

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
 Versión: 2, Fecha: 21/07/2023, Código: GRF-F-59

FECHA		Nº DE COMISIÓN		Nº DE COMISIÓN SIIF	
-------	--	----------------	--	---------------------	--

NOMBRE DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA:	JOSÉ GIOVANNI BONILLA RODRÍGUEZ
TIPO DE VINCULACIÓN:	CONTRATISTA
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE POLÍTICA Y REGULACIÓN

DE MANERA ATENTA INFORMO QUE CUMPLÍ CON LA COMISIÓN O DESPLAZAMIENTO ASIGNADA EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

COMISIÓN/ AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO	INTERIOR	X	EXTERIOR	
--	----------	---	----------	--

RUTA Y FECHAS DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO:

DESDE			HASTA			RUTA
DD	MM	AA	DD	MM	AA	
12	02	2024	13	02	2024	BOGOTÁ – CARTAGENA - BOGOTÁ

OBJETO DE LA COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO

ASISTENCIA TÉCNICA A LOS MUNICIPIOS DE BOLIVAR EN LA ESTRATEGIA DE MONITOREO AL SGP-APSB, PREVENTIVO 2023 Y REPORTE DE INFORMACION AL FUT, SUI, SINAS

INFORME DE COMISIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO

Lunes 12 de febrero

A partir de las 9:30 a.m. se realizó reunión con funcionarios del componente de aseguramiento del gestor del plan departamental de aguas de Bolívar (Aguas de Bolívar S.A. E.S.P.) donde se contextualizó sobre el análisis

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
 DESPLAZAMIENTO**

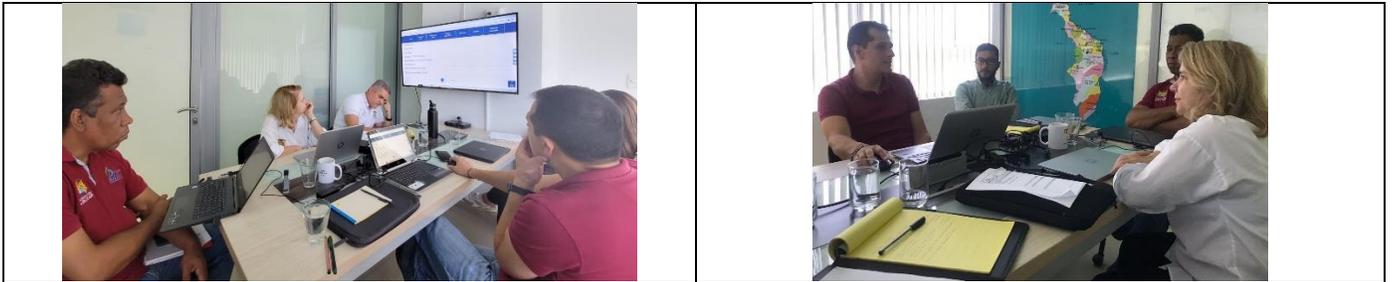
PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 2, Fecha: 21/07/2023, Código: GRF-F-59

preventivo del monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB de la vigencia 2023, en el componente presupuestal, del cual se realizará la socialización a todos los municipios invitados para el 13 de febrero.

En este sentido, se realizó un análisis de los indicadores sectoriales de los municipios del departamento, teniendo como base la información disponible en el SUI de la vigencia 2022, y los aspectos relacionados con la elaboración del plan sectorial para agua potable y saneamiento que las entidades territoriales deben elaborar, conforme a los lineamientos contenidos en el anexo de la resolución MVCT 1010 de 2021, para su plan de desarrollo municipal.

Adicionalmente, se presentaron los avances de la ruta comuniagua en Bolívar, señalando que 13 gestores comunitarios del departamento han diligenciado el formulario de caracterización, de los cuales 4 presentaron la solicitud de subsidio y les fue aprobado, lo cual beneficia a 1.820 suscriptores, con un giro mensual promedio de 22,8 millones de pesos por concepto de subsidios que se deben aplicar en la factura o documento equivalente que expidan los gestores comunitarios para realizar el cobro del servicio de acueducto.



