

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## **ACTA No. 01**

### **DATOS GENERALES**

|             |                                                                                                                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA:      | Bogotá, Colombia, 13 de julio de 2023                                                                                   |
| HORA:       | De 10:00 a 10:20 horas                                                                                                  |
| LUGAR:      | Bogotá D.C.                                                                                                             |
| ASISTENTES: | Yanine Ávila, Contratista, Grupo Evaluación de proyectos MVCT.<br>Carlos Beltrán - Área técnica de Aguas del Magdalena. |
| INVITADOS:  | N/A                                                                                                                     |

### **ORDEN DEL DIA:**

Mesa de trabajo para la socialización de los resultados de la revisión documental preliminar del proyecto: CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS PARA EL ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE BÁLSAMO, MUNICIPIO DE CONCORDIA DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA.

### **DESARROLLO:**

1. Se inicia la reunión por medio de la Ingeniera Yanine Ávila, revisora documental preliminar, quien solicitó hacer presentación formal de cada uno de los participantes. Acto seguido, manifestó que el objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda dar a conocer a la entidad formuladora los requerimientos encontrados como resultado de la revisión documental preliminar del proyecto presentado.
2. Acto seguido la Ingeniera Yanine Ávila realizó la presentación de requerimientos para la viabilización correspondiente al proyecto "CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS PARA EL ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE BÁLSAMO, MUNICIPIO DE CONCORDIA DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA", explicando de forma general cada uno de los ítems al personal que asistió a la mesa de trabajo. En total se necesitan 44 requerimientos para este proceso.
3. Posteriormente, La Entidad formuladora del proyecto solicita que el mecanismo de evaluación sea por Etapas y así subsanar los requerimientos que se presentaron.

**FORMATO:** ACTA

**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL

**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

4. Finalmente se realiza el cierre de la reunión por parte de los participantes manifestando agradecimiento por la gestión de ambas partes.

### COMPROMISOS

| No. | Compromiso                                                  | Responsable            | Fecha límite de cumplimiento |
|-----|-------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------|
| 1   | Ingresar el proyecto al mecanismo de evaluación por Etapas. | Yanine Ávila Martínez. | 21/07/2023                   |

- Anexos: 1. Asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes  
2. Captura de pantalla de la reunión vía Teams.

Elaboró: Yanine Ávila  
Fecha: 14/07/2023

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**  
**ANEXOS**

1. Asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

|                      |                                                      |                      |             |                    |                     |             |
|----------------------|------------------------------------------------------|----------------------|-------------|--------------------|---------------------|-------------|
| 1. Resumen           |                                                      |                      |             |                    |                     |             |
| Título de la reunión | MESA DE SOCIALIZACION PROYECTO CONCORDIA - MAGDALENA |                      |             |                    |                     |             |
| Participantes        | 3                                                    |                      |             |                    |                     |             |
| Hora de inicio       | 7/13/23, 9:58:43 AM                                  |                      |             |                    |                     |             |
| Hora de final        | 7/13/23, 10:20:27 AM                                 |                      |             |                    |                     |             |
| Duración de          | 21 min 43s                                           |                      |             |                    |                     |             |
| Tiempo medio         | 15 min 6s                                            |                      |             |                    |                     |             |
| 2. Participantes     |                                                      |                      |             |                    |                     |             |
| Nombre               | Primera entrada                                      | Última salida        | Duración de | Correo electrónico | Id. de participante | Rol         |
| Yanine Carol         | 7/13/23, 9:58:43 AM                                  | 7/13/23, 10:20:27 AM | 20 min 40s  | YCAvila@mi         | YCAvila@mi          | Organizador |
| Kelly Franco         | 7/13/23, 10:00:00 AM                                 | 7/13/23, 10:20:27 AM | 20 min 18s  | tecnica4@ag        | tecnica4@ag         | Moderador   |
| Gilma Escobar        | 7/13/23, 10:00:00 AM                                 | 7/13/23, 10:14:00 AM | 14 min 20s  | gescobar@ag        | gescobar@ag         | Moderador   |

2. Captura de pantalla de la reunión vía Teams.

