

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 25

DATOS GENERALES

FECHA:	23 de enero de 2024
HORA:	De 09:00 am a 10:00 am
LUGAR:	Aplicativo Teams
ASISTENTES:	• Andres Montes – jefe de oficina asesora de planeación del municipio de Monterrey • José Luis Parada – Líder oficina banco de proyectos del municipio de Monterrey • Samuel Gomez – profesional de apoyo de banco de proyectos oficina asesora de planeación del municipio de Monterrey, sgmonterrey8@gmail.com • Alejandro Ballesteros – alcalde del municipio de Monterrey • Luis Carlos Garcés Fernández – Profesional Especializado, Evaluador líder, Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT, lgarcés@minvivienda.gov.co
INVITADOS:	Alcaldía municipal de Monterrey

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes.
2. Mesa de trabajo con la nueva administración municipal para contextualizar el estado y los pendientes del proyecto "Construcción de red de alcantarillado sanitario, emisario final y planta de tratamiento de agua residual en el centro poblado la horqueta de la vereda el Guafal, municipio de Monterrey Casanare".
3. Compromisos.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

DESARROLLO:

El ingeniero Luis Carlos contextualiza la reunión, explicando que la presente mesa se citó para contextualizar a la nueva administración sobre el estado y los pendientes del proyecto. Se inicia reparando los antecedentes del proyecto:

- El proyecto fue presentado por el municipio de Monterrey en enero de 2021.
- Ingreso al mecanismo de viabilización del MVCT en marzo de 2021.
- Fue asignado para evaluación al Ing. Leonardo y posteriormente, en el mes de febrero de 2023 le fue reasignado al Ing. Luis Carlos.
- El proyecto ya tiene aval de topografía, institucional, predial, geotecnia e hidráulico.
- Se tienen pendientes en los componentes estructural, presupuesto y la obtención del permiso de vertimiento.
- En cuanto al componente estructural se encontraban pendiente los detalles, memorias de cantidades y especificaciones.
- Del componente presupuestal faltan actualización de cotizaciones, listados de precios, ajustes de apus, desgloses de interventoría y desglose del AIU.
- Una vez se complementen los pendientes al proyecto, se puede proceder con la presentación ante el comité técnico de proyectos.

EL Ing. Samuel explica que el componente estructural se encuentra condicionado con el presupuesto y que se encuentran adelantando las cotizaciones, toda vez que han tenido dificultades para conseguir la totalidad. Explica que hoy van a la corporación autónoma para solicitar el estado actual del permiso, para conocer el estado del permiso de vertimientos.

El Arq. Andres Luis consulta sobre la presentación ante el comité técnico de proyectos.

El Ing. Luis Carlos explica que es la instancia para obtener el concepto / viabilidad del proyecto, el cual emite su concepto autónomo. Para proceder con la presentación ante el comité, se debe tener el aval de cada una de las especialidades y se debe tener total claridad sobre el proyecto, para poder justificar cualquier observación emitida por el mencionado comité.

El Ing. José Luis solicita el favor de remitir los soportes de lo que se ha tratado en la reunión, como pueden ser un listado de chequeo con las observaciones.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

El Ing. Luis Carlos argumenta que una vez se culmine la reunión, se enviarán por correo electrónico un consolidado con las observaciones y avales que se tienen del proyecto.

El Arq. Andres agradece por la reunión y por las claridades dadas por el funcionario del MVCT.

El Ing. José Luis pregunta cuando se realizará el próximo comité del proyecto.

El Ing. Luis Carlos explica que se irá coordinando de acuerdo con la revisión y avance que tenga el municipio de Monterrey sobre las observaciones remitidas.

El Ing. Luis Carlos ratifica la total disposición para atender las inquietudes del municipio de Monterrey. Además, explica que, durante el proceso de evaluación, se pueden realizar las mesas de trabajo que se ameriten o requieran por el municipio, en aras de resolver las inquietudes que existan y poder seguir adelante con el proyecto.

No siendo otro el particular, se procede con el cierre de la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

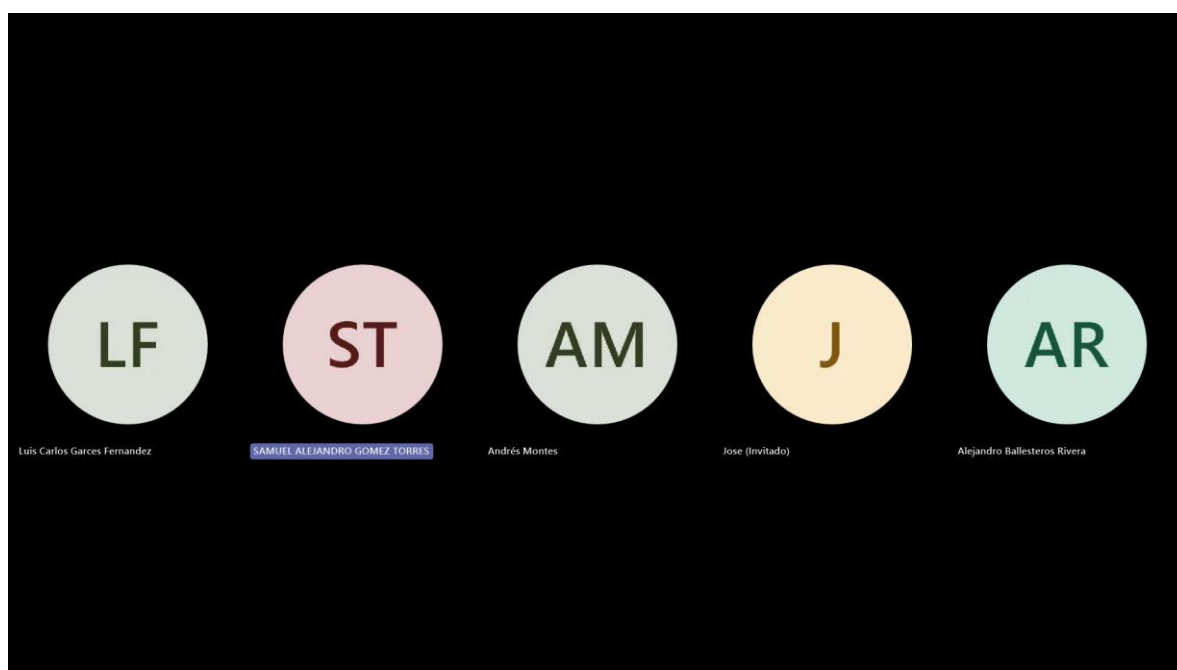
#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remitir observaciones y avales que se tienen del proyecto	MVCT	Inmediato
2	Retomar la complementación del proyecto	Municipio de Monterrey	A la mayor brevedad posible
3	Atender inquietudes durante la formulación, a través de mesas de trabajo de Asistencia Técnica.	MVCT	Permanente

FIRMAS:

Ver imagen de la asistencia virtual.
Elaboró: Luis Carlos Garcés Fernández
Fecha: 23-01-2024

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

Registro de asistencia



Convocatoria

