

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 05

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 18 de agosto de 2023
HORA:	De 14:30 a 15:10 horas
LUGAR:	Virtual – Aplicativo de TEAMS
ASISTENTES:	Jorge Quintero Muñoz – Ingeniero de Presupuestos – Formulator. Oscar Duica Granados – Topografía – Formulator. José Luis Brochero – Ingeniero Geotecnista – Formulator. Ricardo Alberto Junco – Ingeniero Especialista en Geotecnia – Grupo de Evaluación de Proyectos – MVCT. Camila Torres García – Despacho del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico – MVCT. Alvaro Andrés Corcho – Ingeniero Especialista – Evaluador Líder – Grupo de Evaluación de Proyectos – MVCT.
INVITADOS:	José Muñoz – Diseñador. Jorge Quintero – Diseñador. Juan Acosta – Interventor.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los participantes.
2. Presentación del presupuesto realizado por la especialista del ministerio.
3. Revisión de los requerimientos de los demás componentes.
4. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Se presenta a la mesa técnica del 18 de agosto de 2023 el Ingeniero Jorge Quintero, el Ingeniero José Luis Brochero y el Topógrafo Oscar Duica por

Página 1 de 4

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

parte del equipo formulador del proyecto 1-2023-88 **AMPLIFICACIÓN CONDUCCIÓN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE LAS FLORES – TANQUE DE REBOMBEO SALGAR. TRAMO LOS MANATIES – SALGAR (ISSA ABUCHAIBE) DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO COLOMBIA**, junto con Nataly asesora de la alcaldía de Puerto Colombia. Por parte del Ministerio se encuentra el Ingeniero Ricardo Junco del Equipo de Evaluación, Camila Torres del grupo de asesores del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico, y Alvaro Corcho Evaluador líder del proyecto.

2. El Ingeniero Alvaro inicia con la presentación del presupuesto realizado por la Ingeniera Mayra Martínez, especialista de presupuestos del grupo de Evaluación del Ministerio. Hay dos documentos, uno en el cual se han tomado las cantidades completas, se aclara que corresponde a una zanja con talud de 60° que llega a afectar un poco más de un carril de la vía en la que se proyecta el trazado. La otra opción, es con un talud vertical y un ancho de zanja constante. Se presenta que, en primer caso, incluyendo el seguimiento del ministerio, el valor sería de **\$19.519.628.382**, con el talud vertical es de **\$17.633.134.235**, lo que representa un aumento en el proyecto de cerca del 11%. Teniendo en cuenta que el proyecto es de restauración de conducción, se ha hecho claridad que solo se obtendría recursos por una zanja vertical. Se hace claridad que el presupuesto fue actualizado con las cotizaciones y cantidades entregadas por el consultor, que además fue necesario ajustar el tiempo de ejecución que inicialmente eran 12 meses a 8, ya que esto representaba un aumento de recursos considerable.
3. El Ingeniero Jorge Quintero del equipo formulador menciona que el valor de Administración del proyecto está muy bajo ya que en la radicación inicial era de cerca del 35%.
4. El Ingeniero Alvaro Corcho indica que solo se afectó el tiempo del proyecto, sin embargo, que será responsabilidad del formulador revisar esta versión y una vez se haya socializado, enviarla de nuevo con los soportes y firmas requeridas. A continuación, se presenta un documento en el cual se enlistan los documentos pendientes, algunos anexos que no han sido actualizados con respecto a los últimos requerimientos.
5. El Ingeniero Jorge Quintero solicita el envío de esta información.
6. El Ingeniero Alvaro Corcho aclara que la información será enviada al finalizar la reunión. Teniendo en cuenta que a la mesa se han reunido los responsables del estudio de geotecnia y topografía, se abre la mesa para aclarar los requerimientos allegados el 14 y 18 de agosto, respectivamente, de estos estudios.
7. El Topógrafo Oscar Diuca, hace un repaso de los temas solicitados por el Ingeniero Juan Alejandro Garzón, especialista de topografía del ministerio.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

8. Debido a que el tema principal es que se ha perdido información entre el traspaso del especialista quien ejecuta el estudio y el formulador, el Ingeniero Alvaro Corcho propone crear una carpeta en OneDrive, donde el topógrafo subirá la información. Una vez esta esté completa, el formulador deberá enviar por correo la información, teniendo como soporte lo que se encuentra en OneDrive.
9. El Topógrafo Oscar Diuca se compromete a corregir los demás puntos y subir toda la información.
10. Continuando con las aclaraciones el Jorge Brochero, geotecnista del equipo formulador solicita que se aclare cada uno de los puntos de los requerimientos de la revisión 3 del producto.
11. El Ingeniero Ricardo Junco, especialista de suelos del ministerio inicia la aclaración de cada uno de los puntos, mencionando que son tema de profundización de los conceptos, ya que no hay claridad en algunas afirmaciones que se encuentran en el estudio, también se menciona un tema de planos que no se han presentado. En cada uno de los puntos se llega a un común acuerdo.
12. Finalmente, en el tema de la geotecnia, el Ingeniero Ricardo Junco solicita que junto con el producto se entregue una carta en el que se trate cada uno de los requerimientos.
13. La Asesora de la Alcaldía, menciona que se trabajarán estos requerimientos en el menos tiempo posible.
14. El Ingeniero Alvaro Corcho solicita que, teniendo en cuenta que lo que queda en los requerimientos técnicos no son tan complejos, se envíe todo a más tardar el 24 de agosto, con el fin de que se haga las últimas revisiones y ajustes, en especial al presupuesto para relacionarlo con la especialista y de esta manera dar luz verde a la actualización de los documentos, y tener el concepto a más tardar en la segunda semana de septiembre.
15. Una vez establecidos los compromisos se cierra la mesa de trabajo a las

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Envío de los requerimientos	Equipo formulador	24/08/2023
2	Mesa de seguimiento para el presupuesto	MVCT y equipo formulador	25/08/2023

FIRMAS:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01



Anexos: N/A

Elaboró: Alvaro Andrés Corcho Ramírez

Revisó:

Fecha: 18/08/2023