

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## **ACTA No. 10**

### **DATOS GENERALES**

|             |                                                                                                                                                                   |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA:      | 21 de julio de 2023                                                                                                                                               |
| HORA:       | De 8:00 a 9:10 horas                                                                                                                                              |
| LUGAR:      | Reunión Virtual MS Teams                                                                                                                                          |
| ASISTENTES: | Isis Brugés<br>Profesional Social del PDA Atlántico.<br><br>Yessenia Acevedo Gómez - Profesional Especializado, Subdirección de Desarrollo Empresarial. VASB-MVCT |

### **ORDEN DEL DIA:**

1. Saludo
2. Revisión y observaciones de los informes bimestrales del PGS Atlántico
3. Compromisos y Despedida

### **DESARROLLO:**

1. Saludo  
La profesional de la Subdirección de Desarrollo Empresarial- SDE Yessenia, Saluda a la profesional social del Atlántico, Isis Brugés, y hablan de manera general, como ha sido la gestión hasta el momento.

2. Revisión y observaciones de los informes bimestrales del PGS Atlántico

Se revisan cada uno de los formatos de los informes bimestrales:

Se inicia con la matriz 7 formato de seguimiento, y se va revisando cada estrategia, actividad y evidencias.

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

Se da a conocer algunas observaciones encontradas: como fechas erróneas, asistentes, etc.

| Página Web / Link | Fecha de Creación / | Evidencias de Boletines de Prensa Publicados - Gobernación CO2                                                                         |
|-------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | 02 junio 2023       | "En Sabanalarga, llevamos agua potable 24/7 al 100 por ciento de los corregimientos". Elia Noguera                                     |
|                   | 25 mayo 2023        | "Con la optimización del sistema de acueducto, por fin Manatí tiene agua 24/7". Elia Noguera                                           |
|                   | 10 mayo 2023        | "Con la construcción del alcantarillado, se acabará el problema de las aguas negras en el barrio El Estrecho de Soledad". Elia Noguera |
|                   | 03 mayo 2023        | "Con la estación de bombeo y el tanque que estamos construyendo, Campeche tendrá agua 24/7 por primera vez". Elia Noguera              |
|                   | 23 abril 2023       | "Con inversiones de \$51 mil millones, Gobernación ampliará cobertura de acueducto de Malambo y zona rural de Sabanalarga"             |
|                   | 22 abril 2023       | "Con la construcción del alcantarillado, se acaba la problemática de las aguas negras en Algodonal"                                    |
|                   | 11 abril 2023       | Gobernación confirma que nuevo alcantarillado para Juan de Acosta está listo en agosto                                                 |

De igual manera, se felicita a Isis, porque se pudo validar la mayoría de evidencias, las cuales se encontraron de manera organizada en el drive, por la línea de intervención, con sus actas, registro de asistencia y evidencia fotográfica.

Se manifiesta que en el acompañamiento de las obras que ella realiza, ha sido complicado el envío de las evidencias, y por eso faltan de esa actividad.

Isis, manifiesta que en estos momentos están realizando inventario para revisar con lo que se cuenta, y ahí si, determinar que es necesario comprar de materiales.

Con respecto al formato 8, se habló de realizar unos ajustes, pero ya se ajusta a lo solicitado, y con respecto, al formato 2 : resumen ejecutivo, no está diligenciado, y se espera que sea entregado al día para la próxima entrega ( septiembre de 2023).

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

- Se recuerda que pueden contar con la profesional de la SDE, ante dudas e inquietudes de la ejecución del PGS, y para el diligenciamiento de los formatos.

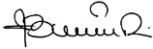
### 3. Compromisos y Despedida

#### COMPROMISOS

| No. | Compromiso                                                         | Responsable                      | Fecha límite de cumplimiento |
|-----|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 1   | Elaborar y enviar el Acta para firmar Profesional social de la SDE | Profesional social de la SDE     | Julio de 2023                |
| 2   | Acta firmada por todas las partes                                  | Profesional Social del Atlántico | Julio de 2023                |
| 3   | Continuar brindando asistencia técnica requerida al equipo Social  | Profesional social de la SDE     | Permanente                   |

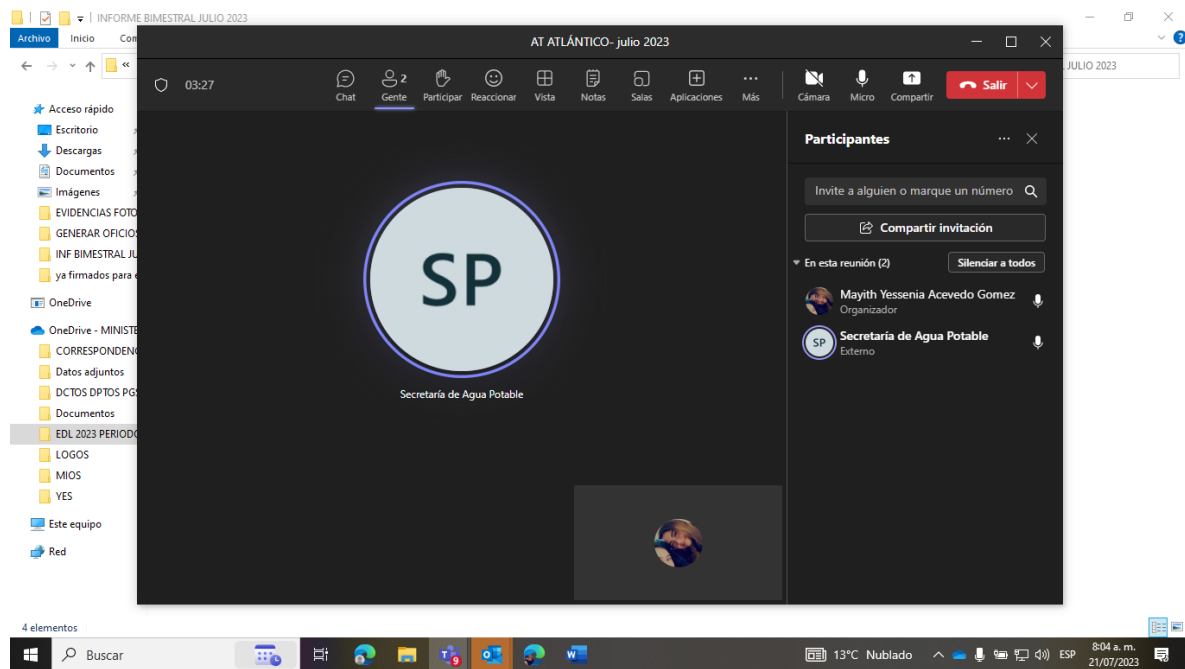
#### FIRMAS:

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

|                        |                                                                                   |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Isis Brugés Ruiz       |  |
| Yessenia Acevedo Gómez |  |
|                        |                                                                                   |

Elaboró: Yessenia Acevedo Gómez. Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial.  
Fecha:

Anexos:



**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