Se adjunta copia de listado de asistencia.

Martes 13 de febrero

A partir de las 8:30 a.m. se realizó socialización de los indicadores de la estrategia de Monitoreo al uso de los recursos del SGP-APSB y el resultado de la vigencia 2022 y el preventivo 2023 (corte a septiembre), se contó con la participación de 41 personas en representación del plan departamental de aguas, la gobernación de Bolívar, personas prestadoras de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo, y equipos de gobierno de los siguientes:

No.	Municipio	Riesgo 2022		Riesgo preventivo 2023	
1	Mahates	5%	Riesgo alto	5%	Riesgo alto
2	Villanueva	11%	Riesgo alto	40%	Riesgo alto
3	San Martín de Loba	14%	Riesgo alto	14%	Riesgo alto
4	Turbaco	25%	Riesgo alto	25%	Riesgo alto
5	Arenal	30%	Riesgo alto	59%	Riesgo medio
6	Pinillos	39%	Riesgo alto	39%	Riesgo alto
7	Margarita	43%	Riesgo medio	14%	Riesgo alto
8	Talagua Nuevo	44%	Riesgo medio	24%	Riesgo alto
9	Santa Catalina	47%	Riesgo medio	47%	Riesgo medio
10	Altos del Rosario	49%	Riesgo medio	20%	Riesgo alto
11	Simiti	49%	Riesgo medio	78%	Riesgo medio
12	Clemencia	50%	Riesgo medio	21%	Riesgo alto
13	Barranco de Loba	52%	Riesgo medio	52%	Riesgo medio

**FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO**

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 2, Fecha: 21/07/2023, Código: GRF-F-59

14	San Cristóbal	52%	Riesgo medio	52%	Riesgo medio
15	Cicuco	54%	Riesgo medio	54%	Riesgo medio
16	Mompós	65%	Riesgo medio	65%	Riesgo medio
17	Norosi	67%	Riesgo medio	38%	Riesgo alto
18	Río viejo	67%	Riesgo medio	67%	Riesgo medio
19	Santa Rosa del Sur	84%	Sin riesgo	84%	Sin riesgo
20	Cartagena	86%	Sin riesgo	86%	Sin riesgo

En la jornada se presentó a los participantes la comparación de los resultados del monitoreo de la vigencia 2022, especialmente de los indicadores incumplidos, así como el resultado del preventivo con corte a 30 de septiembre de 2023, con el fin brindar asistencia técnica sobre aquellos aspectos de relevancia que deben tener en consideración al momento de preparar y reportar la información presupuestal/fiscal, administrativa y sectorial a los sistemas FUT, CUIPO, SUI y SINAS.

En contexto general, se realizó una completa presentación relacionada con:

- Estrategia de Monitoreo, Seguimiento y Control a los recursos del SGP-APSB: Resolución 1010 de 2021: antecedentes, indicadores, impacto, porcentajes, ponderación y segmentación.
- Resultados monitoreo al uso de los recursos del SGP-APSB, vigencia 2022
- Uso de los recursos del SGP-APSB para inversiones sectoriales
- Uso de los recursos del SGP-APSB para el pago de subsidios

Se orientó sobre las generalidades del Sistema General de Participaciones, distribución, destinación, monitoreo, seguimiento y control; los resultados obtenidos producto de la actividad de monitoreo de la vigencia 2022; la distribución de recursos, las actividades a cumplir según deberes de la entidad territorial, las fuentes de información, los términos establecidos, los cargues de información y el uso y destinación de los recursos.



