

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ACTA No. 1 – MESA DE SOCIALIZACIÓN DE OBSERVACIONES INICIALES ALPROYECTO REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACÁ

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 26 de febrero de 2024
HORA:	De 10:00 am a 12:00 md, 2 horas
LUGAR:	Reunión virtual.
ASISTENTES:	<p>German A. Naranjo F., Grupo de Evaluación MVCT, Evaluador líder.</p> <p>Jesus Antonio Castro Guerra, Grupo de Evaluación MVCT, Especialista Apoyo Topografía.</p> <p>William Galindo, Alcalde municipal de Tibaná, Boyaca. alcaldia@tibana-boyaca.gov.co</p> <p>Jorge Luis Aponte, Secretario de planeación del municipio de Tibaná. planeacion@tibana-boyaca.gov.co</p> <p>Edgar Daniel Mora Jiménez, Interventoría del proyecto.</p> <p>Oscar Medina, Especialista Hidrosanitario Consultoría del Proyecto.</p> <p>Catalina Gil Rodríguez, Especialista presupuestos Consultoria del Proyecto.</p> <p>Cristian Vera, Ingeniero de Topografía, Consultoria del Proyecto</p>
INVITADOS:	alcaldia@tibana-boyaca.gov.co planeacion@tibana-boyaca.gov.co

FORMATO: ACTA

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 8.0, **Fecha:** 09/06/2023, **Código:** GDC-F-01

ORDEN DEL DÍA:

1. Mesa de trabajo en los componentes de Hidráulica y Topografía del proyecto "REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACÁ" en que se revisarán y aclararan las inquietudes sobre las observaciones presentadas por el MVCT que al momento tiene el consultor responsable del proyecto.

DESARROLLO:

Esta mesa de trabajo virtual se desarrolló el lunes 26 de febrero de 2024, iniciando a las 10:00 a.m., con la finalidad de revisar y aclarar cualquier inquietud del formulador y su equipo de diseño en las observaciones presentadas al momento por el MVCT al proyecto "REPOSICIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TIBANA BOYACÁ" sobre los componentes técnicos de topografía e hidráulica.

La reunión inicia con el saludo por parte del señor Secretario de Planeación, quien muestra las generalidades del proyecto, indicando la importancia del proyecto para el municipio, procediendo luego con la presentación de los asistentes. El Ingeniero Medina informa las dificultades en el proceso de radicación de información al ministerio ante lo que el Ingeniero Naranjo manifiesta que el MVCT permite que dentro del proceso de evaluación se presente la información necesaria para subsanaciones, la cual debe estar ajustada, aprobada expresamente por la interventoría y contar con el aval de la entidad territorial encargada para poder ser remitida, esta remisión se puede realizar mediante un enlace adjunto a un correo electrónico del cual el MVCT pueda descargar y subir la información a su sistema.

Posteriormente el Ingeniero Vera procede a presentar una a una sus dudas en los diferentes componentes técnicos las cuales son respondidas dando las claridades correspondientes por parte del Ingeniero Naranjo y Castro, las cuales se presentan principalmente en la definición de la población flotante, el dibujo, así como otras sobre documentación ante lo que se observa la necesidad de apoyo directo de parte del municipio, ante lo que tanto el señor Alcalde como el Secretario de planeación indican que realizaran las gestiones y procederán con la actualización de los documentos correspondientes.

FORMATO: ACTA
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-01

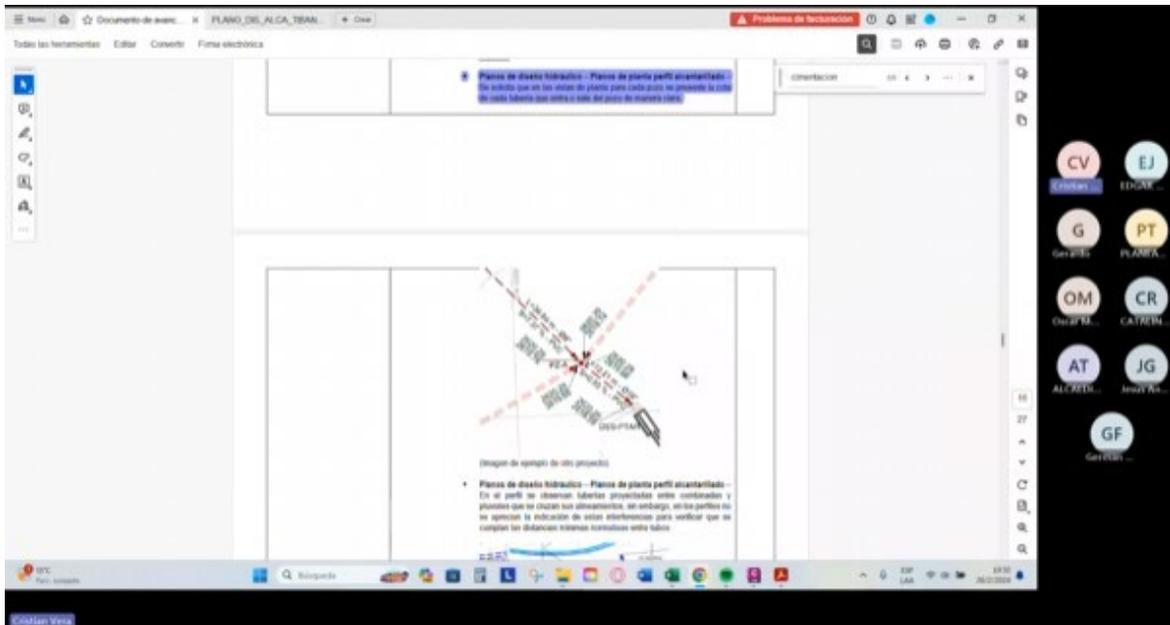
La ingeniera Gil procede a presentar varias dudas sobre el componente predial ante lo que se procede a coordinar una mesa con la especialista correspondiente del MVCT el 28 de febrero de 2024 iniciado a las 8:00 am.

No quedan mas inquietudes por parte de los asistentes, con lo cual se da por terminada la reunion.

COMPROMISOS (Si aplica)

No.	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Realizar mesa predial.	MVCT	28/02/2024

FIRMAS: Se presentan a manera de firmas la imagen de la reunión evidenciando la presencia de los asistentes:



Elaboró: German A. Naranjo F. – Grupo de Evaluación VASB-MVCT.
Fecha: 27/02/2024