

**FORMATO:** ACTA  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

## ACTA No. 13

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 12 de diciembre de 2023
HORA:	De 09:00 a 10:00 horas
LUGAR:	<b>Virtual</b>
ASISTENTES:	Lina Paola Martínez Ojeda – Empresa de Servicios Públicos  Melissa Robechy – Gobernación del Atlántico  Mayra Alejandra Martínez Lopera, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP  Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

### ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Reunión en el marco de la evaluación documental, topográfica y presupuestal del proyecto
3. Cierre de la reunión

### DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial y evaluadores del MVCT.
2. Reunión en el marco de la evaluación documental, topográfica y presupuestal del proyecto OPTIMIZACIÓN CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE DESDE EL TANQUE LA SIERRA HASTA CABECERA MUNICIPAL DE GALAPA - DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
3. Comentarios de los asistentes
  - El Ingeniero Jaime Fuentes abre la reunión, preguntando por la entrega de la subsanación topográfica del proyecto.
  - La Ingeniera Lina Martínez indica que la parte topográfica del proyecto la entregarán el 12 de diciembre de 2023. Indica que el día 12 de diciembre de 2023, remitió el componente estructural del proyecto.
  - El Ingeniero Jaime Fuentes pregunta por la entrega del componente documental del proyecto.
  - La Ingeniera Lina Martínez, indica que se entregará una vez se tenga aval presupuestal del proyecto.

**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

- La Ingeniera Lina Martínez indica que la versión del presupuesto que tiene la Ingeniera Mayra Martínez, es la última versión.
  - La Ingeniera Mayra Martínez, indica que hay que validar la información de excavaciones en el presupuesto. Indica que no está inmerso el tema del retiro de escombros dentro del APU. Se deben verificar los costos por disposición, los cuales se recomiendan, sean realizados por m3-km.
  - El Ingeniero Jaime Fuentes, pregunta cuándo se podría subsanar el presupuesto del proyecto.
  - La Ingeniera Lina Martínez indica que el jueves 14 de diciembre de 2023 remite las subsanaciones presupuestales del proyecto.
4. Cierre de la reunión

**COMPROMISOS** (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entrega de subsanaciones presupuestales del proyecto	Lina Paola Martínez Ojeda – Empresa de Servicios Públicos	14/12/2023

**FIRMAS:**



**FORMATO: ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Jaime Alberto Fuentes Romero	12/12/23, 9:00:45 AM	12/12/23, 9:22:54 AM	22 min 8 s	JFuentes@minvivienda.gov.co	Organizador
Lina Paola Martinez Ojeda	12/12/23, 9:00:54 AM	12/12/23, 9:22:50 AM	21 min 55 s	lina.martinez@aaa.com.co	Moderador
Mayra Alejandra Martinez Lopera	12/12/23, 9:03:38 AM	12/12/23, 9:22:49 AM	19 min 10 s	MMartinezL@minvivienda.gov.co	Moderador
Secretaría de Agua Potable	12/12/23, 9:10:12 AM	12/12/23, 9:22:50 AM	12 min 38 s	secretariadeaguas@atlantico.gov.co	Moderador

Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero  
Fecha: 12-12-2023