

**FORMATO ACTA**  
**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL  
**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01  
**ACTA N. 1**

**ASITENCIA TECNICA REVISION ESTADO DE AVANCE EN LA ELABORACION DE  
INFORME FINAL EJECUCION PGS VIGENCIA 2023 Y DOCUMENTOS PLAN DE  
GESTION SOCIAL NUEVA VIGENCIA PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA-SUCRE Y  
PLANEACION ACTIVIDADES PROYECTOS CUR**

**DATOS GENERALES**

FECHA:	11/01 del 2024
HORA:	De 15:00 a 16:30 horas
LUGAR:	Virtual Teams
ASISTENTES:	<b>JOHANNA LUCIA ROMERO GEOVO</b> Profesional Social PDA AGUAS DE SUCRE S.A E.S.P <b>MERY CANCHILA HERNÁNDEZ</b> , coordinadora del Programa de Gestión Social AGUAS DE SUCRE S.A E.S.P. <b>RUBY ESPERANZA MONTOYA OSPINA</b> . Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial. VASB-MVCT
INVITADOS:	Ninguno

**ORDEN DEL DIA:**

**Tema 1:** Revisión estado de avance en la elaboración del Informe final de ejecución del PGS Vigencia 2023.

**Tema 2:** Revisión Primer borrador actualización Caracterización de usuarios 2024.

**Tema 3:** Concertación actividades de capacitación a las Veedurías ciudadanas y comunidades beneficiarias de los proyectos CUR en los municipios de Sampués, San Benito Abad, San Marcos y Sincé.

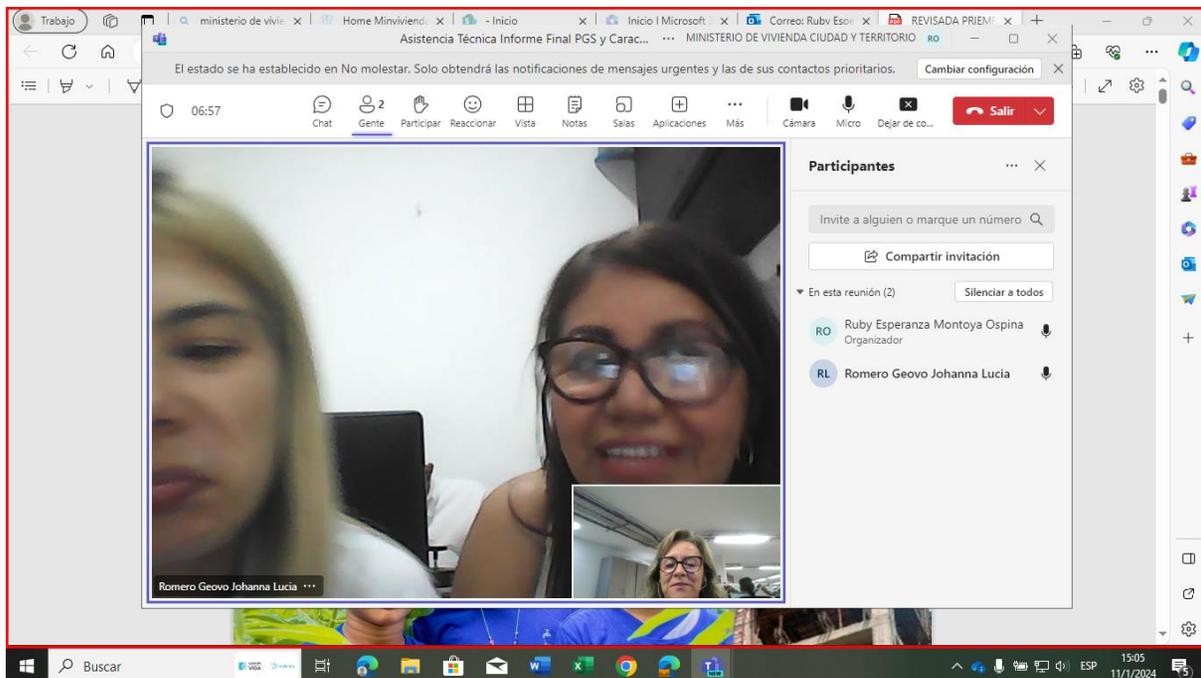
**DESARROLLO:**

**Tema 1:**

La profesional Ruby Montoya de la Subdirección de Desarrollo Empresarial inicio la reunión solicitando información sobre el estado de avance en la elaboración el informe final de ejecución del PGS vigencia 2023 a la fecha.