Se hizo hincapié en la importancia de atender las inversiones programadas como resultado de las necesidades, actividades y proyectos incluidos en el plan sectorial de agua potable y saneamiento básico del plan de desarrollo municipal, el proceso de empalme y el reporte de la información de la ejecución presupuestal de los recursos del SGP-APSB en las establecidas.

Se dieron orientaciones sobre las actividades elegibles de gasto de los recursos del SGP-APSB, las cuales, en el caso de los proyectos de construcción, optimización, mejoramiento de los sistemas, deberían estar

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 2, Fecha: 21/07/2023, Código: GRF-F-59

consideradas en el plan de inversiones del PDM. Adicionalmente se recomendó la verificación de vigencia de los acuerdos que definen los porcentajes de subsidios y contribución, la verificación del balance de subsidios.

Se adjunta copia de listado de asistencia.

Conclusiones y recomendaciones:

- Se contó con la gestión y apoyo de la Gobernación de Bolívar y del gestor del PDA del departamento para llevar a cabo las jornadas de asistencia técnica programadas.
- Se recomendó la participación de los actores involucrados, en este caso entes territoriales y PDA en la formulación de instrumentos normativos cuando estos se encuentran en participación ciudadana, lo anterior teniendo en cuenta la modificación de varias normas tales como el RAS rural, el Decreto reglamentario de los PDA, la evaluación IPDA por parte del DNP.
- Se recomendó a los entes territoriales adelantar las acciones necesarias para el mejoramiento de los indicadores, y salir del nivel de riesgo alto en el monitoreo SGP-APSB.
- A través del PDA y de las entidades territoriales, apoyar a los acueductos rurales, con el fin que los mismos puedan acceder a los beneficios otorgados a través del programa Ruta Comuniagua.

Nota: Se ha socializado frente a las entidades territoriales, beneficiarios o partes interesadas los canales habilitados para acceder a los planes, programas y/o proyectos del MVCT y la no existencia de tramitadores y se exhorta a denunciar a las entidades pertinentes en caso de ocurrencia.

EL PRESENTE DOCUMENTO SE FIRMA POR LAS PARTES EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD			
JEFE INMEDIATO / SUPERVISOR DEL CONTRATO		FUNCIONARIO O CONTRATISTA	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	Natalia Duarte Cáceres	NOMBRE	José Giovanni Bonilla Rodríguez

ANEXOS	
PASABORDOS	X
SOPORTES DE GASTOS DE VIAJE (SI APLICA)	X
OTROS ANEXOS (SI APLICA)	X

FORMATO: CUMPLIDO E INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE
DESPLAZAMIENTO

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS
Versión: 2, Fecha: 21/07/2023, Código: GRF-F-59

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link:
https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf

FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
Versión: 8.0, Fecha: 09/06/2023, Código: GDC-F-17

LUGAR: AGUAS DE BOLIVAR FECHA: 12/02/2024 HORA: 9:00 a.m

TEMA: Estrategia Montaña Sef-ABSB PRESIDE: _____

EQUIPO ACOMPAÑANTE: _____

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Gustavo Enrique Villa Castro	P.R. Aseguram. y Fortalecimiento	Aguas de Bolívar SAESP	321 5503732	guillacastro@gmail.com		
2	LUCIA BRAY	Subgerente de Aseguramiento	Aguas de Bolívar	3012113424	aseguramientoadbo@gmail.com		
3	Andrea Jurenez	Asejor	MUCT	313559424	amj@minvivienda.gov.co	Ruta Comunitaria 56P	Andrea J
4	Alexandro Hidalgo	Contratista	MUCT	3047607	ahidalgo@minvivienda.gov.co		
5	Cesar HERNANDEZ	Asesor de	AGUAS BOLIVAR	302289315	cesar.hernandez@gmail.com		CS
6	Giovanni Danilo R	Contratista	MUCT	310 4499988	jdaniro@minvivienda.gov.co		
7							
8							



