

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 1 – MESA DE SOCIALIZACIÓN DE OBSERVACIONES INICIALES AL PROYECTO REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACÁ

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 29 de enero de 2024
HORA:	De 10:00 am a 12:00 md, 2 horas
LUGAR:	Reunión virtual.
ASISTENTES:	German A. Naranjo F., Grupo de Evaluación MVCT, Evaluador líder. William Galindo, Alcalde municipal de Tibaná, Boyaca. alcaldia@tibana-boyaca.gov.co Jorge Luis Aponte, Secretario de planeación del municipio de Tibaná. planeacion@tibana-boyaca.gov.co John Nope, Secretario de Gobierno del municipio de Tibaná. Alejandro Millán, Jurídico del municipio de Tibaná
INVITADOS:	alcaldia@tibana-boyaca.gov.co planeacion@tibana-boyaca.gov.co

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los avances en el proceso de evaluación por requerimientos al proyecto "REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACÁ" socializando las observaciones iniciales.

FORMATO: ACTA

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

DESARROLLO:

Esta mesa de trabajo virtual se desarrolló el lunes 29 de enero de 2024, iniciando a las 10:00 a.m., con la finalidad de presentar los avances en la evaluación por requerimientos al proyecto "REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACÁ" socializando las observaciones en los componentes documental, ambiental, institucional, tecnico (topografía, hidrología, de suelos, estructurales, arquitectónicos e hidráulicos) y predial ante la entidad territorial encargada del proyecto, así como aclarar cualquier inquietud que surja luego de presentar las mismas.

La reunión inicia con el saludo por parte del señor Alcalde de Tibaná, quien reitera la importancia del proyecto informando que este está enmarcado en una acción popular, luego de lo cual, el Ingeniero Naranjo como Evaluador Líder por parte del MVCT realiza una introducción a la reunión proponiendo como metodología de presentación exponer una a una el listado de requerimientos y recomendaciones halladas al momento por parte del equipo evaluador del MVCT, a medida que se presenta se espera a que los asistentes indaguen buscando dar la claridad sobre las mismas; indicando que luego de la reunión se entregará un acta de la reunión en que se adjuntará el documento con el avance en los requerimientos presentado en la mesa de trabajo, así como dejar en claro que este se trata de un avance sobre la lista de chequeo mientras el equipo de evaluación termina de realizar el proceso y se presenta la primer lista de chequeo sobre el proyecto.

Al momento se ha desarrollado la evaluación sobre componentes documental, ambiental, institucional, tecnico (topografía, hidrología, de suelos, estructurales, arquitectónicos e hidráulicos) y predial; estando pendientes el componente tecnico en energía y el financiero (presupuestos).

Inicia la presentación indicando que sobre la revisión documental inicial se remitió el oficio con No. de radicado 2023EE0103653 del MVCT, fechado 14/11/2023 donde se adjunta la guía de revisión documental. El municipio informa que si cuentan con este oficio. Se continua con las observaciones documentales del proceso de evaluación, indicando que se presentan observaciones en este sentido (ver documento adjunto de avance evaluación por requerimientos). Sigue la evaluación de los elementos institucionales en el cual se presentan observaciones sobre el organigrama de las entidades prestadoras de servicios públicos y la certificación de gestiones y

FORMATO: ACTA

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

compromisos, donde el MVCT queda de remitir junto a esta acta un modelo guía.

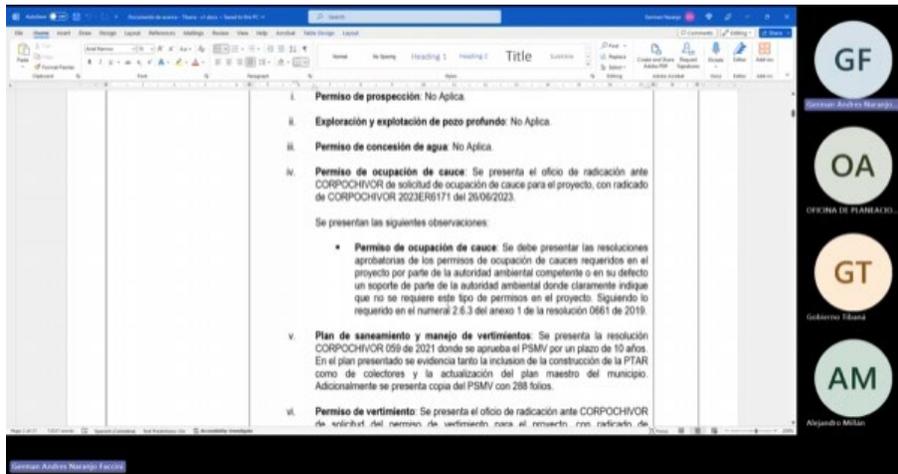
Se sigue con la revisión técnica inicial donde se presentan las observaciones al momento (ver documento adjunto de avance evaluación por requerimientos) estas en análisis de alternativas, estudio topográfico, hidrología, suelos, estructuras, diseños hidráulicos, entre otros; aclarando que cualquier inquietud sea realizado un correo del municipio donde soliciten una mesa de trabajo específica por especialidad. Se termina con las observaciones prediales (ver documento adjunto de avance evaluación por requerimientos).

Se procede a coordinar una siguiente reunión para el 26 de febrero de 2024 de 10:00 am a 12:00 md para conocer las inquietudes generales y sobre la parte hidráulica que se tengan por el equipo formulador, la Interventoría y el Consultor. Se deja la indicación de si existe algún comentario o duda posterior se comunique al Ingeniero Naranjo a su celular con el número 3015296421, para dar la atención del caso.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Convocar mesa de seguimiento.	MVCT	26/02/2024

FIRMAS: Se presentan a manera de firmas la imagen de la reunión evidenciando la presencia de los asistentes:



Elaboró: German A. Naranjo F. – Grupo de Evaluación VASB-MVCT.
Fecha: 29/01/2024