

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 7.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 10 de mayo de 2023
HORA:	De 03:00 p.m. a 04:30 p.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Daniel Felipe Garzón, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT. Jaime Alberto Fuentes, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT. Federico González, Dirección de Política y Regulación MVCT. Cristian Martínez, Profesional de la Secretaria de Planeación – Municipio de Carurú. Yorfan Fuentes, Coordinador Infraestructura PDA Vaupés. Camilo Parrado Nieto, Profesional PDA Vaupés.
INVITADOS:	Revisar asistentes

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la reunión virtual con el objetivo de socializar las observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar efectuada al proyecto “CONSTRUCCION DE SISTEMA NO CONVENCIONAL DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LA COMUNIDAD INDÍGENA DE PUERTO VALENCIA DEL MUNICIPIO DE CARURU, DEPARTAMENTO DE VAUPÉS”.

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte del Ing. Daniel Felipe Garzón Gallo, revisor documental preliminar, quien indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, procedió a contextualizar la lista de requerimientos y documentos faltantes del proyecto (31 requerimientos). Se aclaró a la Entidad Formuladora que es necesario subsanar los documentos faltantes lo antes posible, de manera que se pueda surtir esta primera etapa e ingresar a la fase de evaluación, en donde un evaluador/a líder, en conjunto del equipo interdisciplinario del Ministerio, verificará de forma técnica cada uno de los componentes del proyecto.
2. Por otra parte, informó que en el caso del formato resumen se debe diligenciar completamente la información en el documento actualizado por el MVCT. En cuanto a las certificaciones de planeación municipal se deberá avalar si el proyecto se encuentra acorde al Esquema de Ordenamiento Territorial y si se ubica en zonas expuestas a amenazas. Asimismo, se requiere anexar la certificación del Ministerio del Interior en la que se soporte el trámite de consulta previa de acuerdo con la ubicación de la comunidad.
3. Adicionalmente, mencionó que se deben cumplir los parámetros estipulados en el Reglamento Técnico para el Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico –

RAS; se deben anexar la totalidad de los informes, diagnósticos, estudios, memorias y planos (demandas actuales, futuras, estudio de suelos, especificaciones técnicas, diseño hidráulico, diseño estructural y eléctrico). Con respecto al componente de interventoría se debe reflejar la revisión y aprobación integral de todos los componentes del proyecto; el profesional a cargo de la interventoría debe ser externo y laboralmente independiente de la Alcaldía y Entidad Formuladora del proyecto. Se debe adjuntar la matrícula profesional del interventor de manera que se pueda realizar la respectiva verificación y validar en una primera instancia que dicho documento cumple con lo dispuesto en la normatividad vigente (Resolución 0330 de 2017 – Capítulo 5 y Resolución 0661 de 2019).

4. En relación con el presupuesto se solicita adjuntar todos los componentes (memoria de cantidades, listado de precios, análisis de precios unitarios, cronograma y flujo de fondos) en hoja de cálculo que permita su verificación. En cuanto a los documentos prediales se deberá contar con el respectivo plano, certificación del representante legal de la comunidad en la que se avale el proyecto y resolución de creación de jurisdicción de cada cabildo expedida por el INCORA, ICODER o Agencia Nacional de Tierras.
5. Con base en lo anterior, la entidad formuladora se comprometió a remitir de forma parcial los documentos faltantes a más tardar el 19 de mayo de 2023. Se informó la intención de convocar a una mesa de trabajo presencial en el mes de junio del año en curso.
6. Se agradece a los invitados y se da por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar la información faltante del proyecto.	Municipio de Carurú, Vaupés	Viernes 19 de mayo de 2023.

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de Asistentes.

Elaboró: Daniel Felipe Garzón Gallo
Fecha: 10-05-2023

ANEXOS:

MINISTERIO DE VIVIENDA,
CIUDAD Y TERRITORIO

CONSTRUCCION DE SISTEMA NO CONVENCIONAL DE
ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO
EN LA COMUNIDAD INDÍGENA DE PUERTO VALENCIA DEL
MUNICIPIO DE CARURU, DEPARTAMENTO DE VAUPÉS.

Carurú - Vaupés
10 de mayo de 2023

JR
Jaime Albert...

YF
Yorfan Fuentes

SP
SECRETARIA ...

DG
Daniel Felipe ...

FC
Federico Gon...

Daniel Felipe Garzon Gallo

Mesa de Trabajo Proyecto *CONSTRUCCION DE SISTEMA NO CONVENCIONAL DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LA COMUNIDAD INDÍGENA D...

01:28:43

Chat

Gente

Participar

Reaccionar

Vista

Salas

Aplicaciones

Más

Cámara

Micrófono

Comparte

Salir

Este chat de reunión tiene disponibilidad de audio.

Configuración

Chat de la reunión

FC
Federico Gonzalez Cuellar
4:19 p. m.
Federico Gonzalez Cuellar
fgonzalezc@minvivienda.gov.co
3112126236

4:20 p. m.
"Jaime Alberto Fuentes Romero"
JFuentes@minvivienda.gov.co

4:21 p. m. La grabación se ha detenido. Guardando grabación...

Escribe un mensaje nuevo

DG

19°

ESP LAA

4:21 p. m.
10/05/2023

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 7.0
		Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS **FECHA:** 10-05-2023 **HORA:** 03:00 p.m. A 04:30 p.m.

TEMA: ASISTENCIA TÉCNICA A LA ALCALDÍA DE CARURÚ (VAUPÉS) **PRESIDE:** MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: ALCALDIA Y PDA.

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Cristian Martínez	Profesional de Apoyo	Secretaría de Planeación – Municipio de Carurú.	3133815148	secretaria.planeacion@caruru-vaupes.gov.co		
2	Yorfan Fuentes	Coordinador de Infraestructura	PDA Vaupés	3162733965	yorfan95@gmail.com		
3	Camilo Parrado Nieto	Profesional de Apoyo	PDA Vaupés	3204064040	Kmilo_11@yahoo.com		
4	Jaime Alberto Fuentes	Contratista	Subdirección de Proyectos MVCT		JFuentes@minvivienda.gov.co		
5	Daniel Felipe Garzón	Contratista	Subdirección de Proyectos MVCT	3015987175	DGarzon@minvivienda.gov.co		
6	Federico González	Contratista	Dirección de Política y Regulación MVCT	3112126236	fgonzalezc@minvivienda.gov.co		