

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 6.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 01

### DATOS GENERALES

FECHA:	13 de junio de 2023
HORA:	De 14:30 a 15:30 horas
LUGAR:	<b>Bogotá D.C</b>
ASISTENTES:	Mateo Apraez, Contratista, Grupo Evaluación de proyectos MVCT. Oscar Fernanda Aldana, Apoyo a la estructuración del proyecto de la ESP de San Agustín.
INVITADOS:	N/A

### ORDEN DEL DIA:

Mesa de trabajo para la socialización de los resultados de la revisión documental preliminar del proyecto: **MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO RECOLECTOR COMPACTADOR DE RESIDUOS SOLIDOS CON CAPACIDAD DE 25 YDS3 PARA LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN AGUSTÍN HUILA.**

### DESARROLLO:

1. Se inicia la reunión por medio del Ingeniero Mateo Apraez, revisor documental preliminar, quien solicito hacer presentación formal de cada uno de los participantes. Acto seguido, manifestó que el objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda dar a conocer a la entidad formuladora los requerimientos encontrados como resultado de la revisión documental preliminar del proyecto presentado vía correo electrónico.
2. Acto seguido el Ingeniero Mateo Apraez realizó la presentación de requerimientos para la viabilización correspondiente al proyecto “MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO RECOLECTOR COMPACTADOR DE RESIDUOS SOLIDOS CON CAPACIDAD DE 25 YDS3 PARA LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN AGUSTÍN HUILA” explicando de forma general cada uno de los ítems. Quedando pendiente la entrega de 21 documentos requeridos faltantes y un total de 1 observación a la documentación presentada inicialmente.
3. Posteriormente, La Entidad formuladora del proyecto se compromete a presentar la documentación requerida faltante del proyecto dentro de los próximos cinco (5) días hábiles.
4. Finalmente se realiza el cierre de la reunión por parte de los participantes manifestando agradecimiento por la gestión de ambas partes.

## COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	De acuerdo con lo pactado en la mesa de trabajo presentar la solicitud de Devolución del proyecto.	Alcaldía de San Agustín.	21/06/2023

**FIRMAS:** En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez  
Fecha: 13 de junio de 2023

## ANEXOS

<b>1. Resumen</b>						
Título de la reunión	MESA DE PRESENTACIÓN REQUERIMIENTOS FALTANTES PROYECTO SAN AGUSTÍN HUILA					
Participantes que asistieron	3					
Hora de inicio	6/13/23, 2:27:55 PM					
Hora de finalización	6/13/23, 3:01:13 PM					
Duración de la reunión	33 min 18 s					
Tiempo medio de asistencia	26 min 22 s					
<b>2. Participantes</b>						
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Mateo Felipe Apraez Portilla	6/13/23, 2:29:12 PM	6/13/23, 3:01:13 PM	32 min 1 s	MApraez@minvivienda.gov.co	MApraez@minvivienda.gov.co	Organizador
Oscar Fernando Aldana Beltran	6/13/23, 2:29:32 PM	6/13/23, 3:01:13 PM	31 min 41 s	oscar.aldana@esap.edu.co	oscar.aldana@esap.edu.co	Moderador
Julian (Invitado)	6/13/23, 2:45:47 PM	6/13/23, 3:01:12 PM	15 min 24 s			Moderador
<b>3. Actividades de la reunión</b>						
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	
Mateo Felipe Apraez Portilla	6/13/23, 2:29:12 PM	6/13/23, 3:01:13 PM	32 min 1 s	MApraez@minvivienda.gov.co	Organizador	
Oscar Fernando Aldana Beltran	6/13/23, 2:29:32 PM	6/13/23, 3:01:13 PM	31 min 41 s	oscar.aldana@esap.edu.co	Moderador	
Julian (Invitado)	6/13/23, 2:45:47 PM	6/13/23, 3:01:12 PM	15 min 24 s		Moderador	