

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 3

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C., 8 de febrero de 2024
HORA:	De 10:00 a 11:00 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Wilmer Díaz Torres, Consultoría del proyecto Jairo Galaraga, Consultoría del proyecto Lucía Lombana, Aguas de Bolívar Hernán Meza, Aguas de Bolívar Ana Rojas, PDA Bolívar María del Pilar García, Jurídica Aguas de Bolívar Ingrid Johanna Ubaque, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Reunión en el marco de la evaluación predial del proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial, consultoría del proyecto y evaluadores del MVCT.
2. Reunión en el marco de la evaluación predial del proyecto CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL MUNICIPIO DE SIMITI, SUR DE DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR
3. Comentarios de los asistentes
 - El Ingeniero Jaime Fuentes, abre la reunión cediendo la palabra a la Ing. Johanna Ubaque, para que realice su intervención.
 - La Doctora Johanna Ubaque comparte pantalla, indicando que va a terminar de revisar las observaciones. Las convenciones deben estar iguales para todos los planos. Deben unificarse estructuras proyectadas y corregir formato 8. Debe allegarse cédula y acta de posesión del alcalde municipal electo. El formato 8 debe

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

- decir expresamente que no se requieren servidumbres. La Ingeniera Johanna Ubaque tendría los documentos prediales para el día 8 de febrero de 2024.
- El Ingeniero Wilmer Díaz, se compromete a que el día Lunes 12 de febrero de 2024, remite la información predial del proyecto.
 - El Ingeniero Jaime Fuentes propone mesa de trabajo estructural para el martes 13 de febrero de 2024.
4. Cierre de la reunión

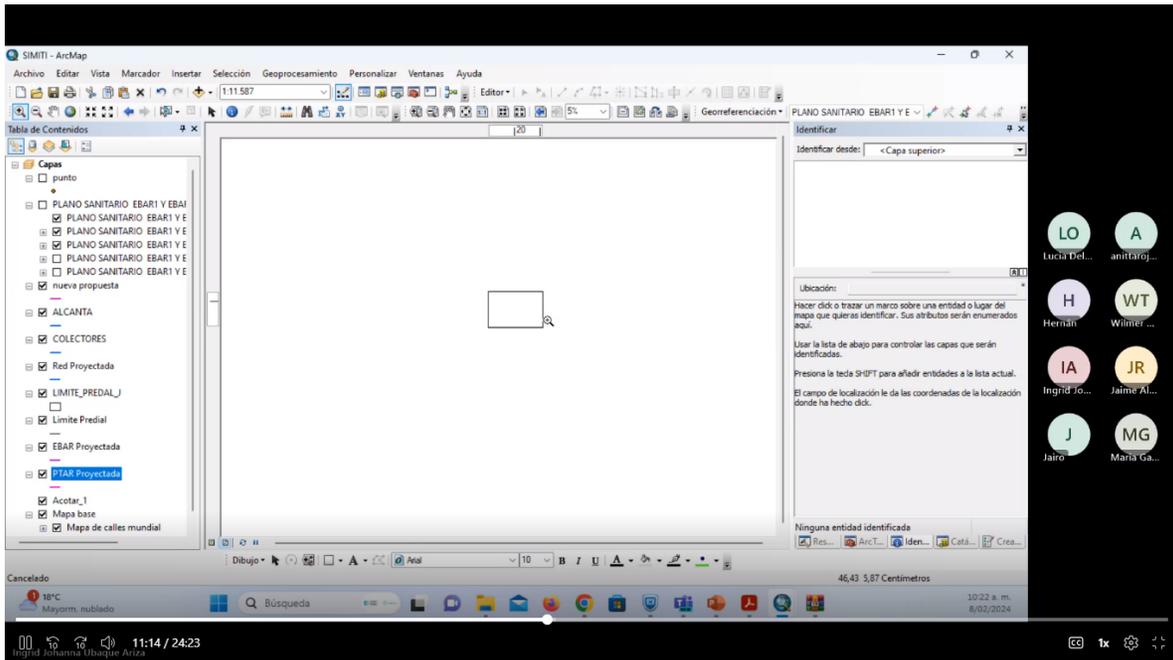
COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entrega de planos prediales del proyecto al municipio	Ingrid Johanna Ubaque, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP	08/02/2024
2	Entrega de subsanaciones prediales del proyecto	Wilmer Díaz Torres, Consultoría del proyecto	12/02/2024
3	Agendamiento de mesa de trabajo estructural	Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP	13/02/2024

FIRMAS:

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Jaime Alberto Fuentes Romero	2/08/24, 10:00:38 AM	2/08/24, 10:35:46 AM	35 min 8 s	JFuentes@minvivienda.gov.co	Organizador
Lucia Del Carmen Lombana Ortiz	2/08/24, 10:01:15 AM	2/08/24, 10:35:46 AM	34 min 31 s	llombana@enterritorio.gov.co	Moderador
Wilmer Díaz	2/08/24, 10:01:16 AM	2/08/24, 10:02:43 AM	1 min 26 s		Moderador
Ingrid Johanna Ubaque Ariza	2/08/24, 10:02:35 AM	2/08/24, 10:35:41 AM	33 min 5 s	IJUbaque@minvivienda.gov.co	Moderador
anittarojas16	2/08/24, 10:05:51 AM	2/08/24, 10:35:41 AM	29 min 50 s		Moderador
Wilmer Díaz Torres	2/08/24, 10:05:57 AM	2/08/24, 10:35:37 AM	29 min 39 s		Moderador
Hernán	2/08/24, 10:10:08 AM	2/08/24, 10:35:43 AM	25 min 34 s		Moderador
Jairo	2/08/24, 10:11:39 AM	2/08/24, 10:27:35 AM	15 min 55 s		Moderador
Maria Garcia	2/08/24, 10:14:53 AM	2/08/24, 10:35:46 AM	20 min 52 s		Moderador

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01



Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero
Fecha: 08-02-2024