

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## ACTA No. 06

### DATOS GENERALES

|             |   |
|-------------|---|
| FECHA:      | Bogotá, 25 de agosto de 2023  |
| HORA:       | De 09:00 a 09:30 horas  |
| LUGAR:      | <b>Virtual</b>  |
| ASISTENTES: | Lina Paola Martínez Ojeda – Empresa de Servicios Públicos<br><br>Melissa Escorcía – PDA Atlántico<br><br>Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP |
| INVITADOS:  | No aplica   |

### ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

### DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial y evaluadores del MVCT.
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto OPTIMIZACIÓN CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE DESDE EL TANQUE LA SIERRA HASTA CABECERA MUNICIPAL DE GALAPA - DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
3. Comentarios de los asistentes
  - El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero abre la reunión indicando que no se han remitido observaciones de las partes hidráulica, documental, geotécnica, predial e institucional. Indica la trazabilidad de la evaluación. Y que se tienen observaciones para todo el proyecto. Recomienda que la información sea radicada por la plataforma GESDOC. Y que se vuelvan a cargar las subsanaciones completas del proyecto.
  - La Ingeniera Lina Martínez indica que las subsanaciones técnicas, institucionales y predial, se radicarían para el 4 de septiembre de 2023. Indica que la carta de presentación, se modificará al final del proyecto.
  - El Ingeniero Jaime Fuentes brinda indicaciones de cómo debe diligenciarse el punto 4 del formato resumen del proyecto referente a funde de captación y fuente receptora.

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

- La Ingeniera Lina Martínez indica que según aplicación normativa, ya no se tiene en cuenta el nivel de complejidad. Indica que se modificará el valor del proyecto, al final, cuando sea presentado a comité. Se dará respuesta a lo referente a la proyección de la población. Con respecto al diseño hidráulico, se remitirá firmado por el interventor del proyecto. También se entregarán los diámetros y deflexión de la línea proyectada. Indica que el proyecto tiene una particularidad, dado que el proyecto va solamente por una vía pública, por eso no se consideró una sola alternativa. Se detalla y se justifica en la memoria donde deberá encontrarse. Se realiza el análisis de las diferentes tuberías. Con respecto al cronograma de obra entregado, se subsanó y se volverá a enviar toda la información del proyecto. Se está en proceso de obtener el certificado de aprobación del proyecto. Para la ficha MGA, se entregarán las subsanaciones respectivas. De igual manera, se cubre el diagnóstico situacional, el cual se estará entregando el 4 de septiembre de 2023.
  - El Ingeniero Jaime Fuentes recomienda que se realice nueva mesa de trabajo, cuando se obtengan las evaluaciones de los evaluadores de apoyo.
4. Cierre de la reunión

**COMPROMISOS** (Si aplica)

| # | Compromiso   | Responsable   | Fecha límite de cumplimiento |
|---|--|---|------------------------------|
| 1 | Remisión de subsanaciones técnicas, prediales e institucionales del proyecto | Lina Paola Martínez Ojeda – Empresa de Servicios Públicos | 04/09/2023                   |

