesional de apoyo de banco de proyectos oficina asesora de planeación del municipio de Monterrey, sgmonterrey8@gmail.com</p> <p>Mauricio Guzmán – profesional de apoyo de la secretaria de infraestructura del municipio de Monterrey, secreinfraestructura@monterrey-casanare.gov.co, ing.mauricioguzman15@gmail.com</p> <p>Luis Carlos Garcés Fernández – Profesional Especializado, Evaluador líder, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT, lgarcés@minvivienda.gov.co</p>

OBJETIVO:

Brindar asistencia técnica al municipio de Monterrey (Casanare), en la formulación y presentación del proyecto de inversión “Estudio y diseño para la optimización, ampliación y construcción de redes de alcantarillado sanitario y planta de tratamiento de aguas residuales, centro poblado el guafal, del municipio de Monterrey, departamento de Casanare”.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los participantes.
2. Información general del proyecto.
3. Socialización de observaciones.
4. Compromisos de la mesa de trabajo.

ANTECEDENTES:

Mediante radicado 2021ER0006026 de fecha 19 de enero de 2021, la alcaldía de Monterrey (Casanare) presenta ante el MVCT el proyecto de inversión “Estudio y diseño para la optimización, ampliación y construcción de redes de alcantarillado sanitario y planta de tratamiento de aguas residuales, centro poblado el guafal, del municipio de Monterrey, departamento de Casanare”.

Luego de surtir la evaluación documental, se notifica mediante radicado 2021EE0029800 de fecha 27 de marzo de 2021, el ingreso del proyecto al mecanismo de evaluación por etapas para la viabilización de proyectos del MVCT.

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

Los días 03 y 09 de mayo de 2022, se realizaron mesas de trabajo entre funcionarios del municipio de Monterrey y el Ing. Leonardo Guerrero, en calidad de evaluador líder.

El proyecto fue asignado el día 16 de febrero de 2023 para evaluación al Ing. Luis Carlos Garcés Fernández, profesional especializado del Grupo de Evaluación de Proyectos.

DESARROLLO:

La Mesa de Asistencia Técnica inició con la presentación de cada uno de los participantes:

- Ing. Samuel Gomez, profesional de apoyo de banco de proyectos oficina asesora de planeación del municipio de Monterrey.
- Ing. Mauricio Guzmán, profesional de apoyo de la secretaria de infraestructura del municipio de Monterrey.
- Luis Carlos Garcés Fernández, profesional especializado del Grupo de Evaluación de Proyectos, evaluador del proyecto en mención y organizador de la reunión.

El Ing. Luis Carlos Garcés, inició realiza una breve explicación para contextualizar a los participantes sobre la modalidad por etapas del mecanismo de viabilización del MVCT, reglado por la resolución N°661 de 2019.

Posteriormente, se comparte la información general del proyecto:

Objeto: Estudio y diseño para la optimización, ampliación y construcción de redes de alcantarillado sanitario y planta de tratamiento de aguas residuales, centro poblado el guafal, del municipio de Monterrey, departamento de Casanare

Problemática por solucionar: Altos niveles de contaminación de las fuentes hídricas del centro poblado el guafal, por generación de Aguas residuales, no tratadas.

Indicadores:

Población a beneficiar: 442 (año 2020)

Población proyectada: 676 (año 2045)

Valor: \$ 8.968.774.934 (sin fuente de financiación definida)

Posteriormente, se exponen las observaciones encontradas a la documentación presentada para el proyecto, durante la evaluación preliminar – etapa 1: los requisitos se agrupan en documentales, ambientales, legales, institucionales, técnico, financiero y predial con base en lo dispuesto en la resolución N°661 de 2019.

TECNICO

Del componente técnico – Presenta:

- Formato Resumen del proyecto (sin firmas y formato desactualizado)
- Diagnóstico Situacional (complementar diagnóstico de la población)
- Proyección de Población (Con observaciones: vigencias de proyección, justificación de porcentajes de proyección, cifras)

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

- Estudio hidráulico (presentar memoria del cálculo y modelación en software de dominio público, se recomienda EPA SWMM)
- Planos (complementar: firmas, índice de planos, detalles vertimiento y cerramiento PTAR)
- Levantamiento topográfico (observaciones: puntos de amarre, memorias y cálculos de levantamiento, RF, archivos crudos, planos)
- Estudio de suelos
- Cronograma de obra
- Memoria de cantidades de obra (presentar Excel)
- Especificaciones técnicas (Con observaciones)
- Manual de operación y mantenimiento (complementar estimación de costos mensuales y operación redes de alcantarillado)
- Análisis de alternativas (Complementar: costos de operación)

El Ing. Mauricio explica que con el ingeniero Leonardo (anterior evaluador), se tenía una carpeta virtual en la cual se cargaban todos los archivos y de esa manera se venía trabajando. Consulta si todavía se utilizará esa metodología.