La Dra. Johanna Lucia Romero Geovo Profesional Social del PDA Aguas De Sucre S.A E.S.P. informó que a la fecha ya se encuentra listo el informe final en documento Word, así como la matriz de información debidamente diligenciada con las respectivas evidencias. El certificado de ejecución presupuestal se encuentra en proceso para la firma de parte del financiero del PDA. Se enviará de manera inmediata la documentación para la revisión por parte de la SDE y posteriormente una vez revisado y recibido de conformidad se enviará con oficio remisorio firmado por el nuevo gestor del PDA para finalizar el cierre de dicho plan.

**FORMAT ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**



**Tema 2:**

La profesional de la SDE presento el documento Caracterización de usuarios enviado por el equipo del PDA, debidamente revisado indicando los ajustes a realizar y que se relacionan con la inclusión de conclusiones y recomendaciones tanto para los prestadores como para el trabajo con comunidades de acuerdo a la problemática encontrada en cada municipio, el análisis de las tablas relacionadas con los reportes de los IRCAS y los reportes de micro medición y recaudo por parte de las empresas.

Así mismo se sugiere incorporar un componente con el diagnóstico sobre el proyecto de suministro de agua para escuelas rurales teniendo en cuenta la importancia que este tiene para las comunidades rurales y los logros alcanzados en el departamento. De esta forma se justificará la ampliación del alcance de esta estrategia en el PGS de la nueva vigencia.

En relación con el horizonte del tiempo para el nuevo plan se precisó que este puede formularse a corto y mediano plazo es decir a uno o dos años decisión que es potestad del gestor del PDA toda vez que este es autónomo en la planeación del tiempo y de los recursos requeridos para el Plan. De ser elaborado a dos años es importante precisar que se debe indicar claramente cuál sería el alcance para el primer año y cual para el segundo año. Se recomendó señalar los avances que se tendrían o las actividades nuevas a incluir en el segundo año toda vez que se busca avanzar cada año y fortalecer el alcance del plan gradualmente.

**FORMAT ACTA**

**PROCESO:** GESTIÓN DOCUMENTAL

**Versión:** 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

Así mismo las profesionales del PDA manifestaron su interés en incorporar nuevas estrategias, plantear modificaciones que permitan fortalecer las estrategias más exitosas e incorporar estrategias de articulación con otros actores como la Secretaría de Salud Departamental y el equipo de aseguramiento del PDA entre otros para desarrollar estrategias de acción conjunta que fortalezcan la gestión de los prestadores en los municipios vinculados al PDA.



**Tema 3:**

Se avanza en la Concertación de actividades de capacitación a las Veedurías ciudadanas y comunidades beneficiarias de los proyectos CUR en los municipios de Sampués, San Benito Abad, San Marcos y Sincé; identificando la necesidad de avanzar en la capacitación pendiente a la veeduría ciudadana del municipio de Sincé en relación con la ley 850 de veedurías ciudadanas y ley 142 régimen de los servicios públicos domiciliarios, la cual ya fue desarrollada en los demás municipios por parte de la Dra Mery Canchila profesional especializada de Aguas de Sucre. Se acordó que esta actividad se puede hacer virtualmente o presencialmente como se facilite más el proceso. Así mismo se acordó de manera tentativa la realización de una asistencia técnica virtual a las 4 veedurías ciudadanas para definir los temas de interés a desarrollar en el plan de capacitación en el marco de la estrategia de acompañamiento social a los proyectos de agua y saneamiento básico. Finalmente se concertó de manera tentativa la realización de un taller de educación sanitaria presencial en cada una de las comunidades beneficiarias de los proyectos para lo cual se definieron como fechas del 26 al 29 de febrero.

**FORMAT ACTA**  
**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01**

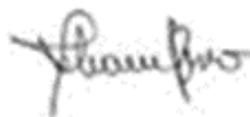
**COMPROMISOS**

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1.	Elaboración y envío del acta de Asistencia Técnica	SDE	Inmediato
2.	Envío de Informe Final de ejecución PGS y certificado de ejecución presupuestal	Equipo PGS PDA	Inmediato
3.	Elaboración y envío de documentos Caracterización de usuarios ajustado y primer avance del PGS vigencia 2024	Equipo PGS PDA	26 de enero

**FIRMAS:**



-----  
**MERY CANCHILA HERNÁNDEZ,** de  
Profesional Social PDA AGUAS DE  
SUCRE S.A E.S.P.



-----  
**JOHANNA LUCIA ROMERO GEOVO**  
Profesional Social PDA AGUAS DE  
SUCRE S.A E.S.P.



-----  
**RUBY ESPERANZA MONTOYA**  
**OSPINA.**  
Profesional Especializado. Subdirección  
de Desarrollo Empresarial. VASB-MVCT

Elaboró: Ruby Esperanza Montoya Ospina. Profesional Especializado. Subdirección de Desarrollo Empresarial.  
Revisó: NA  
Fecha: 11-01-2024