

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 7.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 02

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 17 de mayo de 2023
HORA:	De 02:00 pm a 03:50 pm
LUGAR:	Reunión Virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Sergio Trespalacios Peniche – Contratista, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT. Claudia Arredondo Giraldo – Profesional Especializado, Subdirección de Desarrollo Empresarial. Simón Campos Prada – Analista Desarrollo de Producto y Estrategia, Findeter S.A. Paula Paruma Ramírez – Gerente Comercial Regional Pacifico, Findeter S.A. Carlos Hincapié – Subgerente Técnico de Acuavalle S.A. E.S.P. Cesar Sánchez – Director Planeación de Acuavalle S.A. E.S.P. Natalia Caicedo – Subgerente Administrativa y Financiera de Acuavalle S.A. E.S.P. María Eugenia Bernal -Tesorera de Acuavalle S.A. E.S.P. Oscar Rodríguez – Profesional Proyectos de Acuavalle S.A. E.S.P.
INVITADOS:	Revisar Asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Asistencia técnica en los componentes institucional, ambiental y predial a los funcionarios de la Empresa de Servicios Públicos Acuavalle S.A. E.S.P., para la para la presentación de cinco (5) proyectos ante el mecanismo de viabilización del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico – VASB.

DESARROLLO:

1. Verificación de Quórum.
2. El ingeniero Sergio Trespalacios (Contratista – Grupo de Evaluación de Proyectos) da la bienvenida.
3. La ingeniera Claudia Arredondo (Profesional Especializado, Subdirección de Desarrollo Empresarial) brinda indicaciones en cuanto al componente de institucional siguiendo lo estipulado en el numeral 2.3 del Anexo 1 de la Res. 0661 de 2019.
4. El ingeniero Sergio Trespalacios (Contratista – Grupo de Evaluación de Proyectos) brinda indicaciones en cuanto al componente de técnico, ambiental y predial siguiendo lo estipulado en el numeral 2.4, 2.6 y 2.7, respectivamente, del Anexo 1 de la Res. 0661 de 2019.
5. El equipo de Acuavalle S.A. E.S.P. manifiesta que organizarán la información de los proyectos acorde con las indicaciones dadas en la mesa de trabajo para proceder a presentar el proyecto ante el mecanismo de viabilización del VASB. Por lo anterior, el prestador solicita información para realizar la radicación virtual de los proyectos ante el MVCT.
6. Se indica que se enviará vía correo institucional los formatos de la Res. 0661 de 2019, un listado de chequeo de requisitos mínimos a presentar, particulares del proyecto y un documento con recomendaciones para el registro virtual de proyecto. Adicionalmente, se recomienda la revisión de la Resolución 0661 de 2019 y sus Anexos, a fin de conocer los

requisitos de presentación de los proyectos del Sector de Agua y Saneamiento Básico que soliciten apoyo financiero a la Nación.

COMPROMISOS (Si aplica)

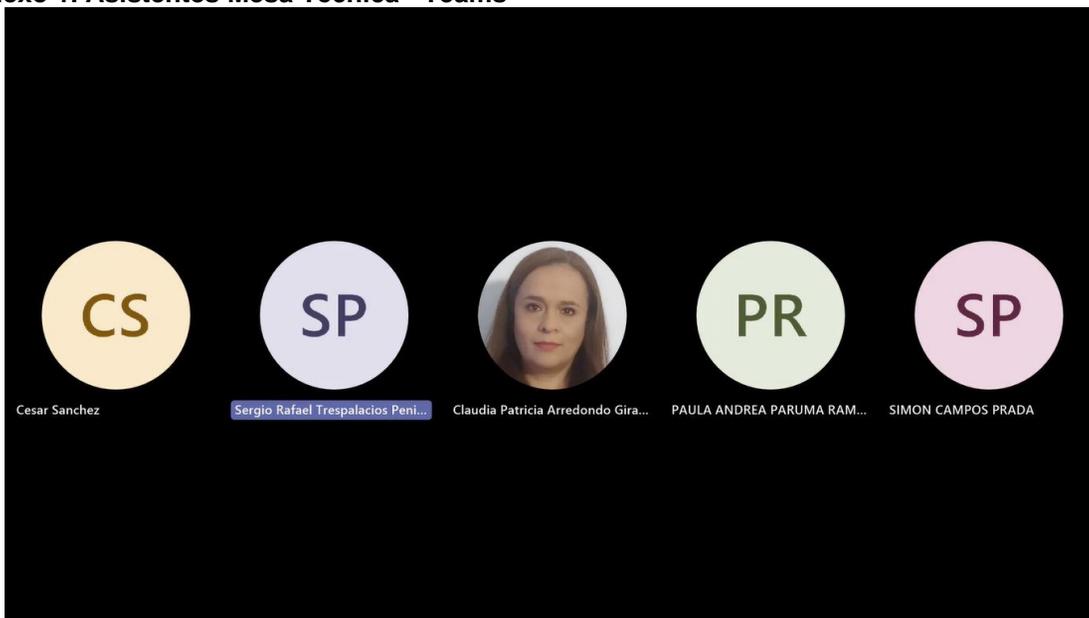
#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Compartir información para realizar la presentación y/o radicación virtual del proyecto ante el mecanismo del VASB	Grupo de Evaluación de Proyectos del VASB	17 de mayo de 2023.

FIRMAS:

En anexos se comprueba la asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

ANEXOS

Anexo 1. Asistentes Mesa Técnica - Teams



Elaboró: Sergio Trespalacios Peniche – Contratista Grupo de Evaluación de Proyectos
Fecha: 29/05/2023