

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 08

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 15 de septiembre de 2023
HORA:	De 08:30 a 09:00 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Lina Paola Martínez Ojeda – Empresa de Servicios Públicos Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial y evaluadores del MVCT.
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto OPTIMIZACIÓN CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE DESDE EL TANQUE LA SIERRA HASTA CABECERA MUNICIPAL DE GALAPA - DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
3. Comentarios de los asistentes
 - El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero abre la reunión indicando que se recibieron subsanaciones completas del proyecto el 4 de septiembre de 2023. Indica que se han remitido observaciones presupuestales, prediales, institucionales e hidráulicas. Pregunta cómo van con esas subsanaciones.
 - La Ingeniera Lina Martínez indica que hace falta la cotización de las tuberías para la parte presupuestal del proyecto. Con respecto a la parte institucional, se remitió al área respectiva de la empresa para subsanar la parte institucional del proyecto. Solicita una reunión. La idea es que acompañe la empresa de servicios públicos, la reunión. Sobre el tema predial, ya se encuentra avalado. Pregunta sobre el formato resumen del proyecto, el cual indica que se realizarán subsanaciones.
 - El Ingeniero Jaime Fuentes indica que remitirá un correo con nueva evaluación del formato resumen del proyecto, respecto de la mesa de trabajo. Sobre el análisis de alternativas, indica que el análisis de alternativas deberá entregarse conforme a la

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

Resolución 0330 de 2017. Se deberá realizar el análisis multicriterio conforme lo estipula dicha resolución.

- La Ingeniera Lina Martínez explica la lista de chequeo y sus subsanaciones al análisis de alternativas.
- El Ingeniero Jaime Fuentes, indica que debe añadirse al análisis de alternativas el puntaje numérico y el análisis ambiental, de gestión del riesgo y social. Se debe justificar por qué es una sola alternativa en el documento. Indica que enviará un ejemplo.
- La Ingeniera Lina Martínez, indica que soportará por qué es una sola alternativa. Indica que el cronograma se presentó en diagrama de Gantt y lo expone.
- El Ingeniero Jaime Fuentes indica que se deberá presentar cronograma firmado para que quede subsanado. Realiza agendamiento de mesa de trabajo para el 21 de septiembre sobre el componente institucional del proyecto y se revisará el cronograma en dicha mesa.

4. Cierre de la reunión

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Agendamiento de mesa de trabajo en el marco de la evaluación institucional del proyecto	Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP	21/09/2023

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

FIRMAS:



Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero
Fecha: 15-09-2023