
FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 05

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 8 de noviembre 2023
HORA:	De 3:30 p.m. a 4:00 p.m.
LUGAR:	MVCT 4to piso
ASISTENTES:	Heidi Yoselin Castro Torrado, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT Flor Ángela Novoa, Consultoría Luz Marina Arias, Consultoría
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la reunión presencial con el objetivo de realizar seguimiento al proyecto "CONSTRUCCION DE UNIDADES SANITARIAS RURALES EN EL MUNICIPIO DE SAN JERONIMO - ANTIOQUIA"

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Heidi Castro Torrado, Evaluadora líder, quien da la bienvenida a los asistentes, quien solicito la presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo.
2. Se manifestó por parte de la Ing. Flor que se ha avanzado en la subsanación de los documentos prediales y que estos se enviaran de acuerdo con las ultimas observaciones enviadas.
3. También se consultó por parte de la ing. Heidi por los avances de los demás componentes del proyecto, ya que no se ha cumplido las primeras fechas establecidas para el envío de las mismas.
4. Se manifestó por parte de la Ing. Flor que ya se tienen avances en los demás componentes, esperan ser enviados a más tardar el 30 de noviembre.
5. Se informo por parte de la Ing. Heidi que el componente predial deben venir con los respectivos soportes para ser enviados al especialista predial. Adicional se recuerda que los documentos técnicos deben venir previamente

firmados y aprobados por la interventoría para que puedan ser revisados nuevamente por cada uno de los especialistas, estos deberán ser radicados nuevamente ante el MVCT.

6. Se realiza compromiso por parte de la consultoría de remitir la subsanación de las observaciones.

Cierre.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remitir subsanaciones	Ing. Heidi Castro Torrado	noviembre del 2023.
2			
3			

FIRMAS:

COLOMBIA
POTENCIA DE LA VIDA

Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio FECHA: 8-11-2023 HORA: 4:30

TEMA: Seguimiento proyecto U.S. PRESIDE: MVC I

EQUIPO ACOMPAÑANTE: Consultores

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes / Temática	Firma
1	Heidi Castro	Contrahste	MVCT	3128733571	hcastro@minvivienda.gov.co	U.S.	[Firma]
2	Hector Angel Novoa	Consultor	Iza	3124952159	novoa@shila@gmail.com	U.S.	[Firma]
3	Luz Maria Diaz	Consultora	Iza	3123746293	luzmaria@shila@gmail.com	U.S.	[Firma]
4							
5							
6							
7							
8							

Calle 17 No. 9 - 36 Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 332 34 34 • Ext: XXXX
www.minvivienda.gov.co

Página 1 de 3

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf

Elaboró: Heidi Castro
Fecha: 8/11/2023