

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 05

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 23 de noviembre del 2023
HORA:	De 2:30 pm a 3:00 pm
LUGAR:	Plataforma Digital Teams
ASISTENTES:	JAVID PEÑARANDA. Director de Aseguramiento ESEPGUA S.A E.S.P. HAROLD SOLANO. Profesional Aseguramiento- apoyo a la supervisión del PAP- ESEPGUA SA E.S.P. LUCIA VERGARA. Contratista Líder Aseguramiento La Guajira. Subdirección de Desarrollo Empresarial -MVCT
INVITADOS:	Ninguno

ORDEN DEL DIA:

- Tema 1. Presentación de los asistentes.
- Tema 2. Revisión estado de avance en la ejecución del plan de aseguramiento vigencia 2023
- Tema 3: Acuerdos finales.

DESARROLLO:

Se inició la reunión por parte de la Líder de Aseguramiento del PDA de La Guajira por parte del MVCT, agradeciendo a los asistentes su participación y resaltando la importancia de continuar con el seguimiento a la ejecución del PAP.

Como segundo punto se solicitó al PDA conocer el estado de avance de las actividades ejecutadas en el marco del PAP recordando los compromisos pendientes del acta No. 4 del 23 de octubre de 2023 con relación a la presentación del informe bimestral a corte de 31 de octubre de 2023. Al respecto el equipo de aseguramiento del PDA informa que se encuentran en el proceso de consolidación de dicha información dado que están a la espera del informe de avance por parte de la interventoría del contrato, quienes están demorados en unos días con respecto a la entrega. A hoy cuentan con el reporte de avance al 30 de septiembre de 2023, por lo cual MVCT solicitó que mientras remiten el informe bimestral a octubre, envíen el que tienen a corte de septiembre.

Con relación a la ejecución del PAP, ESEPGUA señaló lo siguiente:

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

- A la fecha la interventoría reporta un % de avance físico del 40%, el cual se encuentra en validación por parte de la supervisión.
- Están tramitando acta parcial #1 con un % de ejecución financiera del 25.37% correspondiente a \$507.589.740.
- Que se encuentran avanzando en las actividades preparatorias del SIASAR y coordinaron con el equipo de la DPR del MVCT la capacitación al equipo implementador los días 27 y 28 de noviembre de 2023.

Ante lo expuesto por ESEPGUA SA ESP, MVCT realizó las siguientes recomendaciones:

- Respecto al % de avance del 40% indicado por ESEPGUA SA ESP, se recomendó remitir el informe bimestral que nos permita constatar en qué actividades han avanzado y compartir las evidencias que den cuenta de la ejecución de los productos; sin embargo, se anotó que estando a menos de 2 meses para el cierre del PAP, existe la preocupación si el consultor con el porcentaje de avance físico y financiero indicado por ESEPGUA, logra terminar todos los productos a corte del 15 de enero de 2024. De acuerdo con la experiencia en este tipo de procesos, MVCT prevé que a enero de 2024 el cronograma de ejecución de las actividades está bastante ajustado para cerrar todas las actividades, en especial las concernientes al proceso de certificación de competencias laborales que deben coordinar con el SENA y, el levantamiento, cargue y validación de información al SIASAR. Se recomendó al PDA revisar la situación de manera interna con la interventoría y ejecutar y, evaluar la necesidad de solicitar una extensión en tiempo al PAP en caso de ser necesario
- Respecto a la actividad de SIASAR, se resaltan los avances con el equipo de la DPR de MVCT, con el cual se está coordinando la ejecución en campo del levantamiento de información; no obstante, es necesario realizar los ajustes al documento de alcance de la actividad de acuerdo con las observaciones remitidas por este ministerio el 23 de noviembre de 2023.
- De acuerdo a lo abordado en la pasada reunión de asistencia técnica del 23 de octubre de 2023, se confirmó con el equipo de aseguramiento de ESEPGUA SA ESP la visita de seguimiento a la implementación de los productos del PAP en los escenarios priorizados para tal fin durante los días 5 y 6 de diciembre de 2023. Para ello MVCT agradece a ESEPGUA SA ESP coordinar con el consultor, interventoría y comunidad la logística para adelantar las visitas

