



FORMATO DE CUMPLIDO E INFORME DE
COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS
FÍSICOS

Versión: 1.0

Fecha: 14/03/2022

Código: GRF-F-59

FECHA	18/07/2023	N° DE COMISIÓN	1410	N° DE COMISIÓN SIIF	
-------	------------	----------------	------	---------------------	--

NOMBRE DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA:	Mariana Victoria Cipagauta Esquivel
TIPO DE VINCULACIÓN:	Funcionario
DEPENDENCIA:	Subdirección de Programas

DE MANERA ATENTA INFORMO QUE CUMPLÍ CON LA COMISIÓN O DESPLAZAMIENTO ASIGNADA EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:								
COMISIÓN/ AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO			INTERIOR		x		EXTERIOR	
RUTA Y FECHAS DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO:								
DESDE			HASTA			RUTA		
DD	MM	AA	DD	MM	AA			
13	07	2023	13	07	2023	Bogotá-Cartagena		
14	07	2023	14	07	2023	Cartagena-Bogotá		

OBJETO DE LA COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO
Realizar el acompañamiento a la socialización y apertura del proyecto de conexiones en el barrio Villa Hermosa del distrito de Cartagena.

INFORME DE COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO
--

Desarrollo o reseña de los principales temas abordados:

El 13 de julio se hace desplazamiento a la ciudad de Cartagena 9:15 de la mañana se realiza **reunión preparatoria** para la jornada de socialización del proyecto, en las oficinas de la Secretaría General de la alcaldía distrital con la presencia de funcionarios de la Secretaría General, Prestador de Servicios Públicos y ENTerritorio.

- Se realiza la presentación de cada uno de los asistentes y la entidad a la que representan.
- Por parte de ENTerritorio se hace una explicación general de las 4 fases del proyecto, como se traslapan entre ellas y los tiempos estimados para el desarrollo del mismo.

	FORMATO DE CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	Versión: 1.0
		Fecha: 14/03/2022
		Código: GRF-F-59

- Posteriormente por parte de Aguas de Cartagena (Prestador) se hace un recuento general del proyecto precedente realizado por AECID en el barrio Villa Hermosa, en el cual se instalaron las redes de acueducto y alcantarillado, se instalaron y matricularon 1910 predios y se realizaron las intradomiciliarias de 1366, quedando las restantes pendientes, que corresponderían a los beneficiarios potenciales del proyecto.
- De manera especial se trata el tema de los documentos que acreditan la tenencia y/o pertenencia de los potenciales beneficiarios y se recuerda que corresponde a un tema identificado desde la presentación del proyecto por parte del Distrito y por consiguiente, requería y requiere de una gestión a realizar por parte de este, ya que al momento en que se vayan a efectuar los diagnósticos de los predios por parte del contratista de obra, se debe contar con el documento pertinente al estado de tenencia y/o pertenencia del mismo.
- Finalmente se realiza el ensayo general de la jornada de socialización programada para el viernes 14 de julio con los líderes del barrio Villa Hermosa, que va a ser moderada y efectuada por parte de los delegados técnico y social del distrito; se hacen algunas aclaraciones, se resuelven inquietudes y se informa acerca de la logística correspondiente



Foto No 1. Reunión preparatoria Distrito de Cartagena

El 13 de julio a las 3:30 de la tarde se realiza **reunión protocolaria** a solicitud del distrito de Cartagena, en la cual se llevó a cabo la presentación de cada uno de los actores y su rol correspondiente, teniendo en cuenta las restricciones para llevar a cabo eventos masivos en periodo de ley de garantías.

Se hace presentación por parte de los delegados del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, ENTerritorio (gerencia integral del proyecto), Consorcio Intraconexiones (contratista derivado de obra), Constructora e Inmobiliaria Hábitat Colombia S.A.S. (contratista derivado de Interventoría), Alcaldía distrital de Cartagena (distrito) y Aguas de Cartagena – ACUACAR S.A. E.S.P. (prestador) y en cada caso se exponen los roles dentro del Convenio Interadministrativo de Cooperación suscrito para la implementación del programa.