Secretaría de Hábitat
GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

LUGAR : GOBERNACION DE BOLIVAR
TEMA : JORNADA DE ASISTENCIA TECNICA A LOS MUNICIPIOS Y DISTRITOS DEL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR
 SOBRE LA ESTRATEGIA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AL USO Y EJECUCION DE RECURSOS SGP-APSB
FECHA : 13 DE FEBRERO DE 2024

Nombre	Entidad/cargo	Cédula	Teléfono	Correo electrónico	Firma
Eva Sandoval Rodriguez V.	ESPA Arenal	1-235040447	3045918640	espa-20161@hotmail.com	
Fabio Luis Pinto Pacheco	Secretaria de Planificacion Arenal	1.143.39.134	3204677737	planificacion@arivil-bolivar.gov.co	
Gina Patricia Vélez Ortiz	Alcaldía de Olguitas	45537777	3008439726	ServiciosPublicos@Cartagena.gov	
Edgar A. Durango M.	SEC. GENERAL	1.127946139	317301280	ingebor.9@gmail.com	
Dionisio Yanga Flores	Alcaldía Santo Rosal de	1095.914.732	3180797372	lucordera@sanrosal-bolivar	
Edinson Martinez B	Alcaldía Villanueva	9202959	3226753667	edinson_3175@hotmail.com	
FELIX JUNIOR PEZEL TORRES	SEC. PLANIFICACION ALCALDIA Alto de ROSALES	1001805356	3108265198	ingfredh@gmail.com	
Carlos Andres Lopez Gonzalez	Sec. Planificacion San Martín	1098766144	3026202434	Lopezgonzalez29520@gmail.com	
Diego Velilla Costa	Sec. Planificacion Páez de	9.022085	3135237445	DiegoVelillaCosta@gmail.com	
Murilo Arenas Camacho	Sub. Cálculo Asesor Ciudad Nueva	1.051.888.760	314788994	murp-accor@hotmail.com	

Dirección: Centro Administrativo Departamental en Turbaco – Sector El Corrijo
 Teléfonos: (57) (5) 6517444
 Email: contactenos@bolivar.gov.co
 secretariadehabitabolivair@gmail.com



LUGAR : GOBERNACION DE BOLIVAR
TEMA : JORNADA DE ASISTENCIA TECNICA A LOS MUNICIPIOS Y DISTRITOS DEL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR
FECHA : 13 DE FEBRERO DE 2024

SOBRE LA ESTRATEGIA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AL USO Y EJECUCION DE RECURSOS SGP-APSB

Secretaría de Hábitat
 GOBERNACION DE BOLIVAR



Nombre	Entidad/Cargo	Cédula	Teléfono	Correo electrónico	Firma
Jose A. Betto Brando	Sec HACIENDA/Asesor	105320204	322855352	Josecalle@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>
Emmanuel Rivas	Asesor/Asesor	109424312	3207149811	emmanuelrivas@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>
Luis A. Buelvas G.	Empalme	106788558	301465546	luisabuelvas@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>
Rafael Rivas	Empalme	100818510	300748812	rafaelrivas@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>
Pedro Escobar Zamora	Asesor	79773744	300545908	pedroescobar@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>
Mariana Condolache	Asesor	1143144461	800524315	marianac@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>
Norelia Turiso	Ciudadano	30825079	300299698	noretia@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>
Maribel Rivas	Ciudadano	79773744	300545908	maribelrivas@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>
Luis Gilardo Barrera	Similitud	7925314	3165685416	luisgilardo@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>
Osvaldo Rivas	Asesor	73141892	301374317	osvaldo@hacienda.gov.co	<i>[Signature]</i>

Teléfonos: (57)-(5) 6517444
 Dirección: Centro Administrativo Departamental en Turbaco – Sector El Corrijo
 Email: contacto@bolivar.gov.co
 secretaria@hacienda.gov.co





