

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 7.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 01

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 02 de agosto de 2023
HORA:	De 16:00 a 17:00
LUGAR:	Reunión virtual
ASISTENTES:	Darwin Mena Rentería, Contratista-Grupo de evaluación de proyectos, Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico, <a href="mailto:dMena@minvivienda.gov.co">dMena@minvivienda.gov.co</a>
INVITADOS:	Yani Vargas, Ing. Civil del equipo de la consultoría Angie González, Ing. Civil del equipo de la consultoría

### ORDEN DEL DIA:

Mesa técnica para revisar el estado de los compromisos de las subsanaciones frente a las observaciones realizadas por el Ministerio en los diferentes componentes del proyecto 'CONSTRUCCIÓN DE LAS REDES DE ALCANTARILLADO BARRIO MACONDITO DEL MUNICIPIO DE ALVARADO-TOLIMA'

### DESARROLLO:

1. El Ing. Darwin Mena inicia la reunión mencionando que desde el ministerio se tienen observaciones en todos los componentes (topográfico, geotécnico, presupuesto, estructural e institucional), enviadas en febrero 2023, y pregunta a la consultoría si estas observaciones ya fueron subsanadas.
2. La Ing. Angie González contesta que si, efectivamente esas observaciones ya fueron subsanadas (presupuesto, documento MGA, corrección de diseños estructurales, componente geotécnico y predial y planos), sin embargo, no sabe si el municipio ya envió las subsanaciones al ministerio, e indica que en mayo 2023 se notificó a la coordinadora de proyectos de la alcaldía que ya estaba listo el link de subsanaciones para radicar ante el ministerio.
3. El Ing. Darwin pregunta si todos los componentes fueron subsanados en mayo o si quedó algún pendiente, y la Ing. Angie González contesta que ella antes coordinaba el proyecto, pero la empresa se dividió en áreas, por lo que se enviaron las observaciones a cada área correspondiente, e indica que cada área dio visto bueno de cada componente
4. La Ing. Angie González propone realizar una nueva reunión la semana siguiente con los encargados de cada área para revisar lo que se trabajó en cada componente y el Ing. Darwin contesta que si y solicita el link de las subsanaciones para comunicarse con el Secretario de Planeación para informarle los compromisos adquiridos en la presenta reunión para que ellos estén enterados y reiterarles que en la anterior mesa de trabajo el compromiso por parte del municipio es que debe haber una persona líder como interlocutor del avance de observaciones y subsanaciones del proyecto y después compartir la carpeta a cada especialista del ministerio para que realicen la respectiva revisión, dando la

prioridad que corresponde, teniendo en cuenta que el proyecto se encuentra en el marco de una acción popular.

**COMPROMISOS** (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Comunicarse con el Secretario de Planeación de Macondito para para informarle los compromisos adquiridos en la presenta reunión para que ellos estén enterados y reiterarles que en la anterior mesa de trabajo el compromiso por parte del municipio es que debe haber una persona líder como interlocutor del avance de observaciones y subsanaciones del proyecto	Ing. Darwin Mena	
2	Enviar el link con las ultimas subsanaciones del proyecto	Ing. Angie González	

**FIRMAS:**

Elaboró:  
Fecha: DD-MM-AAAA