Foto No 2. Reunión protocolaria Distrito de Cartagena

El 14 de julio se hace desplazamiento al barrio Villa Hermosa y a las 11:00 de la mañana se realiza la **reunión de socialización** del proyecto de conexiones intradomiciliarias en el Colegio Metropolitano del barrio Villa Hermosa con la presencia de funcionarios de la Secretaría General, Prestador de Servicios Públicos, ENTerritorio, Contratistas derivados de obra e interventoría, junta de acción comunal y líderes del barrio.

- Se realiza la presentación de cada uno de los asistentes y la entidad a la que representan.
- La reunión es moderada por parte del Distrito y se explica a la comunidad existente el alcance del proyecto, los actores que intervienen, el componente técnico y social y se les informa que en la semana siguiente se iniciara el proceso de socialización para la conformación del comité veedor. Finalmente se da la palabra a la comunidad y se atienden las inquietudes presentadas.

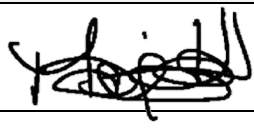


Fotos No 3 y 4. Reunión socialización proyecto Distrito de Cartagena

Se anexan: Actas de Reunión y Listados de Asistentes.

	FORMATO DE CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	Versión: 1.0
		Fecha: 14/03/2022
		Código: GRF-F-59

Conclusiones y recomendaciones: Se realizan las actividades de acuerdo con lo programado. No quedan compromisos por cumplir.
--

EL PRESENTE DOCUMENTO SE FIRMA POR LAS PARTES EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD			
JEFE INMEDIATO / SUPERVISOR DEL CONTRATO		FUNCIONARIO O CONTRATISTA	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	Juan Pablo Serrano Castilla	NOMBRE	Mariana Cipagauta Esquivel

ANEXOS	
PASABORDOS	X
SOPORTES DE GASTOS DE VIAJE (SI APLICA)	N.A.
00TROS ANEXOS (SI APLICA)	X

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: <https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/gti-plt-01-politica-de-tratamiento-y-proteccion-de-datos-personales-2.0.pdf>

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Cartagena, Colombia, 13 de julio de 2023
HORA:	De 9:15 a 11:30 horas
LUGAR:	Oficinas Secretaria General Alcaldía Distrital de Cartagena de Indias
ASISTENTES:	Secretaria General Aguas de Cartagena S.A. E.S.P. ENTerritorio
INVITADOS:	N/A

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación por parte de los asistentes.
2. Presentación ENTerritorio
3. Antecedentes proyecto AECID
4. Documentos Tenencia de los predios posibles beneficiarios
5. Ensayo presentación ante la comunidad

DESARROLLO:

1. Presentación por parte de los asistentes.

Se da apertura a la reunión con la presentación de cada uno de los asistentes y entidad a la que representa.

2. Presentación ENTerritorio

Por parte del Gerente de Proyecto por parte de ENTerritorio se hace una presentación general de las 4 fases del proyecto, como se traslapan entre ellas y los tiempos estimados para el desarrollo del mismo.

3. Antecedentes proyecto AECID

Por parte de Aguas de Cartagena se hace un recuento general del proyecto precedente realizado por AECID en el barrio Villa Hermosa, en el cual se instalaron las redes de acueducto y alcantarillado, se instalaron y matricularon

Página 1 de 2

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

1910 predios y se realizaron las intradomiciliarias de 1366, quedando las restantes pendientes, que corresponderían a los beneficiarios potenciales del proyecto.

4. Documentos Tenencia de los predios posibles beneficiarios

De manera especial se trata este tema y se recuerda que corresponde a un tema identificado desde la presentación del proyecto por parte del Distrito y por consiguiente, requería y requiere de una gestión a realizar por parte de este, ya que al momento en que se vayan a efectuar los diagnósticos de los predios por parte del contratista de obra, se debe contar con el documento pertinente al estado de tenencia y/o pertenencia del mismo. Se comentan algunas de las situaciones que pueden encontrarse en terreno, así como el documento idóneo para cada caso y se aclara que en el caso de certificados de vecindad expedidos por las juntas de acción comunal, estos deben ser autenticados en notaria.