El ing. Luis Carlos manifiesta que el ingeniero Leonardo no continua en el ministerio, que dejó la carpeta virtual, pero la misma se encuentra vacía. El ingeniero explica que se validó la documentación presentada hace 2 semanas y sobre esa versión se emiten las observaciones de la presenta reunión. Adicionalmente, el ingeniero explica que para la presentación de documentación nueva se debe realizar utilizando los canales dispuestos para tal fin (correspondencia@minvivienda.gov.co).

El ingeniero Luis Carlos explica que se enviará la presentación y borrador del listado de chequeo con las observaciones, para que se pueda revisar detalladamente por el municipio.

Del componente técnico - NO Presenta:

- ✗ Memoria de cantidades de obra
- ✗ Estudio hidrológico receptor de vertimiento final
- ✗ Diseños Estructurales
- ✗ Diseños eléctricos
- ✗ Certificado aprobación de interventoría
- ✗ Póliza sobre los diseños del proyecto.
- ✗ Certificado de funcionalidad e integralidad
- ✗ Documentación de escombreras y canteras
- ✗ Manual de puesta en marcha
- ✗ Permiso o tramite de intervención vial (ruta nacional 65)

El ing. Luis Carlos explica que los estudios y diseños del proyecto se debe presentar revisados y aprobados por una interventoría integral, en cumplimiento de la resolución 0661 de 2019 y 0330 de 2017. Consulta si existe una interventoría para los estudios y diseños.

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

El ing. Mauricio consulta si es necesaria la interventoría si los estudios y diseños ingresaron al municipio por una donación que realizó una firma consultora del municipio o si con el aval de la secretaria de infraestructura municipal es suficiente.

El ing. Luis Carlos explica que el aval de la interventoría es de obligatorio cumplimiento, que el aval del municipio no reemplaza el rol de una interventoría. Recomienda se valide con el área jurídica del municipio, la forma como se puede contratar la interventoría integral para emitir aval a los estudios y diseños.

El Ing. Mauricio explica que el municipio a realizado mesas técnicas con la concesión de la vía nacional 65, que se espera radicar la solicitud del permiso en los próximos días.

El Ing. Luis Carlos argumenta que en esta etapa de la evaluación se debe presentar el soporte del tramite de permiso de intervención de la infraestructura vial concesionada.

El Ing. Samuel solicita la grabación de la reunión para su revisión posterior.

El Ing. Luis Carlos ratifica que si se puede allegar la grabación de la reunión.

DOCUMENTALES

Del componente DOCUMENTAL Y LEGAL – Presenta:

- Carta de presentación (complementar información diseñador e interventor)
- Ficha MGA (falta código BPIN)
- Certificaciones (faltan: EOT, riesgos, comunidades indígenas/étnicas, afectación de patrimonio, reasentamiento de la población, infraestructura vial concesionada, zonas aledañas aeropuertos)

INSTITUCIONAL

Del componente INSTITUCIONAL – Presenta:

- Informe diagnóstico institucional

Del componente INSTITUCIONAL – NO Presenta:

- ✗ Certificado de Paz y Salvo
- ✗ Certificado de fortalecimiento institucional
- ✗ Información de acompañamiento al formato de diagnóstico

El ing. Mauricio argumenta que en el momento el prestador de servicios del municipio solo opera el casco urbano municipal.

El Ing. Luis Carlos explica que en una siguiente etapa de la evaluación, se puede brindar orientaciones sobre el tema institucional por un profesional de gestión empresarial.

FINANCIERO

Del componente FINANCIERO – Presenta:

- Presupuesto (sin firmas).
- Presupuesto (sin firmas de interventoría y supervisión, complementar costos de cruce de vía y paso elevado).

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

- Valor costos directos superior a 2.000 SMMLV: se deben separar costos de obras civiles y suministros
- Análisis de Precios Unitarios
- Cálculo de AIU
- Listado de materiales, mano de obra y equipos
- Flujo de inversión
- Cálculo de Interventoría a través de la metodología del F.M

Del componente FINANCIERO – NO Presenta:

- ✗ Memorial de responsabilidad
- ✗ Cotizaciones y listas de precios de mercado

El ing. Samuel solicita aclaración sobre el ajuste de las obras civiles y los suministros.

El ing. Luis Carlos explica que los suministros se deben presentar por aparte, con un costo indirecto que solo corresponda a administración y sobre las obras civiles (instalación) se cuantifique el costo directo AIU. El ingeniero recomienda que el presupuesto se vaya avanzando, pero recuerda que el presupuesto es sujeto a ajustes por las modificaciones de los diferentes componentes del proyecto.

AMBIENTAL

Del componente AMBIENTAL NO se aporta información relacionada con permisos ambientales. Se solicita presentar PSMV y/o permiso de vertimiento, o en su defecto evidencias de los tramites realizados ante la autoridad ambiental.

