ACTA No. 06
ASISTENCIA TECNICA REVISION ESTADO DE AVANCE EJECUCION PGS VIGENCIA 2022 DEPARTAMENTO DEL CAQUETA

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 09 de Octubre del 2023
HORA:	De 09:00. a.m. a 09:30 p.m. horas
LUGAR:	**(Virtual Teams)**
ASISTENTES:	**MARICEL GOMEZ RUIZ** Líder PGS PDA Caquetá **CLARA OLMOS.** Profesional PGS – PDA Caquetá **RUBY ESPERANZA MONTOYA OSPINA**. Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial. Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico
INVITADOS:	Ninguno

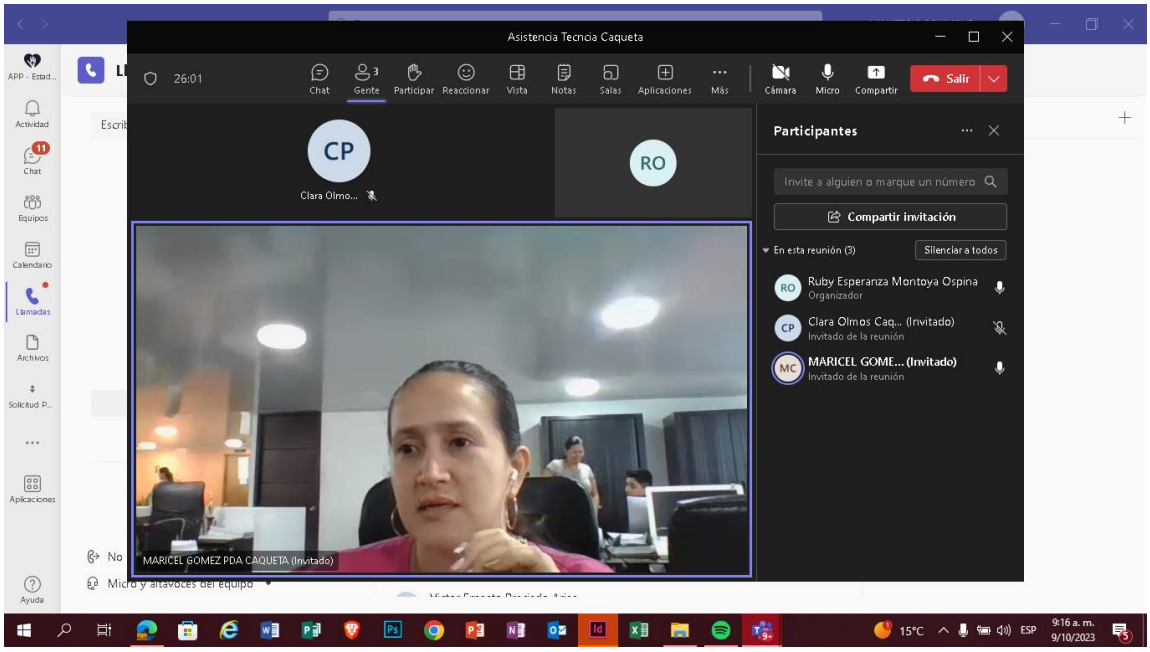
ORDEN DEL DIA:

Tema 1: Revisión estado de avance ejecución PGS 2022.

