

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## ACTA No. 09

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 21 de septiembre de 2023
HORA:	De 10:00 a 10:30 horas
LUGAR:	<b>Virtual</b>
ASISTENTES:	Shirley Andrea Bautista Castellanos, Profesional Especializado MVCT-VASB.DIDE-SDE  Gabriel Freay Llinas – Empresa de Servicios Públicos  Lina Paola Martínez Ojeda – Empresa de Servicios Públicos  Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

### ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Reunión en el marco de la evaluación institucional del proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

### DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial y evaluadores del MVCT.
2. Reunión en el marco de la evaluación institucional del proyecto OPTIMIZACIÓN CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE DESDE EL TANQUE LA SIERRA HASTA CABECERA MUNICIPAL DE GALAPA - DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
3. Comentarios de los asistentes
  - El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero abre la reunión solicitando la palabra a los formuladores, respecto del tema institucional.
  - El Ingeniero Gabriel Freay indica que tiene dudas sobre el formato diagnóstico, sobre cómo deben diligenciarse los indicadores.
  - La Doctora Andrea Bautista pregunta si la empresa, opera aseo.
  - El Ingeniero Gabriel Freay indica que se opera aseo en Galapa. Donde no se presta aseo, se marca como no.
  - La Doctora Andrea Bautista indica que el certificado que tiene es del año 2022, por lo que no puede ser tan antigua. Sugiere que mínimo dicha certificación debe ser de julio de 2023.

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

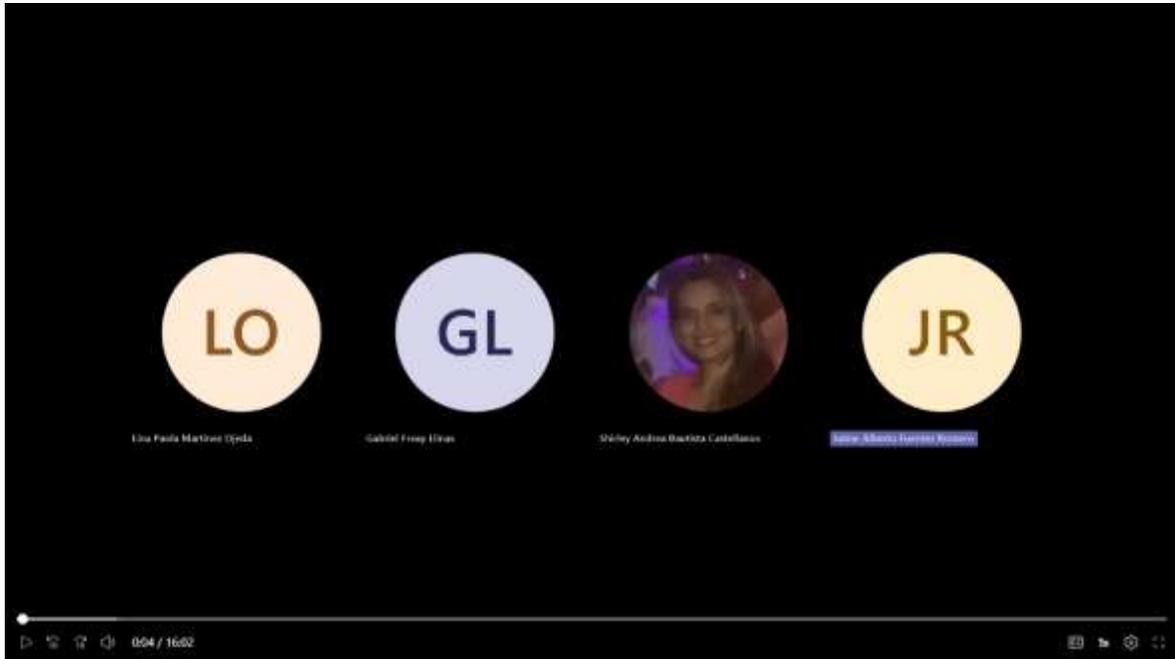
- La Doctora Lina Martínez indica que se actualizará el certificado con la persona encargada.
  - La Doctora Andrea Bautista pregunta si se ha evaluado el plan de obras e inversión de la empresa prestadora del servicio. Se pide al supervisor de la operación que entregue un certificado de cumplimiento del plan de obras e inversión. Lo que se necesita, es que adicionalmente a lo solicitado de la Resolución 0661 de 2019, también se envíe esa certificación.
  - La Ingeniera Lina Martínez indica que se va a consultar si ya se cuenta con el certificado.
  - La Doctora Andrea Bautista indica que en el numeral del esquema organizacional de la Resolución 0661 de 2019, se indica lo que debe entregarse para el proyecto. Es importante identificar el supervisor. Indica que hace falta el documento de gestión y compromisos del ente territorial. Si hay indicadores que no se estén cumpliendo, se debe incluir un plan de fortalecimiento institucional. Preocupa un poco que los temas y compromisos contractuales, si estén a la fecha, en cumplimiento. Lo que se pretende es un plan de mejoramiento para que el operador se ponga al día con el contrato.
  - La Ingeniera Lina Martínez, indica que en lo que se había enviado, no se mostraba la necesidad de un plan de fortalecimiento. Indica que remitirá subsanaciones institucionales para el 29 de septiembre de 2023.
4. Cierre de la reunión

**COMPROMISOS** (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entrega de subsanaciones institucionales del proyecto	Lina Paola Martínez Ojeda – Empresa de Servicios Públicos	29/09/2023

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

**FIRMAS:**



Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero  
Fecha: 21-09-2023