

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 5

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C., 12 de febrero de 2024
HORA:	De 15:00 a 16:00 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Luis Fernando Robles, Consultoría del proyecto Claudia Cortés, Interventoría del proyecto William Galindo, Alcaldía de Cerinza - Boyacá Luis Carlos Chía, Alcalde de Cerinza – Boyacá Omar Gómez, Consultoría del proyecto Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial, consultoría del proyecto y evaluadores del MVCT.
2. Reunión en el marco de la evaluación del proyecto FASE No. 1 DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE CERINZA-BOYACÁ
3. Comentarios de los asistentes
 - El Ingeniero Jaime Fuentes abre la reunión solicitando la palabra a la consultoría para que indique la atención a las observaciones institucionales, prediales, topográficas, hidráulicas y documentales.
 - El Ingeniero Luis Fernando Robles, indica que se indicó a la alcaldía, cómo va la atención a las observaciones del proyecto. Indica que la alcaldía indicó que se va a dar solamente alcance a la viabilidad. Por la tanto se podría tener en trámite los permisos ambientales. El PSMV ya se encuentra aprobado. Los certificados se están adelantando.
 - El Ingeniero William Galindo indica que el permiso de vertimientos se encuentra radicado, pero aún no se tiene.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

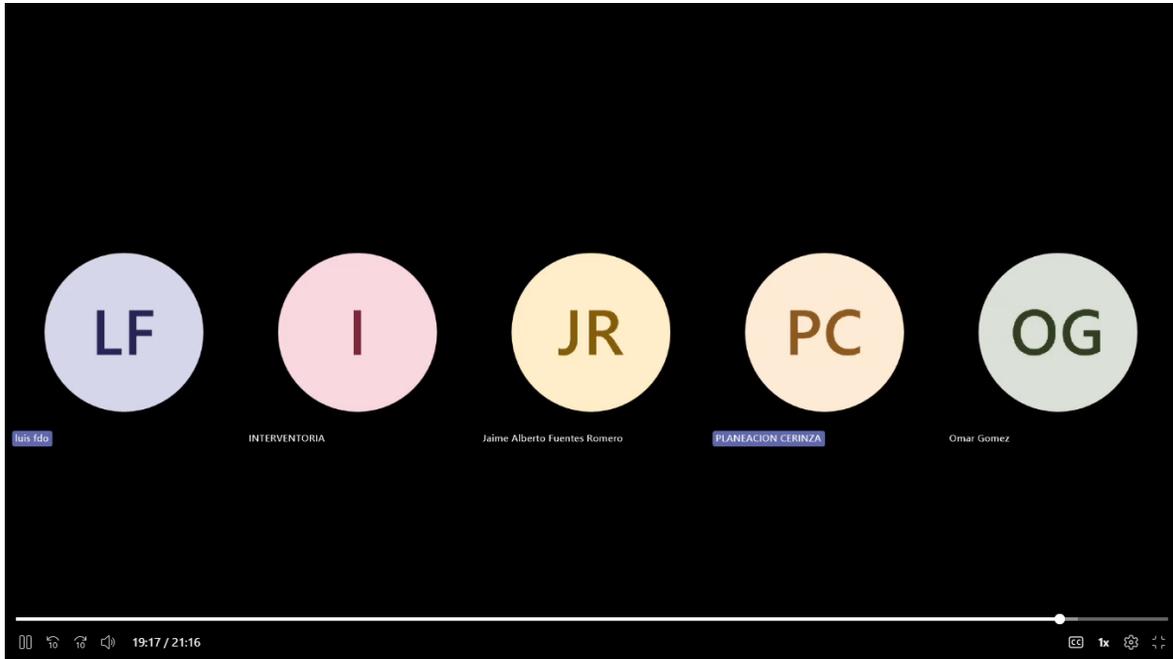
- El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero, indica que ya se remitió la evaluación del componente institucional, predial, geotécnico, hidráulico, documental, ambiental y topográfico del proyecto, al municipio. Además explica cómo funciona la evaluación del proyecto. Explica que se tienen evaluadores de apoyo para los componentes institucional, hidráulico, predial, geotécnico, estructural, presupuestal y topográfico. A medida que vaya recibiendo las evaluaciones de los diferentes componentes, así mismo, las estará enviando a los correos de la mesa de trabajo. Se le sugiere avanzar en las correcciones a medida que se les vayan enviando las observaciones.
Cuando se tengan todas las observaciones al proyecto, se les realiza un requerimiento, el cual se les enviará por oficio con la lista de chequeo.
Una vez el proyecto cumple con todos los requerimientos, es pasado a Comité técnico para que de la viabilidad o concepto técnico. Cuando ya se cumplan todos esos requisitos, el comité emitirá alguno de estos conceptos: viable, viable condicionado, favorable sin financiación, favorable condicionado, favorable para mitigación de riesgo o situación de desastres, no viable.
El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero, indica que las dudas o inquietudes pueden manejarse mediante correo electrónico o mesas de trabajo y que está presto a brindar respuesta oportuna.
De igual manera, solicita remitir un documento aclaratorio, para dar respuesta a cada una de las observaciones realizadas por el evaluador líder y los evaluadores de apoyo.
 - El Ingeniero Luis Fernando Robles indica que a partir del 13 de febrero de 2024, se remitirán subsanaciones del proyecto. Propone mesa de trabajo para el día 19 de febrero de 2024.
 - El Ingeniero William Galindo, propone que la reunión se pueda llevar a cabo de manera presencial para el día 19 de febrero de 2024.
4. Cierre de la reunión

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Entrega de subsanaciones parciales del proyecto	Luis Fernando Robles, Consultoría del proyecto	13/02/2024
2	Agendamiento de mesa de trabajo presencial en el marco de la evaluación del proyecto	Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP	19/02/2024

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

FIRMAS:



Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Jaime Alberto Fuentes Romero	2/12/24, 3:00:04 PM	2/12/24, 3:30:19 PM	30 min 15 s	JFuentes@minvivienda.gov.co	Organizador
luis fdo	2/12/24, 3:00:10 PM	2/12/24, 3:30:19 PM	30 min 9 s		Moderador
INTERVENTORIA	2/12/24, 3:06:29 PM	2/12/24, 3:30:19 PM	23 min 50 s		Moderador
PLANEACION CERINZA	2/12/24, 3:11:43 PM	2/12/24, 3:30:19 PM	18 min 36 s		Moderador
Omar Gomez	2/12/24, 3:26:15 PM	2/12/24, 3:30:19 PM	4 min 4 s		Moderador

Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero
Fecha: 12-02-2024