

 Vivienda	FORMATO: ACTA	Versión: 7.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 03

DATOS GENERALES

FECHA:	20 de noviembre de 2023
HORA:	De 14:30 a 15:30 horas
LUGAR:	Bogotá D.C
ASISTENTES:	Mateo Apraez, Contratista, Grupo Evaluación de proyectos MVCT. Ricardo Rueda Gomez, contratista aquí en la Secretaría de Agua Potable de la gobernación del Atlántico. Gabriel Ollaga, contratista aquí en la Secretaría de Agua Potable de la gobernación del Atlántico. Yulder Manosalva, contratista, elaboración y encargado de darle seguimiento al proyecto, de la gobernación del Atlántico.
INVITADOS:	N/A

ORDEN DEL DIA:

Mesa de trabajo para la socialización de los resultados de la revisión documental preliminar del proyecto: **CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE VILLA ROSA MUNICIPIO DE REPELÓN - DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**

DESARROLLO:

1. Se inicia la reunión por medio del Ingeniero Mateo Apraez, revisor documental preliminar, quien solicito hacer presentación formal de cada uno de los participantes. Acto seguido, manifestó que el objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda dar a conocer a la entidad formuladora los requerimientos encontrados como resultado de la segunda revisión documental preliminar del proyecto presentado vía correo electrónico.
2. Acto seguido el Ingeniero Mateo Apraez realizó la presentación de requerimientos para la viabilización correspondiente al proyecto "CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE VILLA ROSA MUNICIPIO DE REPELÓN - DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO" explicando de forma general cada uno de los ítems. Quedando pendiente la entrega de 06 documentos requeridos faltantes.
3. Posteriormente, La Entidad formuladora del proyecto se compromete a presentar la documentación requerida faltante del proyecto en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles.
4. Finalmente se realiza el cierre de la reunión por parte de los participantes manifestando agradecimiento por la gestión de ambas partes.

COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Atender todos los requerimientos faltantes y observaciones en un plazo no mayor a cinco (05) días hábiles.	Secretaria de aguas del Atlántico.	28/11/2023

FIRMAS: En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez
Fecha: 20 de noviembre del 2023

ANEXOS

GENERAR LISTA DE REQUERIMIENTOS	GENERAR LISTA DE OBSERVACIONES
0	0
1 Capítulo o documento donde se determine la población directa o indirectamente afectada	1 La población actual y proyectada en el formato resumen difiere de lo expuesto en la cart
2 Capítulo o documento donde se determine la población objetivo o beneficiada con la eja	2 Se solicita presentare los archivos de las modelaciones y hojas de calculo de las memoria
3 Capítulo o documento donde se muestren las demandas actuales y futuras del sistema, y	3 Se solicita presentar los planos arquitectonicos en PDF y firmados
4 Capítulo o documento que determine la disponibilidad y confiabilidad del suministro de e	
5 Planos de implantación del proyecto sobre el plano topográfico correspondiente en plant	
6 Capítulo o documento donde se encuentre el estudio hidrológico o la justificación de que	
7 Diseño electromecánico o la justificación de que el proyecto no requiere este diseño.	
8 Un capítulo o documento que precise las especificaciones técnicas de construcción parti	
9 Cronograma de ejecución de obra para los diferentes componentes del proyecto, especif	
10 Hujo de fondos de inversión durante la duración del proyecto los valores que se ejecutar	
11 Certificación de disponibilidad del servicio para el proyecto, por parte del prestador del m	
12 Informe de revisión y aprobación del proyecto por componente o especialidad por parte	
13 Plan financiero del Proyecto presentando, para el plazo proyectado, los montos para cad	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	



Mateo Felipe Apraez Po...



G OYAGA



Mateo Felipe Apraez Portilla



Secretaría de Agua Potable