El ing. Mauricio explica que ya han avanzado con la radicación del permiso de vertimientos y ocupación de cauce. Explica que el PSMV se encuentra en revisión y actualización. Consultará al ingeniero ambiental de la secretaría, para tener claridades sobre el tema.

El Ing. Luis Carlos argumenta que en esta etapa de la evaluación se debe presentar el soporte del trámite de los permisos ambientales y que se debe claridad sobre el estado del PSMV.

PREDIAL

Del componente PREDIAL - Presenta:

- Escritura predio PTAR (presentar certificado de libertad y tradición)

Del componente PREDIAL – NO Presenta:

- ✗ Plano predial
- ✗ Certificado de predios y servidumbres (formato 8)
- ✗ Documentos de los predios requeridos en servidumbre
- ✗ Certificado identificando la vía nacional a intervenir (ruta nacional 65)

El ing. Luis Carlos pregunta si el proyecto requiere servidumbres.

El ing. Mauricio explica que si se requieren algunas servidumbres para el proyecto, para la actividad de redes de alcantarillado.

El ing. Argumenta que se debe validar la resolución 0661 de 2019 sobre el detalle de los

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

requisitos del tema predial y demás componentes. Además, se enviarán al municipio los formatos que se identificaron como faltantes.

El Ing. Luis Carlos propone realizar una próxima reunión de seguimiento para el día 20 de abril de 2023. Solicita que se tenga un plan de trabajo con fechas, sobre la ruta a seguir para el proyecto.

El Ing. Luis Carlos ratifica la total disposición para atender las inquietudes del municipio de Monterrey. Además, explica que, durante el proceso de evaluación, se pueden realizar las mesas de trabajo que se ameriten o requieran por el municipio, en aras de resolver las inquietudes que existan y poder seguir adelante con el proyecto.

No siendo otro el particular, se procede con el cierre de la reunión.

COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entrega de soporte de radicación del permiso de vertimientos y ocupación de cauces	Municipio de Monterrey	14-04-2023
2	Entrega de soporte de radicación de permiso de ocupación infraestructura vial concesionada (ruta nacional 65)	Municipio de Monterrey	21-04-2023
3	Mesa para realizar seguimiento de subsanación a observaciones técnicas y avances de gestión predial	Municipio de Monterrey – MVCT	20-04-2023
4	Atender inquietudes durante la formulación, a través de mesas de trabajo de Asistencia Técnica.	MVCT	Permanente, cuando lo requiera el municipio.

FIRMAS:

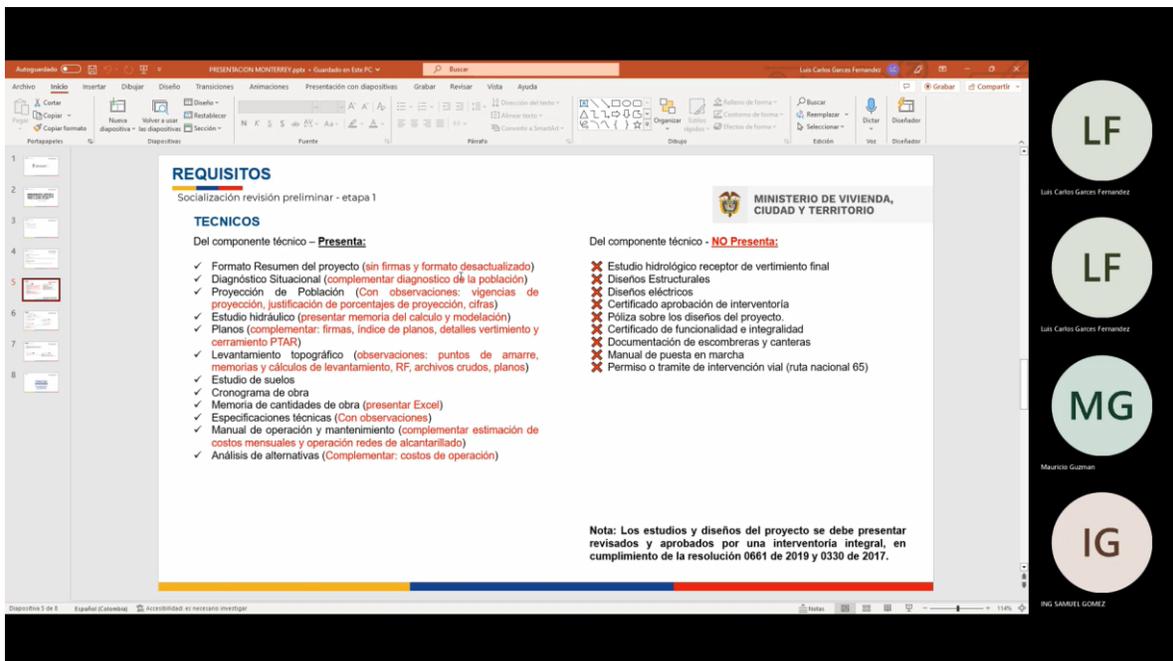
Ver imagen de la asistencia virtual.

