

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 7.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 02

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 21 de abril de 2023
HORA:	De 08:00 a.m. a 08:30 a.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Daniel Felipe Garzón, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT. José Muñoz, Consultor – Municipio de Puerto Colombia. Armando San Juan, Secretario de Infraestructura (E) – Municipio de Puerto Colombia. Alberto Peña Pérez, Jefe de la Oficina Jurídica – Municipio de Puerto Colombia. Juan Acosta, Interventor.
INVITADOS:	Revisar asistentes

### ORDEN DEL DIA:

**Se convocó a la reunión virtual con el objetivo de realizar el seguimiento de los requerimientos pendientes, evidenciados en la Revisión Documental Preliminar del proyecto “PROYECTO AMPLIACIÓN CONDUCCIÓN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE LAS FLORES – TANQUE DE REBOMBEO SALGAR. TRAMO LOS MANATIES – SALGAR (ISSA ABUCHAIBE) DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO COLOMBIA”.**

### DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte del Ing. Daniel Felipe Garzón Gallo, revisor documental preliminar, quien indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, solicitó a la entidad formuladora el estado actual de los documentos faltantes del proyecto (15 requerimientos). Se aclaró que es necesario subsanar dicha información lo antes posible con el fin de surtir esta primera etapa e ingresar a la fase de evaluación, en donde un evaluador/a líder, en conjunto del equipo interdisciplinario del Ministerio, verificará de forma técnica cada uno de los componentes del proyecto.
2. Con base en lo anterior, la entidad formuladora se comprometió a remitir los documentos faltantes a más tardar el 24 de abril de 2023.
3. Se agradece a los invitados y se da por terminada la reunión.

## COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar la información faltante del proyecto.	Municipio de Puerto Colombia – Atlántico.	Lunes 24 de abril de 2023.

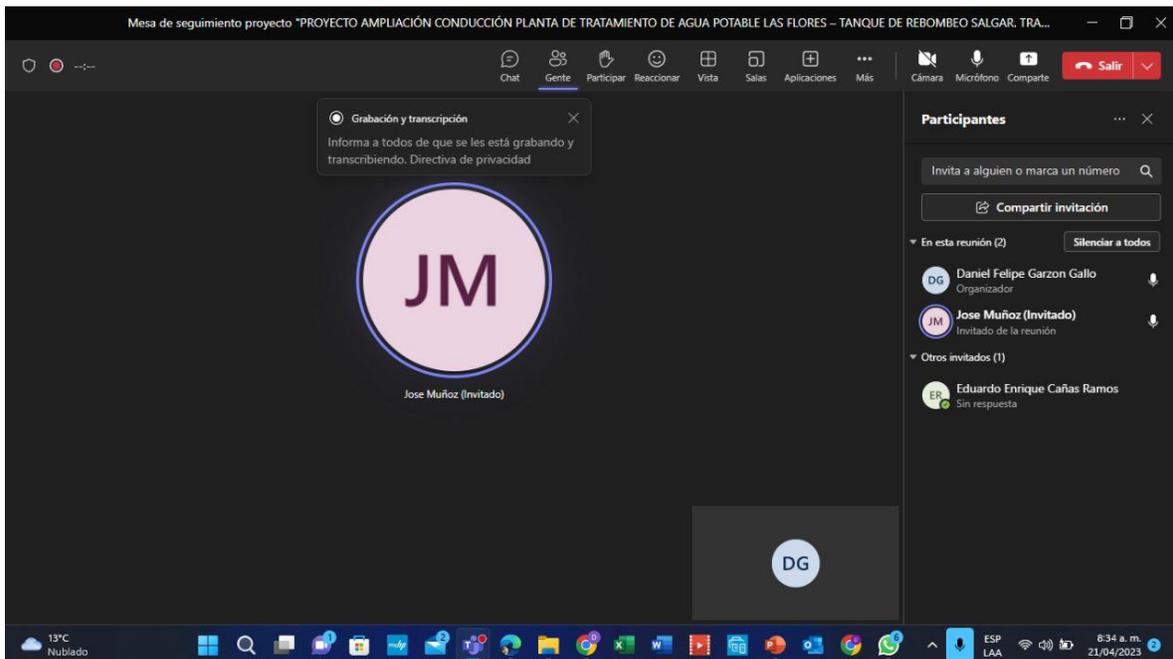
## FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de Asistentes.

Elaboró: Daniel Felipe Garzón Gallo

Fecha: 21-04-2023

## ANEXOS:



 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS</b>  <b>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</b>	Versión: 7.0
		Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-17

**LUGAR:** TEAMS **FECHA:** 21-04-2023 **HORA:** 08:00 a.m. A 08:30 a.m.

**TEMA:** ASISTENCIA TÉCNICA A LA ALCALDÍA DE PUERTO COLOMBIA (ATLÁNTICO) **PRESIDE:** MVCT

**EQUIPO ACOMPAÑANTE:** ALCALDÍA Y CONSULTORÍA

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	José Muñoz	Consultor	Municipio de Puerto Colombia – Atlántico	3008367789	<a href="mailto:josmuno@hotmail.com">josmuno@hotmail.com</a>		
2	Armando San Juan	Secretario de Infraestructura (E)	Municipio de Puerto Colombia – Atlántico		<a href="mailto:secretariainfraestructura@puertocolombia-atlantico.gov.co">secretariainfraestructura@puertocolombia-atlantico.gov.co</a> <a href="mailto:mericce.santiago@alcaldiadepuertocolombia.gov.co">mericce.santiago@alcaldiadepuertocolombia.gov.co</a>		
3	Alberto Peña Pérez	Jefe de la Oficina Jurídica	Municipio de Puerto Colombia – Atlántico				
4	Juan Acosta	Interventor	Interventor				
5	Daniel Felipe Garzón	Contratista	Subdirección de Proyectos MVCT	3015987175	<a href="mailto:DGarzon@minvivienda.gov.co">DGarzon@minvivienda.gov.co</a>		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link:  
[https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783\\_2021.pdf](https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf)