

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, Colombia, 05 de octubre de 2023
HORA:	De 10:00 a 10:30 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Por parte del Municipio de Cañasgordas: ☐ Fernando Montes, Secretario de Planeación (planeacion@canasgordas-antioquia.gov.co) ☐ Adíela Reyes Collazos, Profesional Secretarí de Planeación (planeacion@canasgordas-antioquia.gov.co) Por parte de la Consultoría: ☐ Guillermo Amaya Ruiz, Ingeniero Sanitario (nativaingenieria@gmail.com) ☐ María Constanza Munera, Ingeniero Sanitaria (nativaingenieria@gmail.com) Por parte del MVCT: ☐ José Manuel Vásquez, Coordinador Grupo de Evaluación de Proyectos SDP DIDE MVCT VASB (JVasquez@minvivienda.gov.co) ☐ Sergio Andrés Rodríguez Olaya, Contratista Evaluador Líder Grupo de Evaluación de Proyectos SDP DIDE MVCT VASB (srodriguez@minvivienda.gov.co)
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes.
2. Objetivo de la reunión.
3. Desarrollo de la reunión.
4. Compromisos, conclusiones y cierre de la reunión.

DESARROLLO:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

1. Presentación de los asistentes.

Se realiza presentación de los asistentes. Se cuenta con participación de representantes del Municipio de Cañasgordas Departamento de Antioquia, de la consultoría y profesionales del MVCT.

2. Objetivo de la reunión.

Por solicitud del profesional asignado a la evaluación del proyecto denominado **"CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO VEREDA MACANAL, ZONA RURAL MUNICIPIO DE CAÑASGORDAS – ANTIOQUIA"** bajo la modalidad por Etapas, se cita a la mesa de trabajo para presentación de este ante el municipio, proceder a explicar el proceso de revisión, y comentar sobre documentación faltante identificada a la fecha para que esta sea complementada en cumplimiento de los requisitos solicitados por la Resolución 0661 de 2019-

3. Desarrollo de la reunión.

- ☐ Surtida la evaluación documental preliminar, fue ingresado el proyecto al mecanismo de evaluación del MVCT y este asignado al Ing. Sergio A. Rodríguez como evaluador líder.

El proyecto ingreso bajo la modalidad por etapas; aunque inicialmente fue radicado para revisión por requerimientos, se encontró que el documento contaba con documentación faltante razón por la cual ingreso al mecanismo de evaluación bajo la modalidad por etapas para que esta sea complementada.

Explica en resumen el Ing. Rodríguez (MVCT) en que consiste la evaluación por etapas. Inicialmente se realiza la revisión preliminar Etapa 1, que consistente principalmente en la verificación del diagnóstico, análisis de alternativas y determinar si el proyecto cuenta con los estudios mínimos, así como la pertinencia del mismo, entre otros relevantes; considerando que de la revisión documental quedaron pendientes, estos deben aportarse igualmente. Posteriormente, se procede a la Etapa 2, que es la presentación al Comité Técnico de Proyectos de lo encontrado en la anterior, y en esta instancia es definida la continuidad y/o devolución del proyecto. En caso que se dé continuidad del proyecto, se procederá con la Etapa 3 que es la revisión detallada del mismo.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

- Procede a exponer el Ing. Rodríguez (MVCT) lo encontrado a la fecha con la revisión documental y Etapa 1:
- Se presentan observaciones sobre la carta de presentación y formatos.
 - Se requieren complementar certificaciones
 - Sobre el componente institucional, está pendiente documentación de soporte del formato de diagnóstico del prestador.
 - No se presentan permisos ambientales requeridos, entre estos, concesión de aguas y ocupación de cauce. Considerar en caso que se presentan pasos por cruce de cauce que igualmente deberá considerarse el respectivo permiso para dichos casos.
 - El diagnóstico situacional requiere complementarse con los criterios indicados en el RAS, puesto que NO se cuenta con toda la información requerido por esa normativa técnica.
 - No se aporta el análisis de alternativas, este debe presentarse de conformidad con lo solicitado por el RAS.
 - EL estudio de suelos parecería únicamente contempla en su alcance la PTAP y tanque, sin embargo parecería falta lo propio sobre demás obras del alcance. También se encuentra pendiente el plano de localización de sondeos.
 - Sobre el diseño estructural, únicamente se aporta memoria de cálculo del tanque de almacenamiento y está sin soportes de cálculo (salidas del software utilizado); se incluye el plano. En cuanto a otros planos se aportan de la bocatoma e igualmente estarían pendientes los demás requeridos para las demás estructuras del alcance.
 - En cuenta a los diseños eléctricos, se reporta una hoja de cálculo, sin embargo se encuentra pendiente el informe de diseño y planos elaborados por profesional idóneo.
 - Respecto de los diseños hidráulicos, se encuentra pendiente aportar los modelos del diseño en el software de libre uso.
 - Con la información consultada NO se identifica informes y documentos de soporte de la caracterización de agua cruda y el ensayo de tratabilidad. Estos deben presentarse de conformidad con lo estipulado por el RAS:
 - En general, todos los informes y documentos técnicos, memorias, modelaciones y planos carecen de firmas de los profesionales

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

idóneos responsables de la elaboración y de la respectiva interventoría.

