

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## ACTA No. 08

### DATOS GENERALES

FECHA:	13 de septiembre de 2023
HORA:	De 10 am a 11 50 am
LUGAR:	Reunión Virtual MS Teams
ASISTENTES:	<b>Carmenza Díaz Ortega</b> <b>Carmen Cecilia Guevara Pérez</b> <b>Yurgelis Pacheco Castro</b> <b>Javier González</b> Equipo Social de Norte de Santander  <b>Yessenia Acevedo Gómez</b> Profesional Especializado, Subdirección de Desarrollo Empresarial. VASB-MVCT

### ORDEN DEL DIA:

- ✓ Saludo
- ✓ Asistencia Técnica de avances del PGS de Norte de Santander.
- ✓ Despedida

### DESARROLLO:

#### 1. Saludo

La profesional de la Subdirección de Desarrollo Empresarial- SDE Yessenia, Saluda a las profesionales sociales y a Javier.

#### 2. Asistencia Técnica de avances del PGS de Norte de Santander.

El equipo manifestó:

- ✓ Los avances de cada una de las líneas, con las actividades realizadas y el estado, los cuales la mayoría son cumplidos.

### AVANCES DE LA LINEA DE PARTICIPACION CIUDADANA

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

<b>ESTRATEGIA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>ESTADO</b>
<b>Atención Ciudadana</b>	Se realizó la visita a cada punto de atención al usuario en cada municipio priorizado y se diseñó la estrategia de pago oportuno mediante la entrega de un pendón publicitario. Además, se evidenció el estado de los buzones PQRS y se estableció entregar 10 buzones nuevos para reemplazar y 15 buzones fueron mejorados con sticker su presentación publicitaria.	<b>CUMPLIDO 100%</b>
<b>Transparencia de la Gestión</b>	Evento realizado con agenda de la Secretaria de Agua Potable y Saneamiento Básico el 12 de septiembre de 2023. Se vincularon a 70 asistentes, entre los cuales participaron los alcaldes y gerentes de empresas donde se realizan las diferentes obras, para replicar el impacto de la gestión del PGS en cada uno de sus municipios y contextualizarlos en temas de interés general. Como intervenciones participantes se destacan: Contraloría Departamental, Procuraduría Regional, Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico, IDS.	<b>CUMPLIDO 100%</b>
<b>Promoción Social</b>	En cada una de las socializaciones en los diferentes municipios, se realizó el contacto con la Alcaldías para conocer los integrantes de los diferentes comités, sin embargo, el tema no fue fácil, pues no existe el interés de los funcionarios en este tipo de comités y son muy pocas (5) las que participaron en el proceso del desarrollo educativo el 9 de agosto de 2023.	<b>CUMPLIDO 100%</b>

### **AVANCES DE LA LINEA DE COMUNICACIÓN**

<b>ESTRATEGIA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>ESTADO</b>
<b>Socialización Dirigida a la Comunidad</b>	<u>Fase de socialización</u> : 25 reuniones autoridades municipales y el prestador, 35 reuniones a IE; <u>Fase de sensibilización</u> : 25 reuniones autoridades municipales y el prestador y 35 reuniones a IE.	<b>CUMPLIDO 100%</b>
<b>Visibilización de la Gestión Institucional</b>	Se han suministrado para los informes y redes sociales para comunicados y demás, imágenes de todos los municipios priorizados en la ejecución del proyecto durante los cuatro meses de avance.	<b>CUMPLIDO 100%</b>
<b>Diseño de Piezas y Espacios de Comunicados</b>	Se cumplió con la meta de entregar a la fecha 4 comunicados de prensa, 2 espacio radial cumplido, diseño, elaboración y divulgación de 3 cuñas radiales y 3 videos clips, 3500 folletos (participación comunitaria), 2 infografías, 2 juegos gigantes, 2 pendones institucionales y 1 dummie inflable con estuche para traslado	<b>CUMPLIDO 100%</b>

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

<b>Registro Documental</b>	Se creó y organizó de una carpeta por municipio vinculado al PDA. se cargaron los registros fílmicos y digitales que evidencian el desarrollo del PGS y el impacto en los municipios priorizados. El video documental se encuentra disponible para su emisión en redes sociales. La información está organizada en nuestro drive por municipio y de la misma manera se agregan las evidencias al link del drive del correo psgnortedesantander@gmail.com, entregado por Secretaria de Agua Potable y Saneamiento Básico.	<b>CUMPLIDO 100%</b>
----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