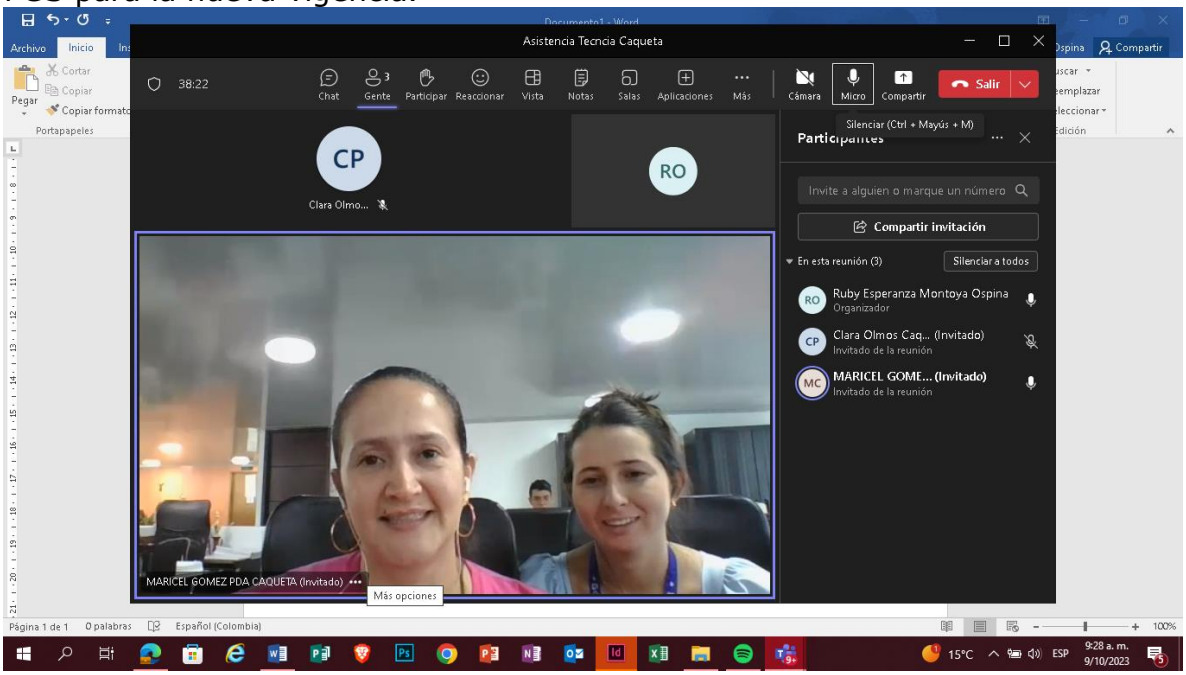
DESARROLLO:
La profesional de la SDE inicio la reunión precisando que se hizo revisión al documento caracterización de Usuarios enviado la semana anterior el cual ya se encuentra listo con los ajustes conforme a lo solicitado.

A continuación, se solicitó al equipo del gestión social del PDA informar sobre el estado de avance en la ejecución del PGS vigencia 2022 toda vez que de acuerdo con la prorroga solicitada por el contratista este contrato finalizaba el pasado 2 de octubre.

Al respecto la Profesional Maricel Gómez, informo que en razón a dificultades presentadas que impidieron la realización de las actividades de: Rendición de Cuentas , establecimiento de acuerdo de voluntades entre la Secretaría de Educación y la Secretaría de Infraestructura y realización de reuniones pendientes con las comunidades el contratista solicito nuevamente prorroga ante la cual el gestor del PDA otorgo 15 días más es decir para terminar el contrato el próximo 17 de octubre.



Frente a lo anterior la profesional de la SDE informo a las profesionales del PDA que se enviara oficio de solicitud de informe final de ejecución del PGS así como certificación de porcentaje de ejecución presupuestal Por parte de la Subdirectora para avanzar en el cierre del Plan y revisión de los documentos del PGS para la nueva vigencia.



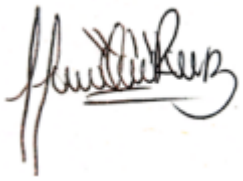
Se recomendó al equipo avanzar entonces en la elaboración del informe final de ejecución del PGS con base en los lineamientos enviados para ello. De igual forma avanzar en simultaneo en la formulación del PGS vigencia 2023 el cual debe estar listo para poder ser aprobado a más tardar la primera semana de noviembre. Este plan deberá ser formulado a cinco meses máximo teniendo en cuenta el cambio de gobiernos locales y departamentales en los territorios.

Se recordó al equipo la disponibilidad de la SDE en continuar brindado la asistencia técnica requerida.

- Compromisos *(Si aplica)*

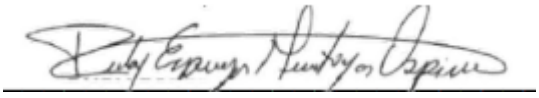
Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Elaborar y enviar acta de asistencia técnica	SDE	Inmediato
Elaborar y enviar informe final de ejecución del PGS .	Equipo PDA	24 de octubre
Elaborar y enviar el primer borrador de PGS vigencia 2023 y Cronogramas	Equipo PDA	27 de octubre

FIRMAS:



MARICEL GOMEZ RUIZ
Líder PGS PDA Caquetá

CLARA OLMOS.
Profesional PGS – PDA Caquetá



RUBY ESPERANZA MONTOYA O.
Profesional Especializado. SDE
MVCT -VASB

Elaboró: Ruby Esperanza Montoya Ospina –Profesional Especializada. Subdirección de Desarrollo Empresarial.
Reviso: NA
Fecha: 09/10/2023