- Se encuentra pendiente el certificado de canteras y escombreras
- Favor verificar el presupuesto aportado, presente errores en casillas que no permiten determinar el valor. El presupuesto debe estar soportado por cotizaciones vigentes.
- Sobre el componente predial no se aporta el plano en plancha catastral con la implantación de las obras del proyecto y con la identificación de predios requeridos para estructuras puntuales y servidumbres. Se aportan certificados sin firmas. Sobre los predios requeridos para estructuras puntuales, deberá presentarse titularidad del predio a nombre del municipio. En caso de requerirse servidumbres la documentación que evidencie la suscripción de las mismas a nombre del municipio y/o los formatos supletivos con los respectivos soportes. También se encuentra el formato 8, que hace referencia a la certificación de predios y servidumbres suscrita por el señor alcalde.

- ☐ Menciona el Ing. Rodríguez (MVCT) que la información mencionada corresponde a la revisión Etapa 1 y documental del proyecto, mas no de la detallada, que se hará una vez se complemente con los faltantes identificados y requeridos por la Resolución 0661 de 2019.

Se remitirá correo electrónico al formulador con lo anterior.

- ☐ De parte de la consultoría, mencionan que se vienen adelantando ajustes y complementos sobre la documentación proyecto, y se espera contar con esta para el 18 e octubre de 2023, fecha en la cual se solicitó al evaluador programar la mesa de trabajo para socializar sobre esta y poder continuar con la revisión por etapas del proyecto.

4. Compromisos, conclusiones y cierre de la reunión.

Resultado de la revisión documental y preliminar (Etapa 1), se han identificado pendientes que se requieren aportar y/o complementar de tipo documental, legal, ambiental, institucional, técnico, financiero y predial.

Se aclara al formulador, que esta no es la revisión detallada del proyecto, ya que la misma se realizará una vez sea complementada la documentación de

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

conformidad con lo solicitado por la Resolución 0661 de 2019 y autorizado por el Comité Técnico de Proyectos en la etapa 2 de la dicha evaluación.

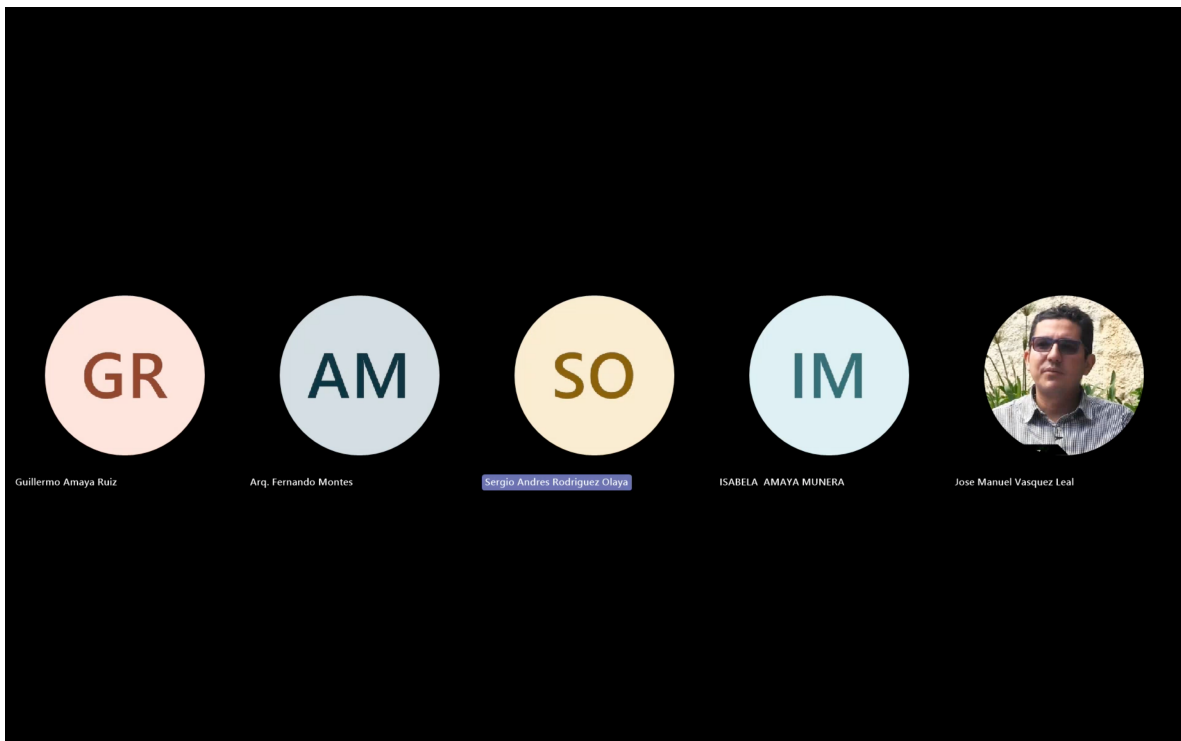
El formulador se comprometió a socializar al evaluador líder del MVCT los complementos y ajustes adelantados sobre la documentación del proyecto para el 18 de octubre de 2023, fecha en la que se realizará mesa de trabajo para ese fin

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Envío de e-mail al formulador con resumen de pendientes identificados resultado de revisión documental y preliminar (Etapa 1)	Evaluador Líder MVCT	05/10/2023
2	Entrega de ajustes resultados de revisión documental y preliminar (Etapa 1) Mesa de trabajo	Consultoría Interventoría Formulador del Proyecto	18/10/2023

FIRMAS:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01



Anexo(s): No aplica.

Elaboró: Sergio A. Rodríguez Olaya, SDP-DP-MVCT-VASB
Fecha: 05/10/2023