### AVANCES DE LA LINEA DE CAPACITACIÓN

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	ESTADO
Jornadas educativas en agua y saneamiento básico	Se diseñó la estrategia y metodología de sensibilización con la inclusión de juegos, presentaciones y actividades didácticas. Durante el mes de julio se culminó el proceso. En cuanto a las visitas guiada, se realizaron todos los protocolos de planeación de visita a las plantas de tratamiento, cumpliendo los requisitos de seguridad y convocando a todos los interesados, actividad que se culminó en el mes de julio de 2023.	CUMPLIDO 100%
Clubes defensores del agua	Productos 100% entregados con evidencia fotográfica. Se elaboraron certificados de entrega. Se diseñaron y empaclaron conforme la cantidad de niños por CDA (1 franela, 1 gorra y 1 manilla para cada uno). Conforme a las actividades programadas por el docente PRAE, se entregó el listado de materiales para el Kit del Mural	CUMPLIDO 100%
Saneamiento Básico Escolar y Educación en Higiene	Durante los meses de julio y agosto de 2023, se llevó a cabo en cada I.E. la capacitación a los CDA con replicas a varios grados de la institución educativa, en pro de la promoción de mejores hábitos.  Adicionalmente se realizó capacitación a todos los niños y jóvenes, se promovió con los líderes y fontaneros una capacitación en el manejo y potabilización del agua.	CUMPLIDO 100%
Participación comunitaria en Proyectos de Agua y Saneamiento	Con base en información y diagnósticos de aseguramiento los proyectos del PDA, el proyecto por trabajar es en La Don Juana. En este momento se ha realizado el impacto de identificación y selección por parte del PDA.  En acompañamiento del Ing. y Arquitecto de la obra, se logró adelantar el proceso educativo y de acompañamiento en el mes de agosto y septiembre de 2023.	CUMPLIDO 100%

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

Educación sanitaria para comunidades étnicas	Se realizó Socialización del Plan de Gestión Social con los líderes étnicos (INGA, UWA, Barí, KIUHWA y NARP) e integrantes de la secretaria de Desarrollo Social de la Gobernación de Norte con el objetivo de conocer las necesidades del cuidado del agua y medio ambiente en la comunidad étnica priorizada y generar un espacio de dialogo y socialización del proyecto con líderes étnicos. De acuerdo con todos los lideres se priorizo por motivos de accesibilidad y disponibilidad la población de niños de la comunidad étnica NARP ubicados en el corregimiento la Esperanza que queda vía Cúcuta - Puerto Santander, con quienes se realizaron dos contactos donde sensibilizaron sobre la cultura del agua.	CUMPLIDO 100%
Educación sanitaria para comunidades migrantes	Se seleccionó la comunidad migrante que reporta la I.E. Santo Ángel de la sede Nuestra Señora de los Ángeles en el municipio de Cúcuta. Se estableció un trabajo de 3 fases (socialización, reconocimiento e intervención) las cuales culminaron el 4 de agosto de 2023 con la creación de un CDA y entrega de kits a los niños.	CUMPLIDO 100%
Agua Apta consumo Humano y Saneamiento Básico Escuelas Rurales	Diseñada la metodología PRAE se entregó no solo digital, sino que se obsequió cartilla impresa. Adicionalmente se entregó un kit docente personalizado, que contempló una agenda, lapicero y termo para cada docente PRAE, personalizado con el nombre y con 3 infografías anexas a la agenda correspondientes al tema. Se adjunta el plan de orientación educativa en educación sanitaria.	CUMPLIDO 100%

Se felicita al equipo, por el cumplimiento de las actividades, por las actividades realizadas, y se invita a que continúen en ese proceso en la fase II.

Se recuerda que pueden contar con la profesional de la SDE, ante dudas e inquietudes de la ejecución del PGS, y para el diligenciamiento de los formatos.

### 3. Compromisos y Despedida

#### COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Elaborar el Acta	Profesional social de la SDE	Septiembre de 2023
2	Continuar brindando asistencia técnica requerida al equipo Social	Profesional social de la SDE	Permanente

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

**AT NORTE DE SANTANDER - Septiembre 2023** Chat Archivos Detalles Asistencia +4

14 sept, 10:58:22

**Resumen**

**3**  
Asistieron

**10:58 - 11:48**  
Hora de inicio y finalización

**49m 50s**  
Duración de la reunión

**Participantes**

Nombre	Primera unión	Última salida
 Mayith Yessenia Acevedo Gomez MYAcevedo@minvivienda.gov.co	10:58	11:48
 JAVIER (Invitado)	11:03	11:48
 YS Yurgelis Pacheco- Norte de San...	11:03	11:48

