

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA MESA DE TRABAJO No. 23 – Componente de Presupuestos

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 25 de septiembre de 2023
HORA:	De 2:30 am a 4:30 pm, 2 horas
LUGAR:	Reunión virtual.
ASISTENTES:	German A. Naranjo Faccini, Especialista Hidráulico, Grupo de Evaluación de proyectos VASB. Jonh Jair Marroquín Saavedra, Apoyo en Evaluación componente de Presupuestal MVCT. Mayra Alejandra Martinez Lopera, Apoyo en Evaluación componente de Presupuestal MVCT. Andres Felipe Santiago Bedoya, Apoyo en Evaluación componente Institucional MVCT. Andres Felipe Dimas, Especialista de presupuestos, Ambiotec, Consultoría del Proyecto, AMBIOTEC MCHC.
INVITADOS:	secobraspublicas@tibasosa-boyaca.gov.co alcaldia@tibasosa-boyaca.gov.co gerenciaambiental@ambiotec.co jorgecaro1@hotmail.com

ORDEN DEL DIA:

1. Mesa de trabajo componente de presupuestos en el proceso de ajuste y complementación al proyecto ESTUDIO PLAN MAESTRO DEL ACUEDUCTO MUNICIPIO DE TIBASOSA para revisar las observaciones realizadas por el MVCT en este componente y dar cualquier claridad necesaria para facilitar su subsanación por parte del formulador.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

DESARROLLO:

Esta mesa de trabajo virtual se desarrolló el lunes 25 de septiembre de 2023, iniciando a las 2:30 p.m., con la finalidad de dar continuidad a la revisión de observaciones en el componente de presupuestos del proyecto ESTUDIO PLAN MAESTRO DEL ACUEDUCTO MUNICIPIO DE TIBASOSA luego de la mesa de trabajo del 18/09/2023 donde se dejó el compromiso de realizar esta mesa, con lo cual se buscará dar las recomendaciones necesarias y aclarar cualquier inquietud del Formulador para que se pueda proceder con complementación.

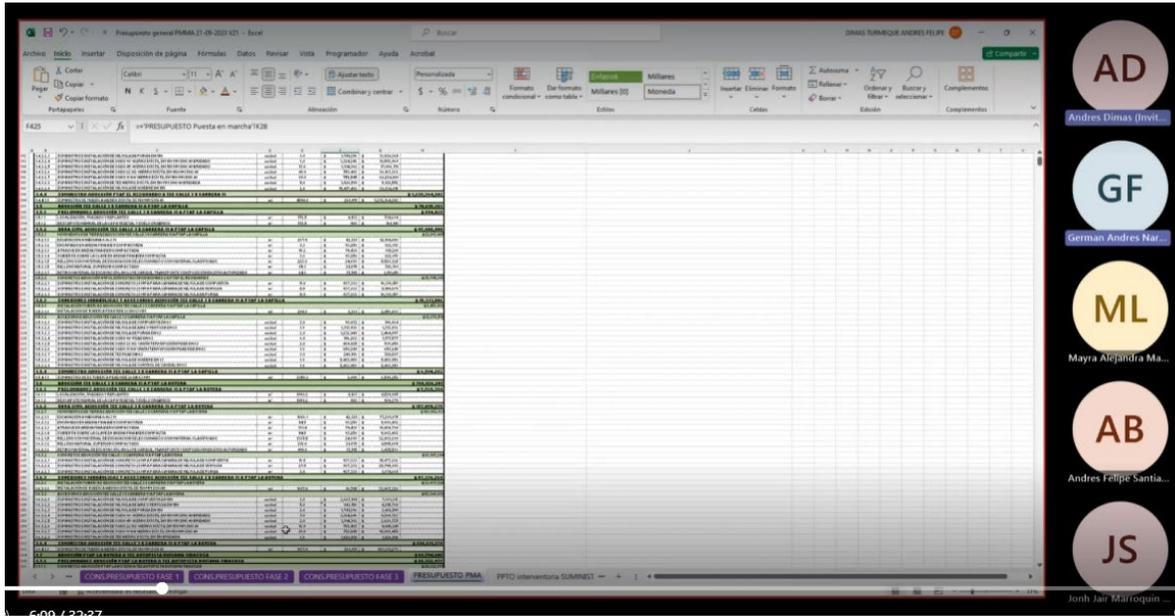
Se inicia con el saludo y la presentación de los asistentes, luego de lo cual, el Ingeniero Dimas procede a presentar en pantalla el documento del presupuesto sobre el cual indica como ha atendido las observaciones presentadas, ante lo cual se observa que aún queda pendiente la revisión de algunas cantidades de obra que no son coherentes (rellenos, pavimentos), adicionalmente el Ingeniero Dimas presenta el presupuesto del componente de fortalecimiento al Doctor Santiago, quien solicita le remitan el presupuesto así como la documentación actualizada del proyecto del componente Institucional, dado que el visto bueno tiene más de 6 meses; el Ingeniero Dimas se compromete a remitir el presupuesto a más tardar al día siguiente, y el Ingeniero Naranjo manifiesta que procederá a comunicarse con el Gerente de las Empresas Públicas de Tibasosa para que actualicen la Información y sea remitida al Doctor Santiago. Se continúa con la presentación del presupuesto donde los especialistas del MVCT continúan haciendo recomendaciones para su ajuste, el Ingeniero Naranjo manifiesta que sobre el componente de Energía se mantienen las observaciones de actualizar las cotizaciones, verificar las cantidades presentadas y de incluir los términos de referencia de los elementos eléctricos, se indica que el especialista eléctrico procederá a remitir nuevamente sus observaciones, el Ingeniero Dimas manifiesta que las transmitirá al especialista correspondiente de AMBIOTEC. Con lo cual se da por terminada la mesa de trabajo.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remitir el presupuesto al Doctor Andres Santiago.	Consultor	26/09/2023

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

FIRMAS: Se presentan a manera de firmas la imagen de la reunión evidenciando la presencia de los asistentes:



Elaboró: German A. Naranjo F. – Grupo de Evaluación VASB-MVCT.
Fecha: 27/09/2023