

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 7.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

## ACTA DE REUNIÓN

### DATOS GENERALES:

FECHA:	30 de octubre de 2023
HORA:	De 02:00 a 3:00 horas
LUGAR:	Reunión Virtual MS Teams
ASISTENTES:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jorge Caicedo Santander Subgerente técnico Empopasto SA ESP e-mail: <a href="mailto:jorge.caicedo@empopasto.com.co">jorge.caicedo@empopasto.com.co</a></li> <li>- José Rosales Enríquez Director área de Diseños Empopasto SA ESP e-mail: <a href="mailto:jose.rosales@empopasto.com.co">jose.rosales@empopasto.com.co</a></li> <li>- Elizabeth Cuaspud Contratista área de Diseños Empopasto SA ESP e-mail: <a href="mailto:elizabethcuaspud@hotmail.com">elizabethcuaspud@hotmail.com</a></li> <li>- Julio Delgado Daste Jefe Oficina Asesora Jurídica Empopasto SA ESP e-mail: <a href="mailto:julio.delgado@empopasto.com">julio.delgado@empopasto.com</a></li> <li>- Paulo Cesar Jurado Profesional Oficina Asesora Jurídica Empopasto SA ESP e-mail: <a href="mailto:paulo.jurado@empopasto.com.co">paulo.jurado@empopasto.com.co</a></li> <li>- Javier Salcedo Profesional Asesor Oficina Asesora Jurídica Empopasto SA ESP e-mail: <a href="mailto:salcedo.javier13@gmail.com">salcedo.javier13@gmail.com</a></li> <li>- Jorge Arciniegas Director Departamento Administrativo de Contratación DAC Municipio de Pasto e-mail: <a href="mailto:directordacp@pasto.gov.o">directordacp@pasto.gov.o</a></li> <li>- Diana Milena Lozano Profesional MVCT e-mail: <a href="mailto:DLozano@minvivienda.gov.co">DLozano@minvivienda.gov.co</a></li> <li>- Omar Camilo Bermeo Profesional MVCT E-mail: <a href="mailto:OBermeo@minvivienda.gov.co">OBermeo@minvivienda.gov.co</a></li> <li>- Sebastián Ramírez Gestor zona Pacífico VASB – MVCT e-mail: <a href="mailto:SRamirezG@minvivienda.gov.co">SRamirezG@minvivienda.gov.co</a></li> </ul>

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 7.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Marcela Enríquez Profesional de seguimiento departamento de Nariño – MVCT e-mail: <a href="mailto:MEenriquezG@minivivienda.gov.co">MEenriquezG@minivivienda.gov.co</a></li> </ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## OBJETO:

Socialización observaciones pliegos tipo Convenio Interadministrativo de uso de recursos No. 1328 de 2023 para el proyecto denominado “CONSTRUCCIÓN TRONCAL SANTA MÓNICA FASE I MUNICIPIO DE PASTO”

## ORDEN DEL DIA:

1. Socialización observaciones supervisores MVCT
2. Observaciones y comentarios finales.

## DESARROLLO:

Por parte del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT) se dio apertura a la reunión dando la bienvenida a los asistentes. Se expuso el objetivo de esta mesa de trabajo y los resultados que se esperan alcanzar. La reunión se desarrolló abordando los temas listados en el orden del día, a saber:

1. La profesional Diana Lozano presenta las observaciones iniciales al Documento Base resaltando lo siguiente:

**Observación 1:** En el capítulo VI GARANTÍAS es necesario generar el numeral subsiguiente (7.2.4) para registro de la póliza todo riesgo resaltando además que el Asegurado será el contratista de obra, además esta condición debe incluirse en la minuta del contrato.

**Observación 2:** Se destaca que en el capítulo II - Elaboración y Presentación de la Oferta, numeral 2.1 - Carta de Presentación de la Oferta, en el cual se evidencia la exigencia de pago de los términos de contratación, al respecto se recomienda omitir el cobro del 1x1000 establecido por Empopasto a fin de garantizar la pluralidad de oferentes.

Interviene el Dr. Jorge Arciniegas, director del Departamento Administrativo Contratación del Municipio de Pasto quien sustenta ampliamente la normativa y el régimen que otorga la autonomía a Empopasto para ejecutar dicho cobro de conformidad con la naturaleza jurídica de la empresa y lo establecido en el manual de contratación vigente para la empresa.

Por parte del MVCT no se presenta objeción alguna frente a la sustentación realizada por parte del Municipio de Pasto.

Continuando con la reunion se prosigue con la presentación de observaciones por parte de la Ing. Marcela Enriquez de la siguiente manera:

## DOCUMENTO BASE:

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 7.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

**Observación 1:** En el numeral 2.3.1 Literal A Eliminar el texto: "términos de contratación

**Observación 2:** En el numeral 1.3. Comunicaciones y observaciones al proceso. Falta párrafo anterior al numeral 1.4.

**Observación 3:** En el numeral 1.15 Literal Q se requiere ajuste de forma al presupuesto oficial viabilizado en el MVCT para ello se debe ajustar el Formulario de presupuesto, lo anterior deriva la eliminación de la Nota 1 de este formato, lo anterior reconociendo que los documentos viabilizados antes el MVCT son inmodificables

### ANEXO TÉCNICO

**Observación 4:** En el capítulo de Especificaciones técnicas se requiere complementar el ítem 1.5 con referencia a planos récord

**Observación 5:** En el capítulo de Especificaciones técnicas se requiere eliminar el ítem Retiro y Disposición de tubería Existente

**Observación 6.:** En el capítulo de Especificaciones técnicas se solicita ampliar las imágenes de la página 66

**Observación 7.:** Incluir nota aclaratoria para especificaciones PMA y PMT, considerando las particularidades del presupuesto y el cálculo del AIU

**Observación 8:** Se requiere ajuste en experiencia general y específica de los profesionales de acuerdo a la Resolución 0799 de 2021

2. Empopasto consulta acerca del avance en el trámite de la solicitud de prórroga al CUR1328, para lo cual se refiere por parte del MVCT que a fin de verificar los tiempos reales de la solicitud es preciso adelantar el proceso de contratación, para definir claramente la duración del convenio y con ello asegurar un plazo definitivo para la adición.

En relación a la plataforma del SIGEVAS se informa que el profesional delegado ya cuenta con la capacitación otorgada por el MVCT de manera tal que se solicita instrucciones para los registros que deban adelantarse. Para ello se define que es necesario coordinar con la Ing. Marcela Enríquez para los reportes de documentación inicial que deban cargarse en la plataforma.

### COMPROMISOS: (Si aplica)

#	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE DE CUMPLIMIENTO
1	Subsanación de pliegos tipo obra civil	Empopasto SA ESP	07/noviembre/2023

Elaboró	Elizabeth Cuaspud – Empopasto SA ESP	
---------	--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

 <b>MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO</b>	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 7.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

..