**FIRMA:**

NOMBRE	FIRMA
Yessenia Acevedo Gómez	

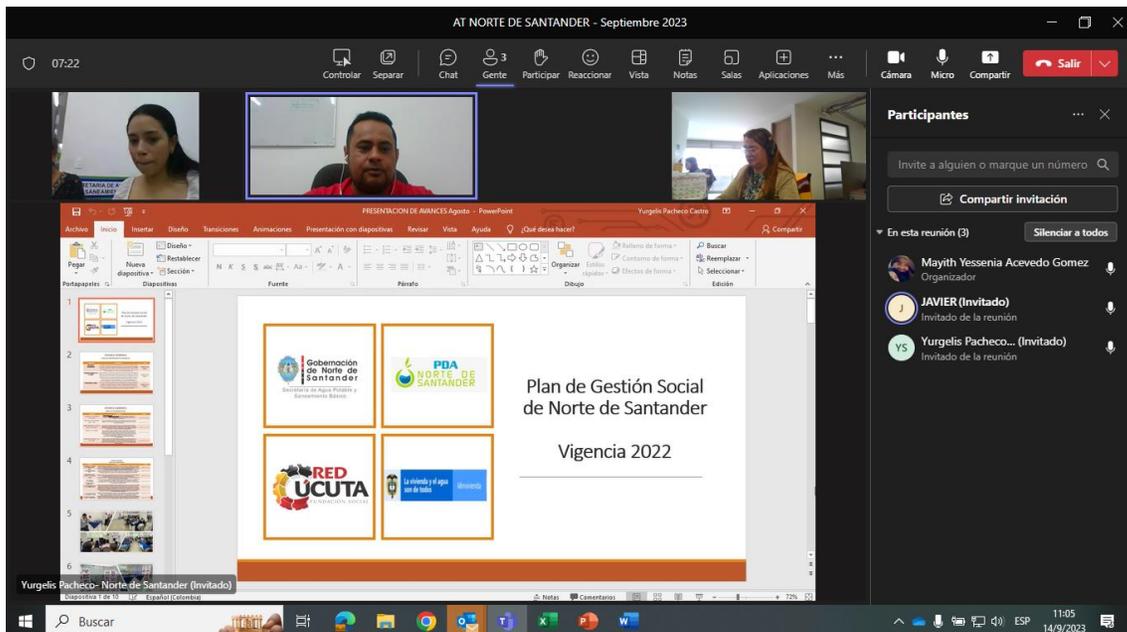
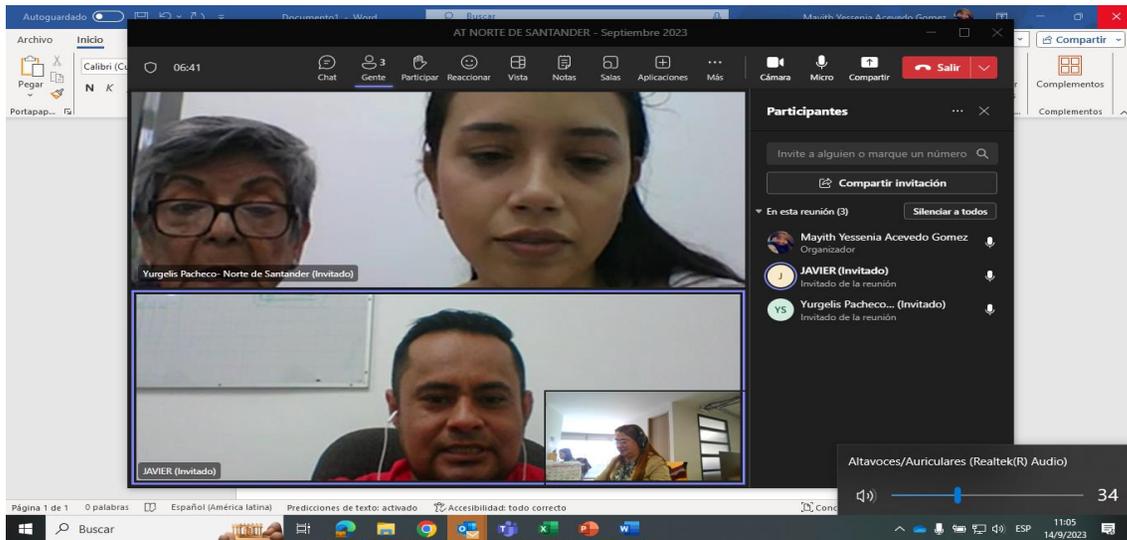
**REGISTRO DE ASISTENCIA**

Elaboró: Yessenia Acevedo Gómez. Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial.

