

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 7.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 05

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 19 de mayo 2023
HORA:	De 10:00 a.m. a 10:30 a.m.
LUGAR:	<b>Plataforma TEAMS</b>
ASISTENTES:	Heidi Yoselin Castro Torrado, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT Floower Emilio Peña, profesional apoyo Empresa de servicios públicos Natalia Rengifo, profesional apoyo Empresa de servicios públicos Juan Carlos León, profesional apoyo Empresa de servicios públicos Leonardo Espejo, profesional apoyo Empresa de servicios públicos
INVITADOS:	Revisar asistentes.

### ORDEN DEL DIA:

**Se convocó a la reunión presencial con el objetivo de realizar seguimiento al proyecto "MEJORAMIENTO REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y CONSTRUCCIÓN REDES DE ALCANTARILLADO PLUVIAL EN LOS SECTORES SEIS DE ABRIL Y EL CONSUELO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO"**

### DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Heidi Castro Torrado, Evaluadora líder, quien da la bienvenida a los asistentes, quien solicito la presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo.
2. Se consulto por parte del Ing. Floower sobre la revisión de los componente enviados.
3. Se informo por parte de la ing. Heidi que los documentos de los componentes del proyecto ya fueron remitidos a los especialistas de cada área para su respectiva revisión.
4. Se consulto por parte del ing. Flower sobre los tiempos para aprobación del proyecto.
5. Se informo por parte de la Ing. Heidi que cuando se obtenga el aprobado en los diferentes componentes del proyecto este se presenta a comité para obtener su concepto técnico favorable y posterior a se designe recursos se presenta para viabilidad.
6. El Ing. Floower consulto sobre cuando se podrial obtener respuestas sobre los documentos enviados.

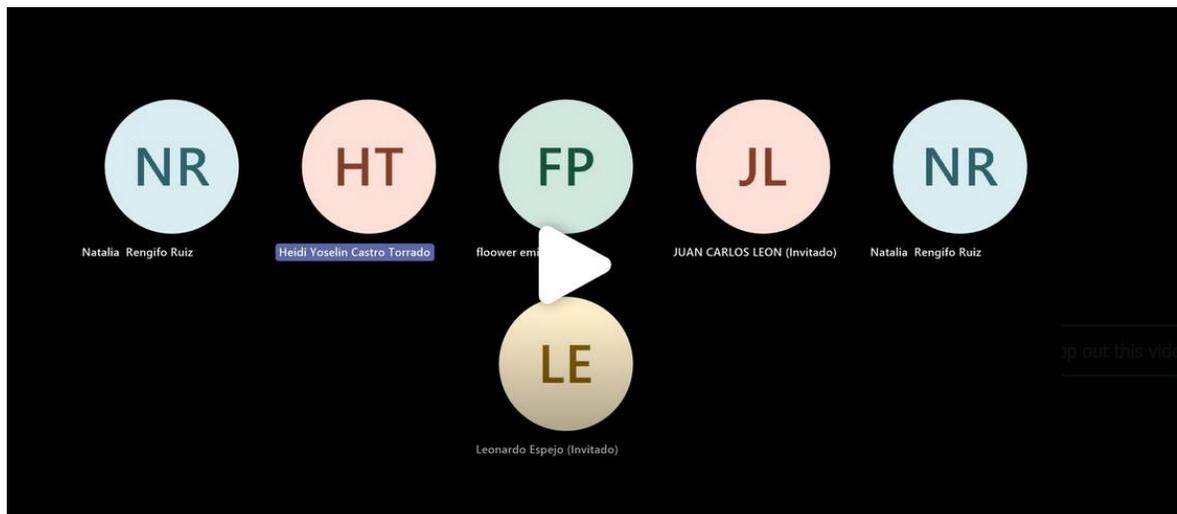
7. Se informo por parte de la Ing. Heidi que se hará la consulta con los especialistas para la respuesta de observaciones y recuerda la subsanación del componente institucional. Y que una vez se obtengan se estarán enviando.

10 Se realiza compromiso por parte de la empresa de servicios de remitir la subsanación de las observaciones del componente institucional.

**COMPROMISOS** (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	envió de observaciones	Heidi Castro	mayo
2	envió subsanación componente institucional	Empresa de servicios	mayo
3			

**FIRMAS:**



Elaboró: Heidi Castro  
Fecha: 22/05/2023

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS</b>  <b>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</b>	Versión: 5.0
		Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-17

**LUGAR:** TEAMS **FECHA:** 19-05-2023 **HORA:** 10:30 a.m. A 10:30 a. m.

**TEMA:** MESA DE TRABAJO **PRESIDE:** MVCT

**EQUIPO ACOMPAÑANTE:** EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitud s/ Temática	Firma
1	Floower Emilio Peña	Profesional apoyo	Empresa de servicios públicos de Villavicencio	3168660330	<a href="mailto:rewolf8425@gmail.com">rewolf8425@gmail.com</a>		
2	Natalia Rengifo	Profesional apoyo	Empresa de servicios públicos de Villavicencio				
3	Juan Carlos León	Profesional apoyo	Empresa de servicios públicos de Villavicencio				
4	Leonardo Espejo,	Profesional apoyo	Empresa de servicios públicos de Villavicencio				
5	Heidi Castro Torrado	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3228737322	<a href="mailto:hcastro@minvivienda.gov.co">hcastro@minvivienda.gov.co</a>		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: <http://www.minvivienda.gov.co/ProcesosCorporativos/GPT-L-01%20Lineamiento%20tratamiento%20datos%20personales%201.0.pdf> de 2