5. Ensayo presentación ante la comunidad

Se realiza el ensayo general de la jornada de socialización programada para el viernes 14 de julio con los líderes del barrio Villa Hermosa, que va a ser moderada y efectuada por parte de los delegados técnico y social del distrito; se hacen algunas aclaraciones, se resuelven inquietudes y se informa acerca de la logística correspondiente.

COMPROMISOS (Si aplica)

Ninguno

FIRMAS: Ver listado de asistencia anexo

Anexos: El mencionado

Elaboró: Mariana Cipagauta
Fecha: 13/07/2023

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: Alcaldía de Cartagena, secretaría Gral. FECHA: 13/07/23 HORA: 9:15 am

TEMA: Reunión preparatoria socialización por IC. PRESIDE: Sindy Castro

EQUIPO ACOMPAÑANTE: Yeselin Villadiego - Mariana Cipagauta

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	<u>Hugo Cabarcas N. Asesor Dep.</u>		<u>Alcaldía Cartagena</u>	<u>3103433828</u>	<u>hucabarcas@cartagena.gov.co</u>		
2	<u>Edgar A Durango Asesor Externo</u>		<u>Alcaldía Cartagena</u>	<u>3117301280</u>	<u>ingedgar@cartagena.gov.co</u>		
3	<u>Yolanda Pineda Asesora Jurídica</u>		<u>Alcaldía Cartagena</u>	<u>315 317 4082</u>	<u>mpineda@cartagena.gov.co</u>		
4	<u>Yeselin Villadiego P. Coordinadora</u>		<u>MINCT</u>	<u>3024444026</u>	<u>yvilladiego@minvivienda.gov.co</u>		
5	<u>Carlos Andrés Bravo Exterritorio</u>		<u>Exterritorio</u>	<u>3103770411</u>	<u>cabravo@exterritorio.gov.co</u>		
6	<u>Ulises Pineda Exterritorio</u>		<u>Exterritorio</u>	<u>315 2100490</u>	<u>upineda@exterritorio.gov.co</u>		
7	<u>Gilberto Paz O. EGS Exterritorio</u>		<u>Exterritorio</u>	<u>3017237235</u>	<u>gpaz@exterritorio.gov.co</u>		
8	<u>Yolanda Bettin EGS</u>		<u>AVACAR</u>	<u>3026468351</u>	<u>ybet@avacar.com</u>		

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
9	Adriana Pérez B.	Asesoría a la supervisión técnica	C/ Juan	3010379536	asasor@minvivienda.gov.co		
10	Yomaris Pirelli Pérez	Promotora Social	Alcaldía Distrital Cortagosa	3004526022	yomaris.16@hotmail.com		
11	Alex López	Asesor Ext.	C/ Venia	3106542960	alexlopezmarin@minvivienda.gov.co		
12	Sindy Padua C.	Contratista	MVCT	3208825798	Sasib@minvivienda.gov.co		
13	Manana Apagaita	Prof. Espec.	MVCT	3504617802	manapagaita@minvivienda.gov.co		
14							
15							
16							
17							
18							
19							

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							

Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
 Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 02

DATOS GENERALES

FECHA:	Cartagena, Colombia, 13 de julio de 2023
HORA:	De 15:30 a 16:20 horas
LUGAR:	Salón Vicente Martínez - Alcaldía Distrital de Cartagena de Indias
ASISTENTES:	Secretaria General Aguas de Cartagena S.A. E.S.P. ENTerritorio Consortio Intraconexiones Constructora e Inmobiliaria Hábitat Colombia S.A.S.
INVITADOS:	N/A

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación por parte de los asistentes y roles de cada una de las entidades

DESARROLLO:

1. Presentación por parte de los asistentes.

A solicitud del distrito de Cartagena, se lleva a cabo reunión protocolaria de presentación de cada uno de los actores y su rol correspondiente, teniendo en cuenta las restricciones para llevar a cabo eventos masivos en periodo de ley de garantías.