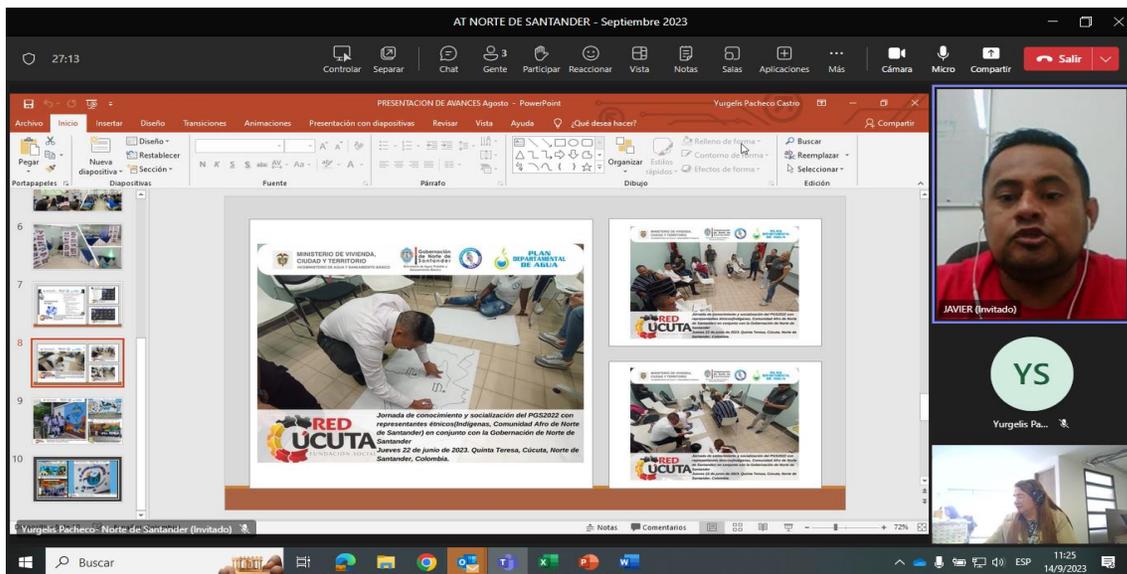
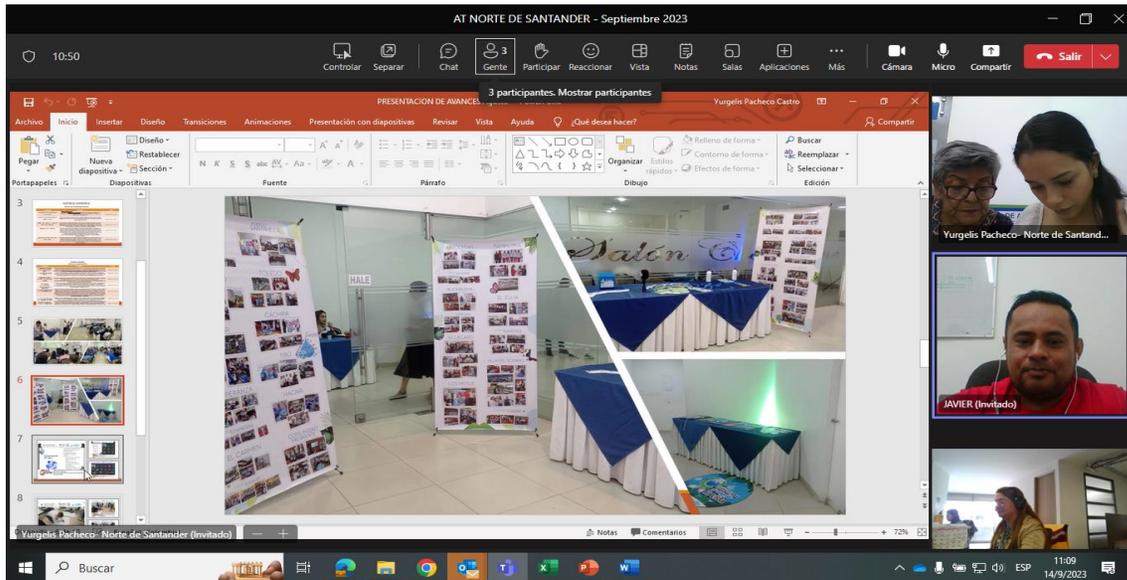
Fecha:

Anexos:

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**



**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**



**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

