

 Vivienda	FORMATO: ACTA	Versión: 7.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 22 de agosto de 2023
HORA:	De 4:00 P.m. a 5:00 p.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Heidi Yoselin Castro Torrado, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT Paulina Rosa Vergara, secretaria de planeación Antonio Camargo, Consultor Joseph Velez, Consultor
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a mesa de trabajo con el objetivo de socializar las observaciones producto de la evaluación preliminar (etapa1) realizadas al proyecto “OPTIMIZACION DEL SISTEMA DEACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE PIEDRAS DE MOLER MUNICIPIO DE ZAPAYAN DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA”

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Heidi Castro Torrado, Evaluadora líder, quien da la bienvenida a los asistentes, quien solicito la presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo.
2. Se presento por parte de la ing. Heidi Castro las observaciones del proyecto, se aclaró que el proyecto se encuentra en evaluación por etapas, ya que no cumplió con la totalidad de requerimientos documentales para continuar en evaluación por requerimientos.
3. Se consulto por parte del ing, si se realizó la revisión en base al último paquete enviado.
4. La ing. Heidi castro explico que se revisó toda la información enviada, sin embargo, es necesario que en todos los documentos se defina bien el alcance del proyecto, ya que no es claro el tipo de captación, si se va a realizar mediante pozo existente, fuente hídrica o construcción pozo nuevo. Además, se informó por parte de la ingeniera que se compartirá vía correo electrónico las observaciones y todos los formatos establecidos por la resolución 0661 de 2019.
5. Se solicito por parte de la secretaria de planeación se envíe al correo electrónico con todos los formatos incluyendo la información con respecto a la interventoria, y que se ira enviando a medida que se vaya subsanando.

6. La ing. Heidi castro manifestó que pueden ir enviando los documentos que sean subsanados al correo institucional.
7. Se realiza compromiso por parte del municipio de subsanar las observaciones y de ser necesario programar mesa de trabajo.

Se agradeció a todos los asistentes y se dio por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Enviar observaciones y programar mesa de seguimiento	Ing. Heidi Castro Torrado	Agosto del 2023
Mesa de trabajo	Zapayan- Magdalena	septiembre del 2023

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Heidi Castro Torrado

Fecha: 23-08-2023

ANEXOS:

The image shows a presentation slide from a software application. The slide content includes:

- Logo:** COLOMBIA VIDA
- Project Title:** OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE PIEDRAS PINTADAS. MUNICIPIO DE ZAPAYAN DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA. Valor: \$ 4.999.653.249
- TIPO DE CONCEPTO:** - No se relaciona carta de presentación
- PROBLEMA A SOLUCIONAR:** Este proyecto tiene por objeto la ejecución del sistema de acueducto del PIEDRAS PINTADAS. Como se describe en el diagnóstico (numeral 1.2.10) este corregimiento actualmente cuenta con una cobertura nominal de acueducto del 0%, la población se abastece por medio de un Pozo de 70 m de profundidad, el agua que la comunidad toma no es apta para el consumo humano.
- IMPACTO:** 2019-297 Hab y 2044-386 (método geométrico)
- OBSERVACIONES:** - No presenta la totalidad de Documentación técnica, predial, ambiental, institucional; para continuar en la evaluación por requerimientos.

On the right side of the slide, there is a vertical list of circular icons representing attendees:

- PN: Paulina Rold Veng...
- AC: Antonio Carrero (L...)
- HT: Heidi YORRI Castro...
- JA: JOSEPH FELIPE WEL...
- HT: Heidi YORRI Castro...



FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Versión: 7.0

Fecha: 07/03/2023

Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS **FECHA:** 22/08/2023 **HORA:** 4:00 p.m. A 5:00 p. m.

TEMA: MESA DE TRABAJO **PRESIDE:** MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: ALCALDIA

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes / Temática	Firma
1	Paulina Vergara	Secretaria de Planeación	Municipio de Zapayan				
2	Antonio Camargo	consultor	Municipio de Zapayan				
3	Joseph Velez	consultor	Municipio de Zapayan				
2	Heidi Castro Torrado	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3228737322	hcastro@minvivienda.gov.co		