ACTA No. 02

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 10 de mayo 2023
HORA:	De 9:00 p.m. a 9:30 p.m.
LUGAR:	**Plataforma TEAMS**
ASISTENTES:	Heidi Yoselin Castro Torrado, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT Sandra Restrepo, Alcaldía de mercaderes Paula Andrea Restrepo, Alcaldía de mercaderes Carlos Diaz, Secretario de planeación
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la reunión presencial con el objetivo de realizar seguimiento a las observaciones al proyecto " CONSTRUCCION DE UNIDADES SANITARIAS CON SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN EL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO MERCADERES – DEPARTAMENTO DEL CAUCA”

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Heidi Castro Torrado, Evaluadora líder, quien da la bienvenida a los asistentes, quien solicito la presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo.

2. Se realizo consulta por parte de la Ing. Heidi sobre que fecha se estarán realizando la entrega de las subsanaciones de las observaciones resultantes de la evaluación preliminar del proyecto, contextualizo la etapa en la que se encuentra el proyecto y como seguirá siendo evaluado el proyecto una vez se subsanen todos los requerimientos.

3. Se informó por parte de la ing. Que se tiene programada la realización de una reunión con el municipio para definir la entrega de las subsanaciones, ya que varios documentos no se encuentran desarrollados.

4. Se manifestó por parte de la Ing. Heidi que es importante hacer la subsanación de dichas observaciones para continuar con la evaluación.

5. Se expreso parte de la ing Sandra y el secretario que una vez realizada dicha reunión se informara la fecha de entrega de los documentos.

6. Se recordó por parte de la Ing. Heidi que estos documentos deben venir previamente firmados y aprobados por la interventoría para que puedan ser revisados nuevamente por cada uno de los especialistas, estos deberán ser

radicados nuevamente ante el MVCT, para ello se le compartirá el instructivo. SE consulto si se tienen más dudas al respecto.

7. Se expreso por parte de los presentes que no se tienen mas dudas sobre las observaciones.

8. Se realiza compromiso por parte de la alcaldía de informar fecha de entrega de las subsanaciones.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Informar fecha de entrega de subsanaciones	Alcaldía municipal	Mayo
2			
3			

FIRMAS:

Elaboró: Heidi Castro
Fecha: 14/05/2023

MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	**FORMATO:** LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS **PROCESO:** GESTION DOCUMENTAL	Versión: 7.0 Fecha: 07/03/2023 Código: GDC-F-17

LUGAR: ___TEAMS_____ FECHA: ___13/05/2023_____ HORA: __9:00 a.m.__

TEMA: ___Seguimiento al proyecto_____ PRESIDE: _____MVCT_____

EQUIPO ACOMPAÑANTE: ___municipio, MVCT _____

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Sandra Restrepo	Profesional	Alcaldía municipal de mercaderes		Territorios@fundeter.co		
2	Paula Andrea Restrepo	Profesional	Alcaldía municipal de mercaderes		coordinadorfundeter3@gmail.com		
3	Carlos Diaz	Profesional	Alcaldía municipal de mercaderes				
4	Heidi Castro Torrado	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3228737322	hcastro@minvivienda.gov.co		
5							
6							
7							