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

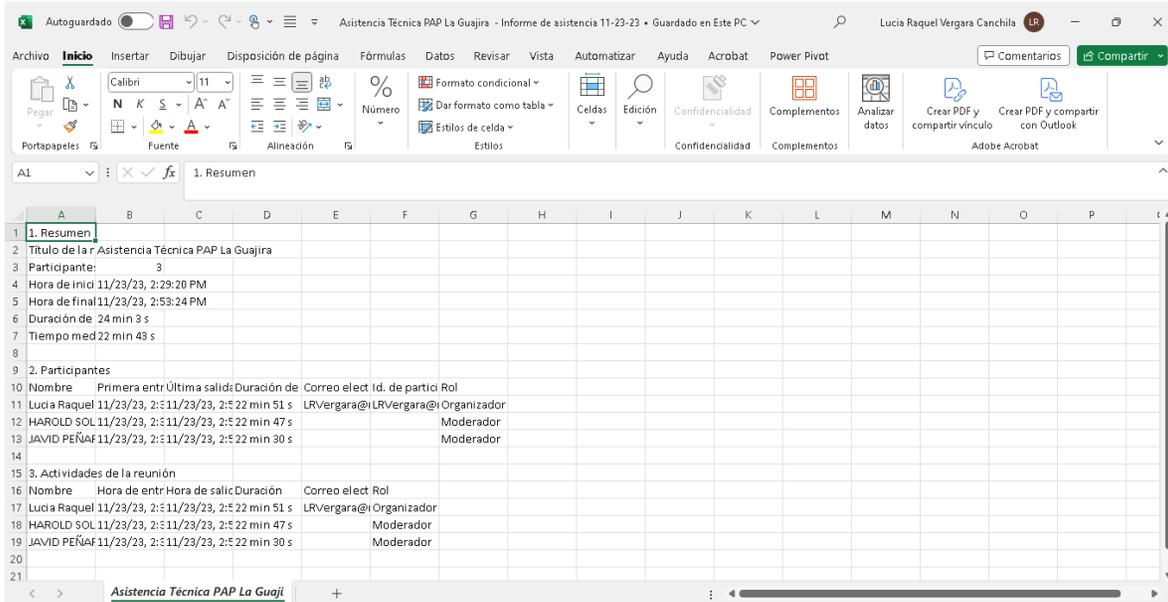
COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entrega informes bimestrales a corte 31 de octubre	ESEPGUA SA ESP	30 de noviembre de 2023
2	Visita de seguimiento a la implementación de los productos del PAP	MVCT- SDE ESEPGUA SA ESP	5 y 6 diciembre de 2023
3	Evaluar la necesidad de solicitar prórroga a la ejecución del PAP	ESEPGUA SA ESP	15 de diciembre de 2023

EVIDENCIA ASISTENCIA A LA REUNIÓN:

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. At the top, there are browser tabs for 'Correo: Lucia R...', '7. Convenios &', 'Calendario: Luci...', 'Microsoft T...', 'Shirley Andrea B...', 'MINISTERIO DE...', and 'MINISTERIO DE...'. The address bar shows 'teams.microsoft.com/_/#/modern-calling/'. The meeting interface includes a search bar, a navigation pane on the left with icons for 'Actividad', 'Chat', 'Equipos', 'Calendario', and 'Aplicaciones', and a top toolbar with icons for 'Chat', 'Gente', 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Notas', 'Aplicaciones', 'Más', 'Cámara', 'Micro', and 'Salir'. A notification box in the center reads 'Grabación y transcripción' and 'Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad'. The main area shows two circular avatars: 'HE' (Harold Solano Esegua) and 'JD' (Javid Peñaranda Daza). A third participant, 'LC' (Lucia Raquel Vergara Cancchila), is visible in a smaller window at the bottom. On the right, a 'Transcripción' pane is open, showing the following text: '15:12 Lucia Raquel Vergara Cancchila empezó la transcripción', '15:12 Lucia Raquel Vergara Cancchila Y pues agradecerles por por la asistencia y atendiendo, pues el seguimiento que hacemos de manera mensual a la ejecución del plan de aseguramiento del PP', and '15:12 HAROLD SOLANO ESEPGUA (Invitado) No.'.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01



1. Resumen			
1	1. Resumen		
2	Titulo de la r Asistencia Técnica PAP La Guajira		
3	Participante: 3		
4	Hora de inici 11/23/23, 2:29:20 PM		
5	Hora de final 11/23/23, 2:53:24 PM		
6	Duración de 24 min 3 s		
7	Tiempo med 22 min 43 s		
8			
9	2. Participantes		
10	Nombre	Primera entr	Última salida: Duración de Correo elect Id. de partici Rol
11	Lucia Raquel 11/23/23, 2:11/23/23, 2:52 min 51 s	LRVergara@LRVergara@i	Organizador
12	HAROLD SOL 11/23/23, 2:11/23/23, 2:52 min 47 s		Moderador
13	JAVID PEÑAF 11/23/23, 2:11/23/23, 2:52 min 30 s		Moderador
14			
15	3. Actividades de la reunión		
16	Nombre	Hora de entr	Hora de salic Duración Correo elect Rol
17	Lucia Raquel 11/23/23, 2:11/23/23, 2:52 min 51 s	LRVergara@i	Organizador
18	HAROLD SOL 11/23/23, 2:11/23/23, 2:52 min 47 s		Moderador
19	JAVID PEÑAF 11/23/23, 2:11/23/23, 2:52 min 30 s		Moderador
20			
21			

Elaboró Lucia Vergara. Subdirección de Desarrollo Empresarial
 Reviso: NA
 Fecha: 23 de noviembre de 2023