Se hace presentación por parte de los delegados del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, ENTerritorio (gerencia integral del proyecto), Consortio Intraconexiones (contratista derivado de obra), Constructora e Inmobiliaria Hábitat Colombia S.A.S. (contratista derivado de Interventoría), Alcaldía distrital de Cartagena (distrito) y Aguas de Cartagena – ACUACAR S.A. E.S.P. (prestador) y en cada caso se exponen los roles dentro del Convenio Interadministrativo de Cooperación suscrito para la implementación del programa.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

COMPROMISOS (Si aplica)

Ninguno

FIRMAS: Ver listado de asistencia anexo

Anexos: El mencionado

Elaboró: Mariana Cipagauta
Fecha: 13/07/2023

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: Alcaldía Cartagena, Sabón Viejo FECHA: 13/07/23 HORA: 3:30 pm

TEMA: Reunión probatoria presentación proyecto R. PRESIDE: Yeselin Villadiego

EQUIPO ACOMPAÑANTE: Mariana Cipagauta - Sindy Castro

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Carlos Albucho En Renta Carretera	Secretario General Alcaldía	Cartagena	3187354358	claro.rap@caribapena.gov.co	Canexiones Comunicación Villor Hermanos	<i>Car Albucho</i>
2	Mario Pablo Flores Pineda	Asesor Jurídico Secretaría General	Cartagena	3153174082	mario.pablo.flores.pineda@gmail.com		<i>Mario P. Flores</i>
3	Carlos Bravo	Gerente Correio	ENTerritorio	3103770411	carbravo@enterritorio.gov.co		<i>Carlos Bravo</i>
4	Nicolas Rincón	Sorervisor	ENTerritorio	3152100496	n.rincon@enterritorio.gov.co		<i>Nicolas Rincón</i>
5	Adalberto Rentería	Asesor Jurídico Superación	SSD	3015379536	adperez66@caribapena.gov.co		<i>Adalberto Rentería</i>
6	Pablo E. Silva	Interoconexiones	Interoconexiones	3162915610	interconexiones@caribapena.gov.co		<i>Pablo E. Silva</i>
7	Isabel Garcés Pardo	T Social	Correio	3003365127	isabella.pardo@caribapena.gov.co		<i>Isabel Garcés</i>
8	Yomaris Rigoll Pérez	P. Social	Cartagena	3004586022	yomaris-16@hotmail.com		<i>Yomaris Rigoll</i>

Calle 17 No. 9 - 36 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

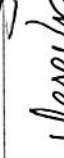
Página 1 de 3

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
9	Alley Lopez M.	Asesor EFT	C/6c na	3106542906	alelopezmaria@gmail.com		
10	Dandrea Bottini T	ECS J. Social	ACUACAR	3226468359	sbettinacuar.com		
11	Collette Davis	ECS Interactiva	Arauca	303252235	gdiarioaraura.com		
12	Daany Hernandez	Interventora	Helotat	311033276	daany1900@car		
13	Sindy P Castro	MUCT	MUCT	308522777	Sindy@municipiogon.gov.co		
14	Stephén Velázquez	Contratista	MUCT	3024444056	stephvelazquez@municipiogon.gov.co		
15	Mariana Apagaita	Fof. Espec.	MUCT	3504617082	mariapagaita@municipiogon.gov.co		
16							
17							
18							
19							

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 03

DATOS GENERALES

FECHA:	Cartagena, Colombia, 14 de julio de 2023
HORA:	De 11:00 a 12:30 horas
LUGAR:	Colegio Metropolitano – Barrio Villa Hermosa de Cartagena de Indias
ASISTENTES:	Secretaria General Aguas de Cartagena S.A. E.S.P. ENTerritorio Consortio Intraconexiones Constructora e Inmobiliaria Hábitat Colombia S.A.S. Junta de Acción Comunal Lideres de los sectores del barrio
INVITADOS:	N/A