Secretaría de Hábitat
GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

LUGAR : GOBERNACION DE BOLIVAR
TEMA : JORNADA DE ASISTENCIA TECNICA A LOS MUNICIPIOS Y DISTRITOS DEL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR
SOBRE LA ESTRATEGIA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AL USO Y EJECUCION DE RECURSOS SGP-APSB
FECHA : 13 DE FEBRERO DE 2024

Nombre	Entidad/Cargo	Cédula	Teléfono	Correo electrónico	Firma
Edgar Arias Gonzalez	Alcalde - Margarita	1042447421	3007094079	Secretaria@plancasari@	
Joselyne Velazquez	Alcalde San Cristobal	73581046	3215627107	Secretaria@plancasari@	
Ermyndy Martinez Castilla	Alcalde San Cristobal	93496089	3046046246	Imperca2@hotm.com	
Frodo Parra Ortiz	Alcalde Margarita	12401226	310318022	Secretaria@plancasari@	
Elder Guinic Arroyo	Sec. Plan y Econ. Sre. Catalelle	7325031	314300365	gauric@roposefakos.com	
Donaldo P.L. Corales	Alcalde - Margarita	19767371	320567675	alpoloconden@gmail.com	
Veronica Jemillo Morales	Asesor Ambiental Ext.	1007754960	3187343577	vjanemillo2023@gmail.com	
Edson Jpiz Herrera Miranda	Alcalde Elmercia	9.045.703.293	3124984605	hokuyair@lanil.com	
Alexander Martinez A	Alcalde Suu	91326619	3215620283	lexmaate@hotmail.com	
Claudia Bokello Rodriguez	Alcalde San Cristobal	22.388.987	3205257614	cbokello@hotmail.com	



Dirección: Centro Administrativo Departamental en Turbaco - Sector El Corchito
 Teléfonos: (57) (5) 6517444
 Email: contactenos@bolivar.gov.co
[secretariadehabitaboliv@gmail.com](mailto:secretariadehabitaboliv@bolivar.gov.co)



Secretaría de Hábitat
GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

LUGAR : GOBERNACION DE BOLIVAR
TEMA : JORNADA DE ASISTENCIA TECNICA A LOS MUNICIPIOS Y DISTRITOS DEL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR
 SOBRE LA ESTRATEGIA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL AL USO Y EJECUCION DE RECURSOS SGP-APSB
FECHA : 13 DE FEBRERO DE 2024

Nombre	Entidad/Cargo	Cédula	Teléfono	Correo electrónico	Firma
Juan Manuel Ochoa Sanchez	Clemencia, Sta Cecilia y Pinarillo	7720786	3144481780	juan_manuel_ochoa@hotmail.com	
Amileth Arenilla Henríquez	Talagigua Nuevo, Sec. Península	1042996730	3002605171	apare23@hotmail.com	
Clara Cecilia Ruiz	Habibad	45245624	2145090396	ccardran@psiva.gov.ve	
Gustavo Villa Castro	Apas de Bolívar SAESP	73145405	3215507732	guillacastro@gmail.com	
Douglas Bastion	Empococo E.S.P.	1977148	3508141118	dubasco@hotmail.com	
Diego Herrera	Marabú	143257353	153352333	diegoherrera@psiva.gov.ve	
Katherine Henandez Sierra	Turbaco	64702712	3009623095	Katherine@hotmail.com	
John Barronza Toros	Alcaldía Santa Catalina	93571008	3114138252	johnbarronza@gmail.com	
Helson Huanes Vega	Alcaldía Santa Catalina	8525886	3023080665	hvelave78@gmail.com	
Jair Pablo Pullo	Marabú Turbaco	1207951577	3002932896	JairpabloP@psiva.gov.ve	

Dirección: Centro Administrativo Departamental en Turbaco – Sector El Cortijo
 Teléfonos: (57)-(5) 6517444
 Email: contactenos@bolivar.gov.ve
secretariadehabitabolivair@gmail.com