Elaboró: Luis Carlos Garcés Fernández. Profesional Especializado, Evaluador líder, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT

Fecha: 29-03-2023

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

Registro de asistencia

REQUISITOS
Socialización revisión preliminar - etapa 1

TECNICOS
Del componente técnico – **Presenta:**

- ✓ Formato Resumen del proyecto (sin firmas y formato desactualizado)
- ✓ Diagnóstico Situacional (complementar diagnostico de la población)
- ✓ Proyección de Población (Con observaciones: vigencia de proyección, justificación de porcentajes de proyección, otras)
- ✓ Estudio hidráulico (presentar memoria del calculo y modelación)
- ✓ Planos (complementar: firmas, indice de planos, detalles vertimiento y cerramiento PTAR)
- ✓ Levantamiento topográfico (observaciones: puntos de amarre, memorias y cálculos de levantamiento, RF, archivos crudos, planos)
- ✓ Estudio de suelos
- ✓ Cronograma de obra
- ✓ Memoria de cantidades de obra (presentar Excel)
- ✓ Especificaciones técnicas (Con observaciones)
- ✓ Manual de operación y mantenimiento (complementar estimación de costos mensuales y operación redes de alcantarillado)
- ✓ Análisis de alternativas (Complementar: costos de operación)

Del componente técnico - **NO Presenta:**

- ✗ Estudio hidrológico receptor de vertimiento final
- ✗ Diseños Estructurales
- ✗ Diseños eléctricos
- ✗ Certificado aprobación de interventoría
- ✗ Pólixa sobre los diseños del proyecto.
- ✗ Certificado de funcionalidad e integralidad
- ✗ Documentación de escombreras y canteras
- ✗ Manual de puesta en marcha
- ✗ Permiso o tramite de intervención vial (ruta nacional 65)

Nota: Los estudios y diseños del proyecto se debe presentar revisados y aprobados por una interventoría integral, en cumplimiento de la resolución 0661 de 2019 y 0330 de 2017.

LF
Luis Carlos García Fernández

LF
Luis Carlos García Fernández

MG
Mauricio Guzmán

IG
ING SAMUEL GÓMEZ

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

Convocatoria

MESA DE TRABAJO DEL PROYECTO "ESTUDIO Y DISEÑO PARA LA OPTIMIZACIÓN, AMPLIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, CENTRO POBLADO EL GUAYAFAL, DEL MUNICIPIO DE MONTERREY"

Luis Carlos Garces Fernandez
 Necesario secreinfraestructura@monterrey-casanare.gov.co | contactenos@monterrey-casanare.gov.co
 Opcional **GINA JULIANA RINCON RODRIGUEZ**

miércoles, 29 de marzo de 2023 2:00 p. m. - 3:00 p. m. Reunión de Microsoft Teams

Señores
 SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
 MUNICIPIO DE MONTERREY

Cordial saludo,

De manera atenta citamos a mesa de trabajo con el objetivo de socializar las observaciones y brindar orientaciones en marco de la revisión preliminar (etapa 1) del proyecto ESTUDIO Y DISEÑO PARA LA OPTIMIZACIÓN, AMPLIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, CENTRO POBLADO EL GUAYAFAL, DEL MUNICIPIO DE MONTERREY, DEPARTAMENTO DE CASANARE.

Fecha: miércoles 29 de marzo de 2023
 Hora: 02:00 pm
 Enlace de la reunión https://teams.microsoft.com/j/19%3ameeting_ZDY4MTQ2ZjY2NDU2ZDQ0NGlmWjMGMzZmU3YTJhMkQ0ODRlNjQ0dHhread.vz/0?context=%7b%22t%22%3a%22298955728674480b111fc473309f63%22%2c%22o%22%3a%2225c36434706f643ed9162f2da9ed93%22%2d%22%7d

Agradecemos contar con su valiosa asistencia.

Atentamente,

Luis Carlos Garces Fernandez
 Profesional Especializado - Subdirección de proyectos
garces@monterrey.gov.co
 Calle 17 No. 9-36 Sede Administrativa, Bogotá D.C.
www.monterrey.gov.co

 **MINISTERIO DE VIVIENDA,
CIUDAD Y TERRITORIO**

Reunión de Microsoft Teams

Únase a través de su ordenador, aplicación móvil o dispositivo de sala
 Haga clic aquí para unirse a la reunión

ID de la reunión: 223 210 468 951
 Código de acceso: 2Pobup
 Descargar Teams | Unirse en la web