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación por parte de los asistentes de las entidades
2. Socialización proyecto de conexiones intradomiciliarias de agua potable y saneamiento básico
3. Resolución dudas presentadas por parte de la comunidad

DESARROLLO:

1. Presentación por parte de los asistentes.

Se da inicio a la reunión con la presentación de cada uno de los delegados por parte de las entidades presentes: Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, ENTerritorio (gerencia integral del proyecto), Consortio Intraconexiones (contratista derivado de obra), Constructora e Inmobiliaria Hábitat Colombia S.A.S. (contratista derivado de Interventoría), Alcaldía distrital de Cartagena (distrito) y Aguas de Cartagena – ACUACAR S.A. E.S.P. (prestador).

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

2. Socialización proyecto de conexiones intradomiciliarias de agua potable y saneamiento básico

La reunión es moderada por parte del Distrito y se explica a la comunidad existente el alcance del proyecto, los actores que intervienen, el componente técnico y social y se les informa que en la semana siguiente se iniciara el proceso de socialización para la conformación del comité veedor. Finalmente se da la palabra a la comunidad y se atienden las inquietudes presentadas.

COMPROMISOS (Si aplica)

Ninguno

FIRMAS: Ver listado de asistencia anexo

Anexos: El mencionado

Elaboró: Mariana Cipagauta
Fecha: 14/07/2023

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: Coloquio Metropolitano- Villa Hermosa FECHA: 19/07/23 HORA: 11:00am

TEMA: Socialización PC Villa Hermosa PRESIDE: Mariana Cipriote

EQUIPO ACOMPAÑANTE: Sindy Castro- Yeselin Villalobos

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	<u>marce de puello</u>	<u>Lider social</u>	<u>Villa Hermosa</u>	<u>312-0864400</u>	<u>marce.puello@villahermosa.gov.co</u>		
2	<u>bestier munoz u</u>	<u>Conciliadora</u>	<u>Villa Hermosa</u>	<u>312-260445</u>	<u>munozbestier@villahermosa.gov.co</u>		
3	<u>Donis Mariota</u>	<u>Representante</u>	<u>Villa Hermosa</u>	<u>3122905344</u>	<u>Donis-1984@hotmail.com</u>		<u>Donis Mariota</u>
4	<u>Daniel Arrieta V.</u>	<u>Fiscal</u>	<u>Villa Hermosa</u>	<u>3013621596</u>	<u>ArrietaDaniel@villahermosa.gov.co</u>		
5	<u>Jose M. Lopez A</u>	<u>Combas conocimiento de</u>	<u>Villa Hermosa</u>	<u>3122232982</u>	<u>lopezalemanjosemanuel@gmail.com</u>		<u>Jose M. Lopez</u>
6	<u>Dalio Platas A</u>	<u>Colaborador Junta</u>	<u>Villa Hermosa</u>	<u>3137137350</u>			<u>Dalio Platas</u>
7	<u>Pedro Alvarado</u>	<u>JAC. Repu</u>		<u>304419 6584</u>	<u>Pedro Alvarado</u>		
8	<u>Andrés G. G. G.</u>	<u>OTOTAGSITA 9155845</u>		<u>3096524386</u>	<u>ALVARADO@villahermosa.gov.co</u>		



FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
9	Maria Eugenia	Delegada JAC	Villa Lirio	3208462979	Mariacarmen288@gmail.com		Maria Eugenia
10	Angie Zamora	Rep Legal Hijos de los	Villa Lirio	3274865858	hijosdenadie@gmail.com		Angie Zamora
11	Carlo Bravo	G. Convencio	Enterritorio	363770411	ing.abtara@enterritorio.gov.co		Carlo Bravo
12	Danythelma	Repe del Habitat	Habitat	3118332715	danythelma@repe.gov.co		Danythelma
13	Adalberto Parra B	Asesoría Supervisión Técnica	SID	3015377536	asere36@enterritorio.gov.co		Adalberto Parra B
14							
15							
16							
17							
18							
19							

Calle 17 No. 9 - 36 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							

Calle 17 No. 9 – 36 Bogotá, Colombia
 Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf