

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 15

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 30 de junio de 2023
HORA:	De 4:30 pm a 6:40 pm
LUGAR:	Virtual - Teams
ASISTENTES:	Ziomara Abril - líder del área social PDA Guaviare Omar Finley Herrera - profesional - MVCT
INVITADOS:	N/A

ORDEN DEL DIA: el día 30 de junio se brinda asistencia técnica acerca de la elaboración Plan de Gestión Social del departamento de Vaupés

- Se brinda asistencia acerca de la elaboración Plan de Gestión Social del departamento de Vaupés en la estructuración del documento.

DESARROLLO:

Con la profesional social del PDA de Vaupés se encuentra su líder del área social Ziomara Abril por vía virtual por Teams, el cual se brinda la asistencia técnica de la formulación del Plan de Gestión Social.

El día 30 de junio del 2023 vía virtual vía por Teams con la profesional Ziomara del departamento del Vaupés se orienta en las etapas de la elaboración del Plan de Gestión Social para su orientación del anexo 5 de la metodología del 15 de diciembre del 2021 en la construcción del documento que contiene todas las actividades de las tres líneas de trabajo.

Se inicia en revisar el cuerpo del documento en que los resultados esperados no se requieren de acuerdo con la metodología de la 0895, se continúa realizando las orientaciones respectivas a la profesional del área social en recomendar en varias partes del documento en que se proyecta es un instrumento de planeación denominado Plan de Gestión social, y no un Plan de Aseguramiento.

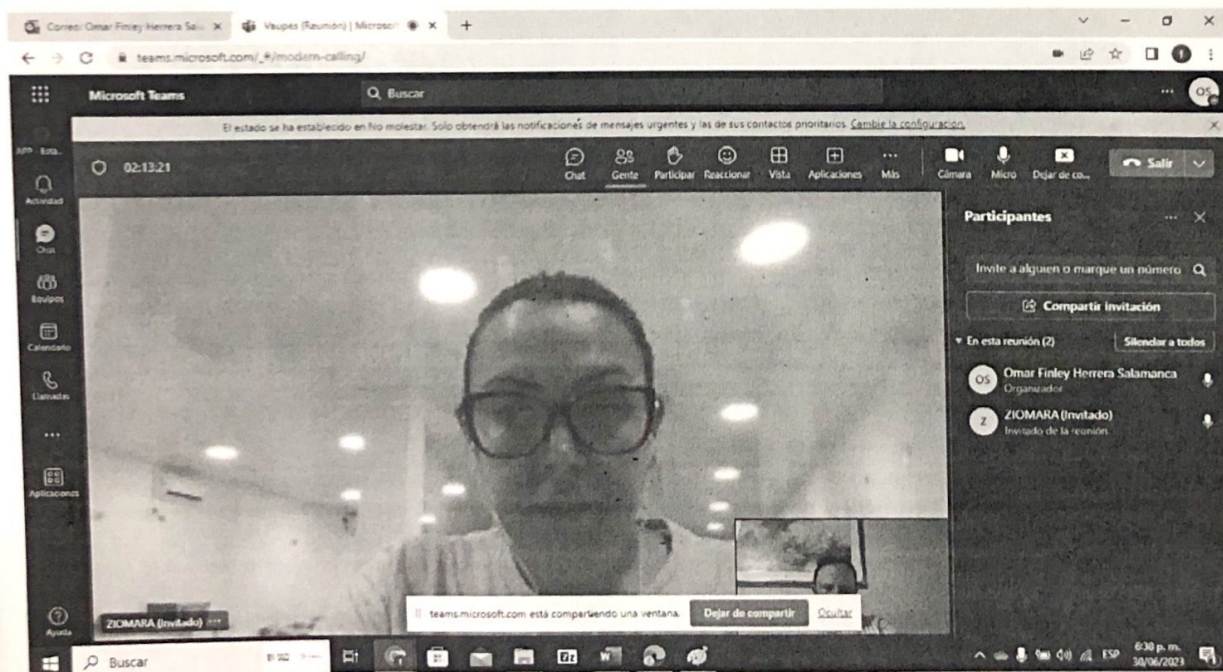
Página 1 de 3

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

Por lo tanto, se revisan los términos de objetivo general, objetivos específicos y metas del anexo 5 en lo social y aseguramiento para recomendar su diferencia de los dos instrumentos de planeación, y en este caso enfocar el documento desde del área de gestión social que se encuentra en su formulación.

A continuación, se realiza las observaciones y comentarios en la sección del documento en los antecedentes con un trabajo articulado de retroalimentación con la profesional Ziomara Abril a medida que avanzamos en la revisión del documento, para lograr una asistencia técnica con definiciones e intercambio de conceptos de los comentarios hechos en el documento, con el objeto que realicen las respectivas subsanaciones al documento a medida que se revisa, hasta el título de financiación del Plan de Gestión Social del departamento del Vaupés.

Registro fotográfico:



Finalmente se acordaron los siguientes compromisos