

 Vivienda	FORMATO: ACTA	Versión: 7.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 07/03/2023
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	07 de febrero de 2024
HORA:	De 15:00 a 16:00 horas
LUGAR:	Bogotá D.C
ASISTENTES:	Mateo Felipe Apraez Portilla: Contratista del Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio. Miguel Alberto Durán Salas: secretario de Planeación del municipio de Paicol, Huila. Andrés Muñoz: Representante legal de la consultoría del consorcio.
INVITADOS:	N/A

ASUNTO:

La reunión se enfoca en el proyecto OPTIMIZACIÓN DEL ACUEDUCTO REGIONAL LA CUMBRE , ALTO SAN MIGUEL , PEÑA NEGRA Y SANTA INÉS FASE I, MUNICIPIO DE PAICOL, HUILA, dirigido a resolver pendientes y asegurar la presentación adecuada de documentos necesarios para su avance. Se busca la subsanación de requerimientos previamente no cumplidos, siguiendo las directrices de la Resolución 0661 de 2019.

TEMAS ABORDADOS:

1. Presentación del Estado Actual del Proyecto: Discusión sobre la documentación presentada y pendiente, haciendo énfasis en la necesidad de subsanar los requerimientos específicos no cumplidos.
2. Revisión de Documentación: Análisis detallado de los documentos entregados y los que aún faltan, indicando la importancia de cada uno para el avance del proyecto.
3. Requerimientos Pendientes: Identificación y explicación de los documentos faltantes, con instrucciones específicas para su adecuada presentación.
4. Procedimiento de Subsanación: Orientación sobre cómo proceder para la subsanación de los documentos y requerimientos pendientes.
5. Planificación Futura: Establecimiento de compromisos para la entrega de la documentación faltante y pasos a seguir para el avance del proyecto.

DESARROLLO:

La sesión inició con la confirmación de la asistencia y roles de los participantes, seguido por una revisión detallada de los documentos presentados, identificando aquellos incompletos o faltantes. Se discutió la importancia de cumplir con los requisitos específicos para la habilitación del proyecto, incluyendo aspectos técnicos, legales y ambientales. Se proporcionaron orientaciones claras para la presentación correcta de los documentos requeridos, enfatizando la necesidad de agilizar el proceso para no comprometer la viabilidad del proyecto. La reunión concluyó con el establecimiento de compromisos específicos por parte de los participantes para subsanar las deficiencias

identificadas en un plazo determinado, asegurando el avance hacia la evaluación técnica del proyecto.

REQUERIMIENTOS

Se identificaron 6 requerimientos pendientes, cruciales para la presentación de estos documentos para proceder con la evaluación técnica del proyecto.

CONCLUSIONES

Se acordaron plazos específicos para la subsanación de los documentos pendientes, enfatizando la importancia de adherirse a estos plazos para no retrasar el proyecto. Se reconoce el esfuerzo colaborativo necesario para avanzar en el proyecto de manera eficiente.

COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Envío de documentación faltante en los próximos cinco días hábiles	Alcaldía de Paicol-Huila	14-02-2024

FIRMAS: En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez
Fecha: 07 de febrero del 2024

ANEXOS

7 feb 2024 14:53 - 15:26 ▾

↓ Descargar

4

Asistieron

14:53 - 15:26

Hora de inicio y finalización

33m 18s

Duración de la reunión

19m 17s

Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
 Mateo Felipe Apraez Portilla MApraez@minvivienda.gov.co	14:53	15:26	33m 15s	Organizador
 Consultor	15:02	15:26	24m 1s	Moderador
 Sharoon Lorena Valenzuela	15:07	15:11	3m 58s	Moderador
 miguel alberto duran salas	15:10	15:26	15m 53s	Moderador